

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione del personale Responsabile di Servizio

ANNO ____

Settore _____ Nominativo _____

Valutazione a cura dell'Organismo di Valutazione

FATTORI per la VALUTAZIONE

A	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 60
----------	----------------------------------	--------------------------

-Obiettivi STRATEGICI: punti max: 50

Obiettivo 1 (punti max___): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (punti max___): punteggio conseguito:

Obiettivo 3 (punti max___): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi strategici:***-Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI e/o in gruppo** punti max: 10

Obiettivo 1 (punti max___): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (punti max___): punteggio conseguito:

Obiettivo 3 (punti max___): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio conseguito Area organizzativa: /60**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE GENERALE DELLA STRUTTURA	Punti max 27
----------	---	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Competenze professionali dimostrate	7	
2	Adeguate gestione del personale con le norme contrattuali	3	
3	Razionale impiego del personale in riferimento ai servizi da rendere	5	
4	Lavoro di squadra e coinvolgimento dei Responsabili di Servizio qualora utile per l'attuazione di attività o procedimenti	5	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	7	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/27

C	VALUTAZIONE DIFFERENZIATA DEL PERSONALE	Punti max 5	Punteggio attribuito ___/5
----------	--	--------------------	---

D	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 8	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento: Punti max: 4	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire e trasmettere ai collaboratori informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 1	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		___/8

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO CONSEGUITO:

/100

Ai fini della RETRIBUZIONE di RISULTATO (di cui all'articolo 10 del NOP-CCNL 31 marzo 1999), la soglia minima da raggiungere è di punti 61, al di sotto il giudizio è "insufficiente".

A	Se la valutazione complessiva è compresa tra punti 61 e 70; giudizio: MIGLIORABILE	10% della retribuzione di posizione
B	Se la valutazione complessiva è compresa tra punti 71 e punti 80; giudizio: PARZIALMENTE IN LINEA CON LE ATTESE	15% della retribuzione di posizione
C	Se la valutazione complessiva è compresa tra punti 81 e 90, giudizio: IN LINEA CON LE ATTESE	20% della retribuzione di posizione
D	Se la valutazione complessiva supera i 90 punti; giudizio: OTTIMO	25% della retribuzione di posizione

Due o più sanzioni disciplinari irrogate, non ancora trascorsi i due anni dalla loro applicazione, comportano l'attribuzione del giudizio finale: "insufficiente".

Borgo San Dalmazzo, lì _____
L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE _____

Borgo San Dalmazzo, lì _____
IL RESPONSABILE DI SERVIZIO _____

COMUNE DI BORGIO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione dei dipendenti iscritti alla categoria D non Responsabile di Servizio

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 30
----------	---	----------------------

-**Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /30**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 50
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	14	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	7	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	7	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	10	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	12	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/50

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
•	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
•	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
•	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
•	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione dei dipendenti iscritti alla categoria C in prevalente back-office

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	15	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	8	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	7	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	15	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	15	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
•	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
•	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
•	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
•	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione dei dipendenti iscritti alla categoria B in prevalente back-office

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	13	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	8	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	7	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	16	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	16	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
.	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		___ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione dei dipendenti ascritti alla categoria C in prevalente front-office

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	15	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	11	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	11	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	11	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	12	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
.	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione dei dipendenti iscritti alla categoria B in prevalente front-office

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	13	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	12	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	12	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	11	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	12	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
•	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
•	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
•	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
•	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		___ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione degli Agenti di P.M. in categoria C

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max ____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max ____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __/20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	15	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dall'utenza	7	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative degli utenti	12	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	10	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	16	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
.	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione del Coordinatore-referente Squadra Tecnica in categoria B

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza dei Servizi di competenza e delle relative norme e procedure	15	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dal Comune	11	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative del Comune	11	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	8	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi e normativi	15	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punti max: 20	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
.	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Scheda per la valutazione degli addetti Squadra Tecnica in categoria B

ANNO ____

Area _____

Servizio _____

Dipendente _____

A	FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Punti max: 20
----------	---	----------------------

- **Obiettivi GENERALI:** punti max: ____- **Obiettivi OPERATIVI INDIVIDUALI O DI GRUPPO:** punti max: ____.

Obiettivo 1 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

Obiettivo 2 (individuale/di gruppo) (punti max____): punteggio conseguito:

*Totale punteggio conseguito per obiettivi operativi:***Totale punteggio attribuito performance organizzativa: __ /20**

B	QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA	Punti max 60
----------	--	-------------------------

N.	ELEMENTI	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Dimostrata conoscenza delle lavorazioni di competenza	12	
2	Celerità nell'erogazione dei servizi richiesti dal Comune	8	
3	Rispondenza delle prestazioni erogate con le legittime aspettative dell'Amministrazione	12	
4	Adeguate collaborazione e sinergia con i colleghi	15	
5	Flessibilità ai cambiamenti organizzativi	13	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO			___/60

C	FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE: Punt max: 20	Punteggio attribuito
.	Grado di propensione all'aggiornamento e arricchimento professionale: cognizione dei propri ambiti di debolezza formativa, motivazione e disponibilità all'aggiornamento nel rispetto dei criteri condivisi all'interno dell'unità operativa di appartenenza; attivazione autonoma di processi di auto formazione (ad es. letture di riviste e libri, ricerca multimediale, esperienze formative, ecc...): Punti max: 10	
.	Acquisizione e applicazione di nuove conoscenze/competenze: capacità di acquisire, trasmettere agli altri componenti del gruppo/equipe, e di attuare, informazioni/metodologie/soluzioni utili alle attività professionali: Punti max: 3	
.	Iniziativa personale e capacità di proporre metodologie/soluzioni innovative o migliorative improntate al criterio di economicità dei processi organizzativi e lavorativi e allo snellimento/semplificazione dei procedimenti amministrativi: capacità di formulare proposte o aggiornamenti coerenti al proprio profilo di competenza, di prospettare nuove soluzioni/metodologie e di recepire ed attuare le novità: Punti max: 4	
.	Capacità di applicarsi in maniera proficua utilizzando lo studio e/o l'esperienza per migliorare le proprie conoscenze e sviluppare le proprie competenze: Punti max: 3	
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		__ /20

Note: _____

TOTALE GENERALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO

/100

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA _____

Per ricevuta: IL VALUTATO _____