

Allegato A  
(da inserire nella busta n. 1)

marca da bollo da  
€ 16,00

Al Comune di Borgo San Dalmazzo  
Via Roma 74  
12011 BORGO SAN DALMAZZO (CN)

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL  
COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO. PERIODO 01.01.2018 - 31.12.2022  
CIG ZEB21137CD

Il/La sottoscritto/a.....  
nat.....a.....il .....  
residente nel Comune di..... Provincia..... in  
via ....., n. ....  
in qualità di..... conferito dei poteri di  
impegnare la società concorrente (*denominazione/ragione sociale*)  
.....  
con sede legale nel Comune di..... Provincia..... in via  
.....,n. ....  
Codice Fiscale .....Partita IVA n. ....  
tel. ....fax.....PEC .....

visti gli atti di gara, con espresso riferimento alla società concorrente che rappresenta,

### RIVOLGE ISTANZA

di partecipazione alla gara per l’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Borgo San Dalmazzo per il periodo 01.01.2018–31.12.2022, come meglio indicato negli atti di gara, e consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

### DICHIARA

Di partecipare alla **procedura** aperta per l’affidamento della gestione del servizio di tesoreria per il periodo 1.01.2018 – 31.12.2018 come:

( *in caso di concorrente singolo* )

concorrente singolo

ovvero

( *in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti* )

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di concorrenti

ovvero

mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti.

A tal fine

### DICHIARA

1. che l'istituto di credito è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ ed attesta i seguenti dati: <sup>1</sup>

numero di iscrizione:

data di iscrizione:

durata della ditta/data termine:

partita IVA:

forma giuridica:

sede e numero matricola INPS:

sede e numero matricola INAIL:

In quanto cooperativa o consorzio di cooperative, <sup>2</sup> di essere regolarmente iscritto:

- Registro Prefettizio

- Schedario generale della cooperazione

---

<sup>1</sup> Per le ditte con sede in uno stato estero, indicare i dati di iscrizione all'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza

<sup>2</sup> Depennare qualora la voce che non interessa

Persone attualmente in carica indicate nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016: <sup>3</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Eventuali persone con le stesse cariche sopra indicate cessate dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara: <sup>3</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. di essere autorizzato a svolgere l'attività bancaria di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385 e art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

3. di essere a conoscenza che, a norma dell'art. 211 del D. Lgs. n. 267/2000 il Tesoriere risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito o in consegna per conto dell'Ente affidante o a terzi e per tutte le operazioni comunque attinenti al Servizio di Tesoreria;

4. di disporre e di utilizzare personale qualificato dotato di specifica esperienza nei servizi di Tesoreria;

5. di essere disponibile all'apertura entro la data di sottoscrizione della convenzione, di uno sportello da adibire al servizio di Tesoreria sito nel territorio del Comune di Borgo San Dalmazzo;

6. di impegnarsi ad adeguare le proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico secondo quanto previsto nello schema di convenzione, nel bando di gara ;

7. di impegnarsi a rilevare, in caso di aggiudicazione, le esposizioni in essere derivanti da eventuali anticipazioni concesse dal tesoriere uscente;

8. di aver nel quinquennio 2012-2016, per un periodo almeno triennale, un Servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta, per almeno un ente Locale con popolazione non inferiore a 5.000 (cinquemila) abitanti:  
( elencare).....  
.....;

9. di essere in possesso di un capitale sociale pari ad €\_\_\_\_\_;

10. di aver preso conoscenza del contenuto della bozza di convenzione di tesoreria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 7.11.2017, nonché del disciplinare di gara e del bando accettando incondizionatamente tutte le norme e condizioni;

11. che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

12. che riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, l'impresa si trova nella seguente situazione:

non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in quanto occupa non più di 15 dipendenti

non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000

ha ottemperato alle norme della legge 68/99

13. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

14. che l'impresa non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e art.1 bis comma 14 della legge 18/10/2001n.383, introdotto dall'art.1, comma2, del d.l.210/2002, convertito nella legge 266/2002;

15. controllo o collegamento:

a. che le eventuali imprese con le quali l'impresa si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, sono le seguenti:

i. ....  
.....

b. che l'impresa non si trova in alcuna situazione di collegamento di tipo sostanziale con altra impresa concorrente alla presente gara, tale che le relative offerte siano imputabili

16. che, in caso di aggiudicazione, <sup>4</sup> sarà conferito mandato speciale, con rappresentanza o funzioni di capogruppo a , e si uniformerà alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee, consorzi e che i partecipanti a l' A.T.I. o Consorzio sono:

- Mandataria:
- Altre mandanti:

---

<sup>3</sup> Inserire i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita nonché residenza del firmatario e degli altri soggetti:

- per le imprese individuali: il titolare e il direttore tecnico (se diverso dal titolare)
- per le S.N.C.: tutti i soci e il direttore tecnico
- per le S.A.S.: tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico
- per gli altri tipi di società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico

17. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione;
18. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti dal Comune di Borgo San Dalmazzo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura;
19. di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici (DPR n. 62 del 16 aprile 2013) e il codice recante le norme di comportamento per i dipendenti del Comune di Borgo San Dalmazzo;

### DICHIARA INOLTRE

- 1) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutto ciò che può influire sulla determinazione dei costi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizione di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore nella provincia di Cuneo;
- 2) di aver costituito cauzione provvisoria dell'importo di € 160,00 (centosessanta/00) come da quietanza allegata alla presente o documentazione attestante la costituzione della cauzione;
- 3) di allegare alla presente copia della bozza della convenzione di tesoreria sopra citata, controfirmata per accettazione dal Legale Rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile;
- 4) di allegare alla presente patto di integrità debitamente firmato per accettazione
- 5) che l'indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni è il seguente:

\_\_\_\_\_

numero \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
 indirizzo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

Luogo e data .....

(FIRMA) <sup>6</sup>

\_\_\_\_\_

4 In caso di associazione temporanea di imprese

5 In caso di partecipazione come consorzio indicare dettagliatamente per ogni impresa il servizio

6 La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore