

**Procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali del Cimitero Urbano di Borgo San Dalmazzo. Anno 2025**

CIG B4965D4CF3

VERBALE n. 1

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 08:45, presso l'Ufficio Acquisti del Palazzo Comunale, sito in Borgo San Dalmazzo (CN) Via Roma 74, piano secondo ala nord, in seduta pubblica, è presente il Responsabile Unico del Progetto [R.U.P.], Bruno Giraud, assistito, in qualità di testimoni, da Simona Carena e Debora Pepino, entrambe dipendenti del Comune di Borgo San Dalmazzo.

Il Responsabile Unico del Progetto

Premesso che:

- con atto deliberativo della Giunta comunale n. 277 in data 03/12/2024, l'Amministrazione comunale ha approvato il progetto della "Gestione dei servizi cimiteriali, per l'anno 2025";
- con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP. n. 1083 in data 03/12/2024, si stabiliva di avviare le procedure per l'affidamento dei lavori in epigrafe;
- in data 18/12/2024, alle ore 12:00, è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- si era provveduto a comunicare la data e l'orario della seduta pubblica odierna, ai concorrenti, tramite avviso inserito sulla Piattaforma Traspare;

DICHIARA

aperta la gara per l'affidamento della "Gestione dei servizi cimiteriali, per l'anno 2025".

Il RUP, dopo aver ricordato, dandone lettura, l'oggetto, le modalità e l'importo presunto dell'appalto, dà inizio alle operazioni di gara, dando atto che, entro il termine stabilito sulla Piattaforma, sono pervenute n. 2 offerte, da parte dei seguenti operatori economici:

1. Violino Diego, con sede in Tetto Battista Massa 8 a 12018 Roccavione (CN) [codice fiscale VLNDGI65E07B101K, partita IVA 02391010044], pervenuta al prot. 31371/2004 in data 18/12/2024 ore 09:23;
2. IPSA Milano S.p.A. società benefit, con sede in Via Montenapoleone 8 a 20125 Milano [partita IVA 12472700967], pervenuta al prot. 31397/2024 in data 18/12/2024 ore 11:29.

Si procede alla verifica dell'ammissibilità alla gara delle offerte pervenute, mediante l'esame della documentazione amministrativa presentata.

Si procede, quindi a verificare la completezza e la conformità, a quanto richiesto nel disciplinare di gara, della documentazione amministrativa presentata dal **concorrente 1 – Violino Diego**, al fine di determinarne l'ammissibilità (o meno) alla gara.

Constatate la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la ditta alla gara.

Si procede, quindi a verificare la completezza e la conformità, a quanto richiesto nel disciplinare di gara, della documentazione amministrativa presentata dal **concorrente 2 – IPSA Milano S.p.A. società benefit**, al fine di determinarne l'ammissibilità (o meno) alla gara.

Constatate la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la ditta alla gara.

Alle ore 09:19 il Responsabile Unico del Progetto dichiara chiusa la seduta.

Di quanto sopra, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, è sottoscritto da tutti gli intervenuti.

Borgo San Dalmazzo, 19/12/2024

Il Responsabile Unico del Progetto, Bruno Giraudò

---

Testimone, Simona Carena

---

Testimone, Debora Pepino

---

*Documento firmato in originale*