

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Registrata il 05 marzo 2021

N. 222
Registro determinazioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Oggetto: PROCEDIMENTO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZI DEMOGRAFICI”, CAT. C - VERIFICA AMMISSIBILITA’ MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio di questo comune per 15
giorni consecutivi a partire dal 05 marzo 2021

IL DIPENDENTE DELEGATO

BERETTA GIAN PAOLO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Registrata il 05 marzo 2021

N. 222
Registro determinazioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Proposta n. 87 del 05/03/2021

Oggetto: PROCEDIMENTO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZI DEMOGRAFICI”, CAT. C - VERIFICA AMMISSIBILITA’ MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 12.01.2021 veniva approvato un aggiornamento alla programmazione del fabbisogno del personale 2021-2023, prevedendo, tra l’altro, l’assunzione, nell’anno 2021, di n. 1 unità di personale nel profilo di “Istruttore Amministrativo”, categoria C, da assegnare ai Servizi Demografici presso l’Area Amministrativa, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico o corso-concorso pubblico da gestirsi eventualmente in forma associata o utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti (Regolamento approvato con deliberazione GC n. 127 in data 27.06.2017), eventualmente preceduto da avviso di mobilità volontaria;

VISTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 88 in data 27 gennaio 2021 venne avviato il procedimento per la copertura del posto ed approvato il relativo avviso pubblico finalizzato all’acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei collocati in vigenti graduatorie a tempo indeterminato per il profilo di “Istruttore Amministrativo – Servizi Demografici”, cat. C, del Comparto Funzioni Locali, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno dello stesso profilo, con annesso il modulo di manifestazione di interesse;

DATO ATTO che all’avviso pubblico in questione è stata data pubblicità nelle forme e tempi previsti dall’art. 39-bis “Utilizzo di graduatorie di altri Enti” del Regolamento disciplinante le modalità di assunzione, i requisiti di accesso e le modalità concorsuali del Comune di Borgo San Dalmazzo, inserito con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 in data 27 giugno 2017, mediante:

- pubblicazione di estratto dell’avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte N. 5 del 4 febbraio 2021;
- pubblicazione dell’avviso integrale all’Albo Pretorio on-line per venti giorni consecutivi, dal giorno 4 febbraio 2021 al 24 febbraio 2021, con numero di pubblicazione 214/2021;
- pubblicazione dell’avviso integrale sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo: www.comune.borgosandalmazzo.cn.it;

- HOME PAGE – CONCORSI
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO;

DATO ATTO che al predetto avviso venne altresì data ulteriore pubblicità mediante:

- a) pubblicazione di estratto dell'avviso di mobilità volontaria sul settimanale "LA GUIDA" di giovedì 11 febbraio 2021;
- b) trasmissione di estratto dell'avviso di mobilità tramite posta elettronica ai mezzi di comunicazione locali in data 4 febbraio 2021, agli iscritti alla newsletter, diffusione mediante app Municipium e pubblicazione sulla pagina Facebook ufficiale del Comune.

ACCERTATO che, in esito a quanto previsto dall'avviso pubblico, all'Art. 4 - **Presentazione delle manifestazioni di interesse – termini e modalità**, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 24 febbraio 2021, risultano pervenute all'Ufficio Protocollo di questo Comune numero 16 manifestazioni di interesse;

DATO ATTO che il Servizio Personale ha provveduto ad esaminare le manifestazioni di interesse ed i documenti presentati dai candidati per accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte per l'ammissione alla procedura;

CONSIDERATO che, dal predetto esame, è emerso quanto segue:

- manifestazioni di interesse pervenute: n. 16
- manifestazioni di interesse non ammissibili per mancanza dei requisiti/presupposti previsti dall'avviso: n. 3
- manifestazioni di interesse ammesse: n. 13

PRESO ATTO:

- che sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di soggetti collocati in una graduatoria per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno specificamente corrispondente al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" da impiegare presso i Servizi Demografici, come richiesto dall'avviso pubblico, e precisamente in una graduatoria di un concorso pubblico per un posto di "Istruttore Amministrativo", a tempo pieno ed indeterminato addetto al Settore Demografico, formata da un Comune non ricompreso nell'ambito territoriale del Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese;
- che in base ai criteri regolamentari stabiliti, questo Comune deve prioritariamente attingere dalla graduatoria tenuta dal Comune di Monticello d'Alba (CN), formata a seguito di un concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto di "Istruttore amministrativo", categoria C, addetto al Settore Demografico – Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, approvata da quel Comune con determinazione n. 12 in data 26 febbraio 2020;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 7536 del 7 maggio 2020 di attribuzione della responsabilità al Segretario Generale del servizio in argomento;

DATO ATTO che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 e dell'art. 97, comma 4, lett. d), del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) di individuare, ai sensi dell'art. 39-bis titolato "*Utilizzo di graduatorie di altri Enti*" del vigente Regolamento disciplinante le modalità di assunzione, i requisiti di accesso e le modalità concorsuali del Comune di Borgo San Dalmazzo, la graduatoria del Comune di MONTICELLO D'ALBA (CN), ai fini dell'utilizzo della graduatoria medesima per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Amministrativo", categoria C, da assegnare all'Area Finanziaria – Servizi Demografici.
- 2) di richiedere, per le motivazioni esposte in premessa, al Comune di Monticello d'Alba (CN) l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria in argomento.

- 3) di pubblicare la presente determinazione sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo – Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SEGRETARIO GENERALE
- dott. Giuseppe Francesco TOCCI -

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa