

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, ANNI SCOLASTICI 2026/2027-2027/2028-2028/2029-2029/2030-2030/2031, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI SCOLASTICI. CIG BBDCAC7560

VERBALE n. 2

L'anno duemilaventisei, il giorno 16 del mese di luglio alle ore 14:00, presso l'Ufficio Acquisti del Comune di Borgo San Dalmazzo (CN) Via Roma 74, piano secondo ala nord, in seduta riservata, si è costituita la commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Responsabile dei Servizi Scolastici n. 801 in data 14/07/2026, costituita da:

- Adriana Pesce, dipendente del Comune di Borgo San Dalmazzo, con funzioni di Presidente;
- Cristina Mazzariello, dipendente del Comune di Borgo San Dalmazzo, con funzioni di commissario;
- Adriano Piano, dipendente del Comune di Borgo San Dalmazzo, con funzioni di commissario.

Le funzioni di Segretario verbalizzante delle operazioni di gara sono svolte da Mary Paul Melchionda, dipendente del Comune di Borgo San Dalmazzo.

Il Presidente

Preso atto del documento del Responsabile Unico del Progetto, che ha determinato le ammissioni alla procedura di gara, dichiara aperta la seduta e ricorda le modalità di attribuzione dei punteggi, dando lettura dei contenuti del disciplinare di gara.

La Commissione procede all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal **concorrente 1 – Markas s.r.l.** ed all'assegnazione dei relativi punteggi:

Al criterio **1. Organizzazione del servizio** (Punteggio massimo attribuibile = 50 punti) è stato attribuito il punteggio complessivo di **42,40 punti**, in base ai seguenti sotto-criteri:

Sotto-criterio 1.1 Descrizione dell'organizzazione complessiva del servizio (Punteggio massimo attribuibile = 20 punti): la commissione ha attribuito il coefficiente medio di 0,80 ed il punteggio di **16,00**.

Sotto-criterio 1.2 Gestione delle eccedenze alimentari (Punteggio massimo attribuibile = 15 punti): la commissione ha attribuito il coefficiente medio di 0,86 ed il punteggio di **12,90**.

Sotto-criterio 1.3 Organizzazione della pulizia (Punteggio massimo attribuibile = 15 punti): la commissione ha attribuito il coefficiente medio di 0,90 ed il punteggio di **13,50**.

Al criterio **2. Formazione ed aggiornamento del personale** (Punteggio massimo attribuibile = 10 punti) è stato attribuito il punteggio complessivo di **7,30 punti**, in base al seguente sotto-criterio:

Sotto-criterio 2.1 Piano di formazione del personale (Punteggio massimo attribuibile = 10 punti): la commissione ha attribuito il coefficiente medio di 0,73 ed il punteggio di **7,30**.

Al criterio **3. Prodotti a chilometro zero e a filiera corta** (Punteggio massimo attribuibile = 20) è stato attribuito il punteggio di **20 punti**, in base ai seguenti sotto-criteri:

Sotto-criterio 3.1 Fornitura di prodotti a chilometro zero (Punteggio massimo attribuibile = 10 punti): è stato attribuito il punteggio, in ragione della percentuale del 100% di prodotti a km zero offerti.

Sotto-criterio 3.2 Fornitura di prodotti a filiera corta (Punteggio massimo attribuibile = 10 punti): è stato attribuito il punteggio, in ragione della percentuale del 100% di prodotti a filiera corta offerti.

Al criterio **4. Comunicazione e informazioni alle famiglie** (Punteggio massimo attribuibile = 5) è stato attribuito il punteggio di **3,30 punti**, in base al seguente sotto-criterio:

Sotto-criterio 4.1 Fornitura di prodotti a chilometro zero (Punteggio massimo attribuibile = 5 punti): la commissione ha attribuito il coefficiente medio di 0,66 ed il punteggio di **3,30**.

Al criterio **5. Interventi pro bono** (Punteggio massimo attribuibile = 5) è stato attribuito il punteggio di **5 punti**, in base al seguente sotto-criterio:

Sotto-criterio 5.1 Pasti gratuiti a disposizione del Comune/interventi pro bono (Punteggio massimo attribuibile = 5 punti): è stato attribuito il punteggio, in ragione del numero di pasti offerti.

Tabella riassuntiva punteggi attribuiti dalla commissione giudicatrice alle offerte tecniche

n.	Criteri di valutazione	Punti Max		Sub-criteri di valutazione	Concorrente 1
1	Organizzazione del servizio	50	1.1	Descrizione dell'organizzazione complessiva del servizio, organico previsto e gestione del personale, modalità e tempi di sostituzione del personale assente, misure volte al contenimento e alla riduzione al minimo del <i>turnover</i> degli operatori	16,00
	Gestione delle eccedenze alimentari		1.2	Descrizione della gestione delle eccedenze alimentari, derivanti dalla preparazione e dalla somministrazione dei pasti	12,90
	Organizzazione della pulizia		1.3	Descrizione dell'organizzazione relativa alla pulizia della sala mensa, dei locali dei centri di cottura, delle attrezzature e stoviglie utilizzate, con specificazione dei prodotti utilizzati	13,50
2	Formazione ed aggiornamento del personale	10	2.1	Piano di formazione del personale: titoli e percorsi formativi specifici, il monte ore previsto e le tematiche dell'addestramento, distinti per le varie figure professionali addette al servizio, per l'intera durata dell'affidamento	7,30
3	Prodotti a chilometro zero e a filiera corta	20	3.1	fornitura di prodotti a chilometro zero (si intende una distanza tra terreno coltivato/ sito dell'allevamento e centro di cottura, o interno o esterno, di km 200) tra le seguenti categorie: frutta e verdura di stagione, latticini, uova fresche, miele, carne e pane. Indicare le tipologie e le quantità, con riferimento alle indicazioni dei menu stagionali	10,00
			3.2	fornitura di prodotti a filiera corta Indicare le tipologie e le quantità, con riferimento alle indicazioni dei menu stagionali	10,00
4	Comunicazione e informazioni alle famiglie	5	4.1	Descrizione del progetto di comunicazione e delle informazioni all'utenza, per veicolare informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale del servizio, per incentivare corrette abitudini alimentari, per invogliare al consumo del proprio pasto. La valutazione terrà conto anche dell'idoneità dei messaggi proposti.	3,30
5	Interventi pro bono	5	5.1	Pasti gratuiti a disposizione del Comune/interventi pro bono, per casi di marginalità sociale segnalati dai servizi sociali comunali (ex pasti gratuiti)	5,00

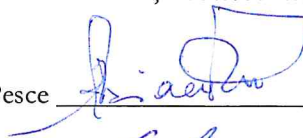
TOTALE

78,00

Terminato l'esame della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 15:24, dando atto che si procederà, in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche.

Di quanto sopra, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, è sottoscritto da tutti gli intervenuti.

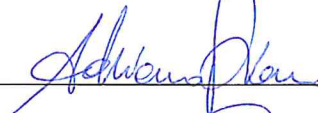
Presidente, Adriana Pesce



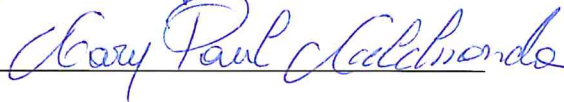
Commissario, Cristina Mazzariello



Commissario, Adriano Piano



Segretario verbalizzante, Mary Paul Melchionda



Documento firmato in originale

