

INDAGINE ESPLORATIVA FINALIZZATA AD INDIVIDUARE OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI PRESSO L’AUDITORIUM “CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO” E PALAZZO BERTELLO (EXPO 1, 2 E 3) dal 20/10/2024 al 31/12/2029, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI CINQUE ANNI.

AVVISO

1) STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Borgo San Dalmazzo

Indirizzo: Via Roma 74 – 12011 BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Codice NUTS: ITC16

Telefono: +39 0171/754111 – Fax: +39 0171/754110

e-mail: info@comune.borgosandalmazzo.cn.it

PEC: protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it

Sito informatico: www.comune.borgosandalmazzo.cn.it

Responsabile Unico del Procedimento: Rita Ramonda.

2) PRINCIPALE ATTIVITA’ ESERCITATA

La stazione appaltante è un ente pubblico, che svolge la sua funzione amministrativa per il perseguimento dell’interesse pubblico.

3) DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DEGLI APPALTI

Dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione integrale del ciclo degli appalti acquisisce piena efficacia, come previsto dal Codice degli Appalti, decreto legislativo 31/03/2023, n. 36.

Tale processo di digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di cambiare le modalità di svolgimento delle procedure di gara, imponendo l’utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili.

La piattaforma certificata del Comune di Borgo San Dalmazzo è Traspare, accessibile al link:

<https://borgosandalmazzo.traspare.com/>

Gli operatori economici che intendono essere invitati alla procedura di gara in epigrafe, devono essere iscritti all’albo fornitori della piattaforma Traspare, nella categoria merceologica “S5: SERVIZI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI”, in quanto è l’unico mezzo utilizzabile per le procedure di affidamento di incarichi di qualsivoglia valore, da parte di questa stazione appaltante.

4) DESCRIZIONE DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto la prestazione dei seguenti servizi:

1. per quanto riguarda la gestione dell’Auditorium, è richiesta la presenza ininterrotta in sala, prima della manifestazione e sino al termine, di non meno di un’unità di personale, che deve svolgere le seguenti prestazioni:
 - apertura e chiusura dei locali e permanente stazionamento in sala;
 - assistenza tecnico-logistica per l’allestimento dei beni ed apparecchiature e per le successive rimozioni;
 - gestione degli impianti e degli arredi comunali (riscaldamento, luci, ecc.);
 - gestione della cabina di regia;
 - gestione ed assistenza degli impianti audio/luci (anche aggiuntivi).
2. per quanto riguarda la gestione del Palazzo Bertello (Expo 1, Expo2, Expo 3, sono richieste l’apertura e la chiusura dei locali e lo stazionamento permanente in sala.

CPV 92320000-0 - Servizi di gestione di infrastrutture artistiche.

5) LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di esecuzione dei servizi è Borgo San Dalmazzo – codice NUTS: ITC16.

6) INDAGINE DI MERCATO

L'Amministrazione aggiudicatrice, con il presente avviso, procede ad un'indagine di mercato, in ossequio alle disposizioni dell'articolo 187 del Codice, preordinata a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di selezione per l'affidamento in epigrafe.

7) IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto è necessario assicurare la gestione unitaria e coordinata dei vari servizi.

L'importo dei servizi, **soggetto a ribasso** è pari ad € 36.930,00, al netto dell'IVA.

I costi della manodopera sono pari ad € 33.450,98, al netto dell'IVA, calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- costo del lavoro riportato nelle tabelle retributive del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per artisti, tecnici, amministrativi e ausiliari dipendenti da società cooperative e imprese sociali operanti nel settore della produzione culturale e dello spettacolo, per il livello "tecnico dello spettacolo 2° livello"
- consistenza del personale dichiarata dall'attuale gestore del servizio.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, poiché non è prevista compresenza tra il personale addetto al servizio ed i dipendenti comunali.

La durata del contratto è dal 20/10/2024 al 31/12/2029, con possibilità di rinnovo per ulteriori cinque anni.

8) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nei punti successivi.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

9) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici, che intendono manifestare interesse, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

9.1) REQUISITI DI IDONEITA'

- a) **Iscrizione** nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;
- b) **Iscrizione** all'albo fornitori della piattaforma Traspare, nella categoria merceologica "S5: SERVIZI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI"

9.2) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) **Fatturato globale** non inferiore ad € 21.000,00, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura [2020/2021-2021/2022-2022/2023].

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

9.3) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- d) **Esecuzione** negli ultimi tre anni [2020/2021-2021/2022-2022-2023] di servizi analoghi a quello oggetto della procedura in epigrafe, di importo minimo pari a € 21.000,00.

10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento, compilando e sottoscrivendo il Modello di «Manifestazione di interesse», allegato al presente avviso, firmato digitalmente ed inviato esclusivamente tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it con oggetto: "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata, per l'affidamento della gestione dei servizi tecnico-logistici presso l'Auditorium "Città di Borgo San

Dalmazzo” e palazzo Bertello (expo 1, 2 e 3) dal 20/10/2024 al 31/12/2029, con possibilità di rinnovo per ulteriori cinque anni”.

In caso di associazione temporanea o consorzio costituito, all'istanza di manifestazione di interesse deve essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria, o l'atto costitutivo del consorzio; in mancanza, l'istanza deve essere sottoscritta digitalmente dai rappresentanti di tutti gli operatori economici che intendono associarsi o consorziarsi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo. Il Modello di «Manifestazione di interesse», citato al precedente capoverso, dovrà, quindi, essere sottoscritto digitalmente dai medesimi soggetti sopra indicati. La manifestazione di interesse dovrà essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione di cui a punti 8) e 9).

11) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 09/08/2024**.

12) CRITERI DI SCELTA DEI SOGGETTI DA INVITARE

Saranno invitati a presentare offerta, per l'affidamento in questione, **tutti** gli operatori economici che presenteranno la propria manifestazione di interesse, come indicato al precedente punto 10), entro il termine indicato al punto 11), che siano in possesso dei requisiti illustrati ai punti 8) e 9).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, sulla base delle dichiarazioni rese dagli operatori economici, il possesso dei requisiti, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, stabiliti dal Codice.

Gli operatori economici saranno invitati a partecipare alla procedura, nella quale saranno ulteriormente specificati i dettagli dei servizi da svolgere e le modalità di presentazione dell'offerta.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La stazione appaltante procederà anche nel caso che pervenga una sola manifestazione di interesse.

13) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso costituisce esclusivamente invito a manifestare interesse e non costituisce offerta al pubblico ex art. 1336 del Codice Civile, né comporta, per il Comune di Borgo San Dalmazzo, alcun obbligo, nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione, a qualsiasi titolo.

La stazione appaltante si riserva ogni decisione in merito alla procedura di affidamento, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità ed i contenuti, di sospenderla o di interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa, a titolo di risarcimento o di indennizzo, nei confronti della stazione appaltante medesima.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

La Responsabile del Servizio
Cultura, Turismo e Manifestazioni
Rita RAMONDA*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*