



**COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO**  
*Servizio Cultura*

Borgo San Dalmazzo, 04.07.2017  
Protocollo n. 10883

**OGGETTO: Disciplinare di gara per l'affidamento della gestione dei servizi dell'Istituto Musicale "Dalmazzo Rosso" mediante contratto di concessione – dal 1 settembre 2017 al 31 agosto 2022 (n. 5 anni scolastici).**

**Codice CIG 70845947E9**

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativo all'affidamento dei servizi in oggetto e specifica i requisiti e le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e di compilazione dell'offerta, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

<b>Scheda riepilogativa</b>	
<b>Amministrazione aggiudicatrice</b>	Denominazione ufficiale: Comune di Borgo San Dalmazzo Indirizzo postale: Via Roma n. 74 Città: Borgo San Dalmazzo (CN) Codice postale: 12011 Paese: Italia Posta elettronica certificata: <a href="mailto:protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it">protocollo.borgosandalmazzo@legalmail.it</a> Punti di contatto: Settore Cultura All'attenzione di: Signora Rita Ramonda Telefono: 0171/754154 Fax: 0171/754110 Posta elettronica: <a href="mailto:rita.ramonda@comune.borgosandalmazzo.cn.it">rita.ramonda@comune.borgosandalmazzo.cn.it</a>
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Responsabile del Servizio Cultura: Dottor Piero Rossaro Telefono: 0171/754119 Posta elettronica: <a href="mailto:piero.rossaro@comune.borgosandalmazzo.cn.it">piero.rossaro@comune.borgosandalmazzo.cn.it</a>
<b>Oggetto della concessione</b>	Affidamento a terzi della gestione della Scuola di Musica denominata "Civico Istituto Musicale Dalmazzo Rosso"
<b>Durata della concessione</b>	Il contratto avrà durata di <b>cinque anni scolastici, dal 01 settembre 2017 al 31 agosto 2022</b> . Il contratto non è rinnovabile.
<b>Luogo di esecuzione</b>	Il servizio in oggetto deve essere assicurato presso i locali aventi sede in Borgo San Dalmazzo – Via Boves n. 4

<b>Valore stimato della concessione</b>	Il valore della concessione, ai fini di cui all'articolo 35 del Codice, per tutta la durata del contratto, è stato stimato dall'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'articolo 167 del Codice, in € 357.072,10, quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali servizi.
<b>Provvedimento di approvazione del servizio</b>	Deliberazione di Giunta comunale n. 107 in data 16/05/2017
<b>Determinazione a contrarre</b>	Determinazione del Responsabile del Servizio Cultura n. 360 in data 15.06.2017

<b>Articolo 1</b>	<b>Normativa di riferimento</b>
-------------------	---------------------------------

La disciplina normativa di riferimento è costituita da:

- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. «*Codice dei contratti pubblici*», in seguito “Codice”;
- decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. «*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*», in seguito “Regolamento”;

<b>Articolo 2</b>	<b>Soggetti ammessi alla gara</b>
-------------------	-----------------------------------

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45, comma 1, del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) — del Codice, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19, dell'articolo 48 del Codice, o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Le previsioni di cui ai succitati commi 17, 18 e 19 trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c) ed e).

Le previsioni di cui ai succitati commi 17, 18 e 19 trovano applicazione anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verificano in fase di gara.

In particolare, gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per un'attività ricomprendente il servizio in oggetto, ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi;

2. capacità economica e finanziaria:

- aver conseguito nell'ultimo biennio [2015 e 2016] un fatturato minimo annuo, nei servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, non inferiore a € 23.000,00 per ciascun anno;

3. capacità professionale:

- gestione integrale per almeno due anni scolastici pieni, anche non continuativi, di scuole od istituti musicali, pubblici o privati, con almeno 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza instaurazione di contenzioso. L'operatore dovrà disporre per la gestione del servizio di un direttore in possesso di diploma conservatoriale, avente esperienza di docenza musicale almeno decennale e di direzione e gestione piena di una scuola o istituto musicale di almeno due anni scolastici pieni ed anche non continuativi;

**In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, si precisa che:**

- a. non è nella fattispecie individuabile una prestazione principale e una prestazione secondaria;
- b. i requisiti di cui al punto 1) «Iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.» ed al punto 3) «capacità tecnica» devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- c. il requisito di cui al punto 2) deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. La stessa dovrà inoltre eseguire le prestazioni del contratto in misura maggioritaria;

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia si applicano le disposizioni di cui agli articoli 49 e 83 del Codice.

<b>Articolo 3</b>	<b>Avvalimento – articolo 172 del Codice</b>
-------------------	----------------------------------------------

Per soddisfare le condizioni di partecipazione relative alle capacità tecniche e professionali e alla capacità finanziaria ed economica dei candidati o degli offerenti, che verranno verificate dalla stazione appaltante secondo quanto stabilito dall'articolo 172 del Codice, l'operatore economico può affidarsi alle capacità di altri soggetti, indipendentemente dalla natura giuridica dei suoi rapporti con loro. Se un operatore economico intende fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, deve dimostrare all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore che disporrà delle risorse necessarie per l'intera durata della concessione. Per quanto riguarda la capacità finanziaria, la stazione appaltante può richiedere che l'operatore economico e i soggetti in questione siano responsabili in solido dell'esecuzione del contratto. Alle stesse condizioni, un raggruppamento di operatori economici di cui all'articolo 45 può fare valere le capacità dei partecipanti al raggruppamento o di altri soggetti. In entrambi i casi si applica l'articolo 89.

<b>Articolo 4</b>	<b>Subappalto – articolo 174 del Codice</b>
-------------------	---------------------------------------------

Ferma restando la disciplina di cui all'articolo 30 del Codice, gli operatori economici hanno l'obbligo di indicare in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono

subappaltare a terzi. Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate.

L'offerente ha l'obbligo di dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori indicati, di motivi di esclusione e provvede a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato l'esistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Successivamente all'aggiudicazione della concessione e al più tardi all'inizio dell'esecuzione della stessa, il concessionario indica alla stazione appaltante dati anagrafici, recapiti e rappresentanti legali dei subappaltatori coinvolti nei lavori o nei servizi in quanto noti al momento della richiesta. Il concessionario in ogni caso comunica alla stazione appaltante ogni modifica di tali informazioni intercorsa durante la concessione, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori successivamente coinvolti nei lavori o servizi. Tale disposizione non si applica ai fornitori.

Il concessionario resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. Il concessionario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

E' fatto obbligo per la stazione appaltante di procedere al pagamento diretto dei subappaltatori, sempre, in caso di microimprese e piccole imprese, e, per le altre, in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore o in caso di richiesta del subappaltatore. Il pagamento diretto è comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva e retributiva dei dipendenti del subappaltatore. In caso di pagamento diretto il concessionario è liberato dall'obbligazione solidale di cui al comma 5.

Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi, 10, 11 e 17 dell'articolo 105 del Codice.

<b>Articolo 5</b>	<b>Criterio di aggiudicazione</b>
-------------------	-----------------------------------

La concessione del servizio in oggetto sarà affidata mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 59 e 60, individuando l'impresa aggiudicataria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del Codice.

Apposita commissione giudicatrice — costituita ai sensi dell'articolo 77 del Codice — procederà alla valutazione delle offerte e all'aggiudicazione del servizio a favore del concorrente che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni del capitolato speciale di appalto e delle presenti norme di partecipazione, essendosi impegnato a eseguire tutti i servizi previsti, avendo presentato regolare domanda e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinata in base ai seguenti elementi:

<b>Offerta tecnica:</b>	<b>punti 80/100</b>
<b>Offerta economica:</b>	<b>punti 20/100</b>

**Offerta tecnica: 80 punti**

Il punteggio complessivo sarà così determinato:

CRITERI e SOTTOCRITERI	Punteggi massimi attribuibili
<p><b>A) Capacità tecnico professionale dell'appaltatore – per appaltatore si intende il soggetto giuridico partecipante alla presente gara – (art. 4, comma 5 del capitolato), da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà o mediante attestazione rilasciata dal committente:</b></p> <p>Precedenti esperienze gestionali di scuole od istituti musicali (<i>oltre i 2 anni previsti come requisito di partecipazione di cui all'art. 4 comma 5 del capitolato</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saranno attribuiti n. <b>4 punti</b> per ogni anno scolastico di gestione di una scuola od istituto musicale con almeno 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso;</li> <li>2. Saranno attribuiti n. <b>2 punti</b> per ogni anno scolastico di gestione di una scuola od istituto musicale con meno di 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso.</li> </ol>	12
<p><b>B) Esperienza professionale specifica in possesso della persona che ricoprirà l'incarico di Direttore dell'Istituto, da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà o mediante attestazione rilasciata dal committente:</b></p> <p>Precedenti esperienze direzionali di scuole od istituti musicali (<i>oltre i 2 anni previsti come requisito di partecipazione di cui all'art. 4 comma 5 del capitolato</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saranno attribuiti n. <b>2 punti</b> per ogni anno di svolgimento degli incarichi di direttore di scuola od istituto musicale con almeno 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso;</li> <li>2. Sarà attribuito n. <b>1 punto</b> per ogni anno di svolgimento degli incarichi di direttore di scuola od istituto musicale con meno di 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso;</li> </ol>	8
<p><b>C) Piano dell'offerta formativa proposto:</b></p> <p>Dovrà essere presentato un elaborato contenente la descrizione analitica del P.O.F. seguendo l'elenco sotto riportato.</p> <p>Per ognuna delle seguenti voci sarà attribuito il seguente punteggio:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Contenuti dei corsi</u>: fino ad un massimo di n. <b>5 punti</b> (<i>verrà preso in considerazione il maggior livello di diversificazione dei percorsi formativi garantiti all'utenza</i>).</li> </ol>	25

<ol style="list-style-type: none"> <li>2. <u>Corsi aggiuntivi</u>: fino a n. <b>5 punti</b> (<i>sarà valutata la rilevanza di ogni singolo corso</i>);</li> <li>3. <u>Collaborazione</u> (di durata almeno biennale) con altri organismi operanti sul territorio comunale al fine del miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa: fino a n. <b>8 punti</b> (<i>sarà assegnato punto 1 per ciascuna collaborazione</i>);</li> <li>4. <u>Strumenti ed azioni</u> da adottare per tutta la durata contrattuale per la promozione dei corsi al fine di pubblicizzare l'attività del Civico Istituto Musicale ed incrementarne l'utenza (senza oneri a carico del Comune): fino a n. <b>5 punti</b> (<i>sarà valutata la rilevanza delle proposte</i>);</li> <li>5. <u>Iniziative indirizzate a finalità sociali</u> (di durata almeno biennale e senza oneri a carico del Comune): fino a n. <b>2 punti</b> (<i>saranno assegnati fino a punti 1 per ciascuna proposta tenuto conto dell'ampiezza sociale e rilevanza economica delle proposte stesse</i>).</li> </ol>	
<p><b>D) Organizzazione e realizzazione (senza costi per il Comune) di manifestazioni musicali* con cadenza annuale nel corso dell'intera durata del contratto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saranno attribuiti n. <b>3 punti</b> per ogni evento musicale che il concorrente si impegna a realizzare nell'ambito delle iniziative ricorrenti sul territorio del Comune di Borgo Dalmazzo (Fiera Fredda, Fiera del Cioccolato, manifestazioni estive, Fiera di San Giorgio, festa patronale del Santuario di Monserrato);</li> <li>2. Saranno attribuiti n. <b>2 punti</b> per ogni evento musicale proposto al di fuori delle iniziative ricorrenti sopra elencate sul territorio del Comune di Borgo Dalmazzo.</li> </ol>	<b>35</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>80</b>

*\*Ogni manifestazione musicale aggiuntiva dovrà essere concreta e puntualmente descritta, misurabile in termini di dimensione e qualità delle prestazioni garantite, di oggettiva utilità, realizzata autonomamente (anche se preventivamente concordata con il Comune) ed a completo carico dell'offerente sia dal punto di vista finanziario che organizzativo (senza oneri per il Comune).*

La determinazione del punteggio relativo al **Criterio C) [punti 1, 2, 4 e 5]** verrà effettuata con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario [con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola];
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura

proporzionale;

- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

<b>Coefficiente</b>	<b>Criterio motivazionale</b>
0,0	Assente — Completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente — Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente

Non saranno ritenute idonee e, pertanto, i soggetti proponenti saranno esclusi dalla gara, le offerte che, sotto il profilo tecnico-qualitativo, non abbiano raggiunto un punteggio, complessivamente inteso, di almeno **48 punti**, ritenendo tale punteggio un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta, in ragione del tipo di servizio richiesto e dell'utenza, cui è rivolto.

#### **Offerta economica: 20 punti**

Il punteggio pari a **20 punti** viene attribuito al concorrente che avrà praticato il rialzo maggiore sul canone concessorio annuo a base d'asta di euro 200,00; alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti secondo la formula che segue:  
punteggio attribuito = canone concessorio offerto : miglior canone concessorio offerto.

La concessione del servizio sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

A parità di punteggio sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto la valutazione maggiore nell'area degli elementi tecnico-qualitativi.

Qualora la situazione di parità dovesse perdurare si procederà a norma dell'articolo 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

**L'aggiudicatario provvisorio sarà tenuto, anche in pendenza di contratto, a garantire l'esecuzione del servizio stesso, a partire dalla data del 01 settembre 2017.**

<b>Articolo 6</b>	<b>Contenuto, termini e modalità per la presentazione dell'offerta</b>
-------------------	------------------------------------------------------------------------

I soggetti interessati possono prendere parte alla gara facendo pervenire al Comune di Borgo San Dalmazzo — Ufficio Protocollo — Via Roma 74 [Piano Primo] — 12011 Borgo San Dalmazzo (CN) — a mezzo posta (raccomandata, assicurata) o corriere privato, o mediante consegna a mano, la propria offerta, in plico sigillato, entro il termine perentorio del giorno **venerdì 04/08/2017**, ora italiana **12:00**.

**Nel caso di invio tramite Posta si ricorda che l'Ufficio P.T. di Borgo San Dalmazzo non effettua il recapito di raccomandate consegnate il giorno corrispondente alla scadenza delle offerte. Il recapito tempestivo dei plichi, pertanto, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui la stazione appaltante non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.**

Si precisa che l'ufficio Protocollo del Comune di Borgo San Dalmazzo osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì: 8.30 – 13.00  
Martedì: 8.30 – 13.00/15.00 – 17.00  
Mercoledì: 8.30 – 13.00  
Giovedì: 8.30 – 13.00  
Venerdì: 8.30 – 13.00

Le offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, sono considerate irricevibili.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico predetto — contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica — deve essere chiuso, sigillato con ceralacca o timbro, controfirmato sui lembi di chiusura e riportare in modo chiaro e ben leggibile il nominativo del mittente e le seguenti diciture:

- **il nominativo dell'operatore economico;**
- **la dicitura: NON APRIRE «Procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi dell'Istituto Musicale "Dalmazzo Rosso" mediante contratto di concessione – dal 1 settembre 2017 al 31 agosto 2022 (n. 5 anni scolastici) [Codice CIG 70845947E9]**
- **codice fiscale e partita IVA dell'operatore economico;**
- **indirizzo posta elettronica certificata [P.E.C.] dell'operatore economico;**
- **il codice a barre presente sul documento PASSOE rilasciato dal servizio AVCpass [per ulteriori informazioni vedi lo specifico articolo "AVCpass"].**

Il suddetto plico deve contenere quanto segue:

#### **Busta A) — Documentazione Amministrativa**

Nella busta — che deve riportare la dicitura «**Busta A) — Documentazione Amministrativa**» e i dati del mittente — il concorrente deve inserire i seguenti documenti:

**A. Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., da compilarsi utilizzando preferibilmente il «**Modello di dichiarazione — Allegato A**» predisposto dall'ufficio e pubblicato sul sito del Comune: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it) — in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante.

In caso di raggruppamento temporaneo e consorzi anche se non ancora formalmente costituiti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa da tutti gli operatori economici interessati per quanto di competenza.

I soggetti di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere d) ed e) — del Codice, anche se non ancora formalmente costituiti, devono dichiarare che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno degli operatori facenti parte del raggruppamento o consorzio, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

## **B. Garanzia a corredo dell'offerta**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta di € **2.200,00** [euro duemiladuecento/00], costituita, a scelta dell'offerente, da:

- contanti, allegando copia della quietanza comprovante l'avvenuto deposito presso la tesoreria dell'ente, istituita presso la Cassa Rurale ed Artigiana di Boves, sita in via Lovera 66 - Borgo San Dalmazzo - tel. 0171/265357 - ABI 08397 CAB 46010 c/c bancario n. 00 00 60106081 cod. IBAN IT 47 J 08397 46010 0000 60106081, ovvero, sul CONTO CORRENTE POSTALE n. 15742125 intestato a "Comune di Borgo San Dalmazzo – Servizio Tesoreria" - IBAN IT 10 U 07601 10200 000015742125;
- assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria, che deve essere resa in favore del "Comune di Borgo San Dalmazzo" e intestata al concorrente, deve prevedere:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee

della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità e rating di impresa* o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social *accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- a. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito, la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito deve, invece, produrre una garanzia provvisoria unitaria e l'eventuale garanzia fideiussoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il raggruppamento;
- b. in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sono in possesso delle predette certificazioni;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

### C. Impegno del fideiussore

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice.

Tale impegno potrà essere inserito nella polizza fideiussoria di cui al precedente punto B.

D. **Ricevuta PASSOE rilasciato dal servizio AVCPass** attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS [Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012];

E. **Progetto di gestione dei servizi dell'Istituto Musicale "Dalmazzo Rosso" dal 01 settembre 2017 al 31 agosto 2022 (5 anni scolastici) e relativo capitolato speciale, allegato, sottoscritto, a pena di esclusione**, in ogni sua parte con timbro e firma del legale rappresentante, quale presa visione ed accettazione delle norme in esso contenute.

## **Busta B) – Offerta tecnica**

Il concorrente deve inserire l'offerta tecnica nella busta contraddistinta con la dicitura «**Busta B) – Offerta Tecnica**», sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante le indicazioni riguardanti il mittente.

L'offerta tecnica, predisposta sulla base delle indicazioni, dei contenuti e delle finalità delle prestazioni relative al servizio riportate nel capitolato speciale, deve contenere la seguente documentazione:

- 1) una **relazione tecnica**, formalizzata in un documento, redatto in lingua italiana, composto da un numero di pagine tali da consentire una lettura agevole da parte della commissione [massimo 10 facciate in formato A4, carattere 12, Times New Roman, interlinea singola, con sistema operativo Word], che sviluppi i seguenti punti:

**[Riferimento al Criterio A] - Capacità tecnico professionale dell'appaltatore da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà o mediante attestazione rilasciata dal committente [punteggio massimo attribuibile: punti 12]:**

Precedenti esperienze gestionali di scuole od istituti musicali (*oltre i 2 anni previsti come requisito di partecipazione di cui all'art. 4 comma 5 del capitolato*):

**Sottocriterio 1:** saranno attribuiti n. **4 punti** per ogni anno scolastico di gestione di una scuola od istituto musicale con almeno 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso;

**Sottocriterio 2:** saranno attribuiti n. **2 punti** per ogni anno scolastico di gestione di una scuola od istituto musicale con meno di 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso.

**[Riferimento al Criterio B] - Esperienza professionale specifica in possesso della persona che ricoprirà l'incarico di Direttore dell'Istituto da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva**

**dell'atto di notorietà o mediante attestazione rilasciata dal committente [punteggio massimo attribuibile: punti 8].**

Precedenti esperienze direzionali di scuole od istituti musicali (*oltre i 2 anni previsti come requisito di partecipazione di cui all'art. 4 comma 5 del capitolato*):

**Sottocriterio 1:** saranno attribuiti n. **2 punti** per ogni anno di svolgimento degli incarichi di direttore di scuola od istituto musicale con almeno 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso;

**Sottocriterio 2:** sarà attribuito n. **1 punto** per ogni anno di svolgimento degli incarichi di direttore di scuola od istituto musicale con meno di 100 alunni frequentanti, svolto in maniera soddisfacente e senza l'instaurazione di contenzioso.

**[Riferimento al Criterio C] - Piano dell'offerta formativa proposto [punteggio massimo attribuibile: punti 25]:**

Dovrà essere presentato un elaborato contenente la descrizione analitica del P.O.F. seguendo l'elenco sotto riportato.

Per ognuna delle seguenti voci sarà attribuito il seguente punteggio:

**Sottocriterio 1:** Contenuti dei corsi: fino ad un massimo di n. **5 punti** (*verrà preso in considerazione il maggior livello di diversificazione dei percorsi formativi garantiti all'utenza*);

**Sottocriterio 2:** Corsi aggiuntivi: fino a n. **5 punti** (*sarà valutata la rilevanza di ogni singolo corso*);

**Sottocriterio 3:** Collaborazione (di durata almeno biennale) con altri organismi operanti sul territorio comunale al fine del miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa: fino a n. **8 punti** (*sarà assegnato 1 punto per ciascuna collaborazione*);

**Sottocriterio 4:** Strumenti ed azioni da adottare per tutta la durata contrattuale per la promozione dei corsi al fine di pubblicizzare l'attività del Civico Istituto Musicale ed incrementarne l'utenza (senza oneri a carico del Comune): fino a n. **5 punti** (*sarà valutata la rilevanza delle proposte*);

**Sottocriterio 5:** Iniziative indirizzate a finalità sociali (di durata almeno biennale e senza oneri a carico del Comune): fino a n. **2 punti** (*saranno assegnati fino a 1 punto per ciascuna proposta tenuto conto dell'ampiezza sociale e rilevanza economica delle proposte stesse*).

**[Riferimento al Criterio D] - Organizzazione e realizzazione (senza costi per il Comune) di manifestazioni musicali\* con cadenza annuale nel corso dell'intera durata del contratto [punteggio massimo attribuibile: punti 35]:**

**Sottocriterio 1:** saranno attribuiti n. **3 punti** per ogni evento musicale che il concorrente si impegna a realizzare nell'ambito delle iniziative ricorrenti sul territorio del Comune di Borgo Dalmazzo (Fiera Fredda, Fiera del Cioccolato, manifestazioni estive, Fiera di San Giorgio, festa patronale del Santuario di Monserrato);

**Sottocriterio 2:** saranno attribuiti n. **2 punti** per ogni evento musicale proposto al di fuori delle iniziative ricorrenti sopra elencate sul territorio del Comune di Borgo Dalmazzo.

**\*Ogni manifestazione musicale aggiuntiva dovrà essere concreta e puntualmente descritta, misurabile in termini di dimensione e qualità delle prestazioni garantite, di oggettiva utilità, realizzata autonomamente (anche se preventivamente concordata con il Comune) ed a completo carico dell'offerente sia dal punto di vista finanziario che organizzativo (senza oneri per il Comune).**

Ogni elaborato relativo all'offerta tecnica deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di associazioni di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di

tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio.

A ogni elaborato dell'offerta tecnica deve essere allegato documento di identità in corso di validità.

## ➡ **Busta C) – Offerta economica**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura «**Busta C) – Offerta economica**», sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante le indicazioni riguardanti il mittente.

1. **Offerta economica**, sulla quale deve essere apposta marca da bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana. L'offerta deve essere compilata utilizzando lo schema di «**Modello offerta – Allegato B**» predisposto dall'ufficio e pubblicato sul sito del Comune: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it), nella sezione “Bandi di gara”;

Detta offerta deve essere espressa in rialzo percentuale sul canone concessorio annuo a base d'asta di € 200,00 [euro duecento/00].

Si precisa che il rialzo percentuale unico offerto è elemento vincolante ai fini del contratto.

Tale rialzo deve essere espresso con un massimo di quattro cifre oltre la virgola; qualora vengano indicate più cifre, non si terrà conto di quelle eccedenti la quarta.

Il rialzo percentuale è indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il rialzo percentuale indicato in lettere.

2. **Dichiarazione circa gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, compilata utilizzando lo schema di «**Dichiarazione dei costi relativi alla sicurezza — Allegato B1**» predisposto dall'ufficio e pubblicato sul sito internet del Comune [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it), nella sezione “Bandi di gara”.

**L'offerta economica e la dichiarazione circa gli oneri aziendali della sicurezza devono essere sottoscritti, per esteso e con firma leggibile**, su ogni foglio dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

<b>Articolo 7</b>	<b>Esclusione dalla gara e soccorso istruttorio</b>
-------------------	-----------------------------------------------------

La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero, in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si considerano elementi essenziali il contenuto e le modalità di presentazione delle offerte così come indicati nell'articolo “Contenuto, termini e modalità per la presentazione dell'offerta” di questo disciplinare di gara.

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con

esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

<b>Articolo 8</b>	<b>Modalità di svolgimento della gara</b>
-------------------	-------------------------------------------

L'apertura dei plichi contenenti i documenti e l'offerta avverrà in seduta pubblica, presso la sala Giunta del Comune di Borgo San Dalmazzo — Palazzo Municipale, piano primo — via Roma 74.

La data e l'ora della seduta pubblica saranno pubblicate sul sito internet del Comune: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it), nella sezione "Bandi di gara".

La commissione di gara, costituita ai sensi dell'articolo 77 del Codice, procederà:

- in seduta pubblica, a verificare la rispondenza della documentazione amministrativa a quanto richiesto dalle presenti norme di partecipazione, nonché alla relativa esclusione o ammissione alla gara dei soggetti partecipanti;
- in seduta pubblica, all'apertura della «Busta B) — Offerta tecnica» e a effettuare la ricognizione della documentazione ivi contenuta con la lettura del solo titolo degli atti rinvenuti;
- in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate all'articolo 4 «Criterio di aggiudicazione»;
- in seduta pubblica, la cui data e ora verranno pubblicate sul sito internet del Comune: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it), nella sezione "Bandi di gara", a:
  1. dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
  2. aprire le buste contenenti le offerte economiche;
  3. leggere il contenuto dell'offerta economica;
  4. attribuire il punteggio alle offerte economiche;
  5. determinare il punteggio totale dato dal punteggio dell'offerta tecnica e dal punteggio dell'offerta economica.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3, del Codice, la stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità dell'offerta. Al termine, sarà comunicata unicamente tramite avviso sul sito internet del Comune [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it) nella sezione "Bandi di gara", la data della seduta pubblica nella quale si procederà alla dichiarazione dell'esito della procedura di verifica di congruità delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Nel caso in cui il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte non siano pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3, del Codice, si procede in questa seduta alla proposta di aggiudicazione.

Il responsabile del settore competente, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del Codice, provvede, con proprio provvedimento, all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'articolo 32, comma 8, del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

<b>Articolo 9</b>	<b>Banca dati AVCpass</b>
-------------------	---------------------------

Al fine di consentire alla stazione appaltante di utilizzare la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, gli operatori economici dovranno effettuare la registrazione al servizio AVCpass [Portale ANAC — Servizi ad accesso riservato, seguendo le istruzioni contenute] e, individuata la procedura di affidamento cui partecipare, otterranno dal sistema AVCpass un "PASSOE" [il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCpass], da inserire sul frontespizio del plico inviato e nella busta della documentazione amministrativa [le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)].

Per poter ottenere il "PASSOE" occorre la firma digitale, di cui gli operatori economici dovranno dotarsi.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCpass sono effettuate tramite PEC.

Per qualsiasi informazione di supporto o chiarimento è possibile contattare i seguenti recapiti:

- Numero verde contact center AVCP: 800-896-936
- FAQ a supporto dell'operatività del sistema e della corretta interpretazione di quanto regolamentato nella Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 [[www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → FAQ → FAQ Contratti Pubblici → FAQ AVC Pass, e materiale e-learning dedicato agli Operatori Economici [[www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → Servizi → Formazione]

<b>Articolo 10</b>	<b>Mezzi di prova</b>
--------------------	-----------------------

Come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice, questa stazione appaltante potrà chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova indicati all'articolo 86 e all'allegato XVII del Codice.

In particolare, saranno accettati i seguenti documenti come prova sufficiente della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice:

- a. per quanto riguarda i commi 1, 2 e 3 dell'articolo 80 sopra citato, il certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;
- b. per quanto riguarda il comma 4 di detto articolo, tramite apposita certificazione rilasciata dalla amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali,

tramite il Documento Unico della Regolarità Contributiva rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analogo certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati.

Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie.

La prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico può essere fornita mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I, del Codice. L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, del Codice, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dei lavori, delle forniture o dei servizi.

<b>Articolo 11</b>	<b>Consultazione della documentazione e informazione</b>
--------------------	----------------------------------------------------------

Le informazioni e gli eventuali chiarimenti sono possibili presso il Comune di Borgo San Dalmazzo — Servizio Cultura — via Roma 74, dal lunedì al venerdì [telefono: 0171/754154 - fax: 0171/754110 - e-mail: [rita.ramonda@comune.borgosandalmazzo.cn.it](mailto:rita.ramonda@comune.borgosandalmazzo.cn.it)].

Avvisi, comunicazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul sito internet del Comune: [www.comune.borgosandalmazzo.cn.it](http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it), nella sezione “Bandi di gara”.

<b>Articolo 12</b>	<b>Garanzia definitiva</b>
--------------------	----------------------------

In caso di aggiudicazione, l'impresa affidataria della concessione dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, con le modalità, le clausole speciali e le riduzioni indicate in questo disciplinare all'articolo 5, voce “B. Garanzia a corredo dell'offerta”.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento previsti dall'articolo in questione e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

<b>Articolo 13</b>	<b>Spese di contratto, di registro e accessorie</b>
--------------------	-----------------------------------------------------

Le spese di contratto — che verrà stipulato con atto pubblico informatico in modalità elettronica, a rogito Segretario Comunale, — e di registro, i diritti e ogni altra spesa accessoria sono a carico dell'aggiudicatario.

Il soggetto che sottoscriverà il contratto di concessione dovrà essere munito di firma digitale.

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione della concessione, dal giorno della consegna a quello della data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

<b>Articolo 14</b>	<b>Tracciabilità dei flussi finanziari e lotta alla delinquenza mafiosa</b>
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------

L'impresa affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'impresa affidataria s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'impresa affidataria non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione della concessione in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

<b>Articolo 15</b>	<b>Fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto</b>
--------------------	--------------------------------------------------------------

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, questa stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Nei raggruppamenti temporanei di imprese, salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di concessione con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal codice vigente, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati alla concessione ancora da eseguire; non sussistendo tali

condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Nei raggruppamenti temporanei di imprese, salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Nei raggruppamenti temporanei di imprese è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alla concessione ancora da eseguire. In ogni caso la modificazione soggettiva di cui sopra non è ammessa se finalizzate ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

<b>Articolo 16</b>	<b>Rinvio</b>
--------------------	---------------

Per quanto non espressamente previsto nei documenti di gara, le parti fanno riferimento alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni ministeriali, emanati o emanandi, nulla escluso o riservato, in materia di concessione di servizi, nonché, per quanto applicabili, alle norme del codice civile.

<b>Articolo 17</b>	<b>Procedure di ricorso</b>
--------------------	-----------------------------

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

<b>Articolo 18</b>	<b>Foro competente</b>
--------------------	------------------------

Per le controversie riguardanti l'esecuzione del presente contratto è competente l'autorità giudiziaria del luogo ove ha sede il Contraente, fatto salvo quanto previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 s.m.i. «Attuazione dell'articolo 60 della legge 18 giugno 2009, n. 69, in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali.»

<b>Articolo 19</b>	<b>Riservatezza dei dati</b>
--------------------	------------------------------

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.; 4) altri soggetti del Comune;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003 s.m.i.;

— titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentata dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

<b>Articolo 20</b>	<b>Clausola ex art. 2 comma 3 del D.P.R. 16.4.2013, n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. L.vo 30.3.2001, n° 165)</b>
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il contraente, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Borgo San Dalmazzo. A tal fine il contraente dichiara di essere a piena conoscenza dei citati due codici in quanto pubblicati sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo sul percorso: <http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/segreteria/codice%20disciplinare/codice%20di%20comportamento.pdf> (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) <http://www.comune.borgosandalmazzo.cn.it/uffici/segreteria/amministrazione%20trasparente/personale.html>.

Il contraente s'impegna altresì a trasmettere copia dei predetti due codici ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Il Comune di Borgo San Dalmazzo, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero insufficienti, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni”.

<b>Articolo 21</b>	<b>Obblighi in tema di “Legge Anticorruzione”</b>
--------------------	---------------------------------------------------

In sede di sottoscrizione del contratto l'impresa affidataria della concessione deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Borgo San Dalmazzo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'impresa affidataria dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

<b>Articolo 22</b>	<b>Oneri di pubblicità legale</b>
--------------------	-----------------------------------

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice sono a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Tali spese sono rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e sono preventivamente quantificate in € **520,99** [euro cinquecentoventi/99], [comprehensive di diritti e dell'IVA nella misura di legge].

Sono fatti salvi eventuali adeguamenti dei suddetti prezzi, conseguenti a costi delle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della stazione appaltante.

Sarà cura della stazione appaltante comunicare al soggetto aggiudicatario l'ammontare definitivo delle spese che dovranno essere versate nei termini, nonché le relative modalità di versamento.

<b>Articolo 23</b>	<b>Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione</b>
--------------------	------------------------------------------------------------------

Il responsabile unico del procedimento [RUP] è il Dottor Piero Rossaro, Responsabile del Servizio Cultura [Tel. 0171/754119 — Fax 0171/754110 — e-mail: [piero.rossaro@comune.borgosandalmazzo.cn.it](mailto:piero.rossaro@comune.borgosandalmazzo.cn.it)]. Lo stesso è anche direttore dell'esecuzione.

IL RESPONSABILE DELLA SERVIZIO CULTURA  
Dottor Piero Rossaro