**ALLEGATO “1”**

*Al Signor SINDACO del Comune di BORGO SAN DALMAZZO*

## \_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_chiede di essere ammess\_ a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità, con contratto di lavoro autonomo, per il supporto alla redazione e gestione di progetti di competenza del servizio Opere Pubbliche e Gestione del Territorio.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»**,** consapevole delle sanzioni penali di cui al successivo articolo 76, dichiara quanto segue:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | -di essere nato/a a: |  | (Provincia di | ) il | e di risiedere in Via/Piazza |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

-di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero (1)

-di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di , ovvero (2)

-di non essere stato sottoposto a condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso, di non trovarsi nello stato di interdizione dai pubblici uffici, di essere esente da provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l’accesso ai pubblici impieghi;

-di essere esente da provvedimenti di destituzione o di dispensa o di licenziamento senza preavviso da un impiego presso pubbliche amministrazioni.

-di essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea o diploma di laurea in conseguito nell'anno accademico

presso con la votazione di /110;

-di essere regolarmente iscritta/o all’albo professionale degli della Provincia di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- di avere buona conoscenza di strumentazioni e programmi informatici per l’elaborazione di dati, per la produzione di mappe (es. Autocad, ArcGis;) e per la progettazione e contabilità di lavori pubblici, nonchè la buon conoscenza di Office automation (in particolare Excel), Internet, Posta Elettronica.

-di possedere la capacità di lavorare in gruppo per obiettivi e integrata con attività di attori/settori diversi.

-la disponibilità ad assumere l’incarico a partire dal 10 gennaio 2019.

-di accettare incondizionatamente tutte le clausole e specifiche contenute nell’avviso di selezione per il conferimento dell’incarico di collaborazione.

Allega:

Curriculum vitae formato europeo, sottoscritto e reso in forma di autocertificazione.

Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

1. I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno indicare la cittadinanza in uno degli stati membri dell’Unione Europea, oppure di essere cittadini extracomunitari, regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato Italiano Italiano.
2. In caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, occorre dichiararlo indicandone i motivi.

Lo/La scrivente chiede che le comunicazioni relative all’avviso di selezione di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

Via/Piazza n. C.A.P. Città telefono: email

obbligandosi a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata o PEC, ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti.

[Luogo] [Data]

……………………………………

[Firma leggibile]