

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Proposta n. 164 del 25/07/2019

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di “Istruttore Tecnico” (categoria giuridica C) – Nomina Commissione Esaminatrice. **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 17.7.2018 e successiva deliberazione consiliare n° 23 in data 31.7.2018, nonché le relative note di aggiornamento approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 258 in data 30.11.2018, dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 49 in data 13.12.2018 e dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 131 in data 14 maggio 2019;

VISTO, in particolare, il “Primo aggiornamento del piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021” (e i cinque suoi allegati), adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 130 in data 14 maggio 2019, redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, con il quale è tra l’altro stabilito quanto segue:

- a) *“L’istituzione di un posto nel profilo professionale di “Istruttore Tecnico”, categoria C, presso l’Area Tecnica, mediante trasformazione di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Tecnico”, categoria D, da ricoprire mediante l’assunzione di un lavoratore con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato”.*
- b) *“A seguito della cessazione, per dimissioni volontarie, del rapporto di lavoro di un Dipendente nel profilo di “Collaboratore Tecnico”, si trasforma il relativo posto con l’attribuzione della categoria C, profilo professionale “Istruttore Tecnico” – Area Tecnica, con previsione assunzionale nell’anno 2019”*

VISTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 410 in data 4 giugno 2019 venne avviato il procedimento per la copertura dei posti ed approvato il relativo avviso di mobilità con annesso il modulo di domanda di ammissione;

RITENUTO di dover procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice dei candidati ammessi alla procedura di mobilità ai sensi dell’art. 5, comma 2, del Regolamento sulla mobilità volontaria (art. 30, commi 1 e 2-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17 aprile 2018, che testualmente recita:

- “2. La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione Esaminatrice composta:*
- *dal Segretario Generale, o da un suo delegato;*

- *dal Responsabile del Servizio presso il quale ha luogo la mobilità o da altro dipendente del Comune di Borgo San Dalmazzo o di altri Comuni avente affine professionalità, inquadrato in categoria non inferiore a quella relativa al posto oggetto di mobilità;*
 - *da altro Dipendente del Comune di categoria "D".*
- Assiste la Commissione un segretario verbalizzante nominato dal Segretario Generale tra il personale dipendente, inquadrato nella categoria non inferiore a "C".*

VISTO il vigente Regolamento Comunale sulla mobilità volontaria (art. 30, commi 1 e 2-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17 aprile 2018;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – PARTE II – “Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 7 maggio 1998 e successive deliberazioni modificative ed integrative;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che l'adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e degli artt. 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1) di nominare la Commissione Esaminatrice dei candidati ammessi alla procedura di mobilità in oggetto ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Regolamento sulla mobilità volontaria (art. 30, commi 1 e 2-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17 aprile 2018, con la seguente composizione:

- Dott. Piero Vittorio ROSSARO – Segretario Generale del Comune - Presidente;
 - Dipendente Dott.ssa Giorgia Arch. MARTINENGO - Istruttore Direttivo Tecnico – Presso i Servizi Urbanistica - Edilizia Privata (categoria giuridica D) - Componente;
 - Dipendente dott. Ezio LINGERO – Funzionario – Responsabile dei Servizi Opere Pubbliche – Gestione degli Immobili e degli Impianti – Patrimonio Immobiliare – Ambiente (categoria giuridica D3) - Componente;
- Redigerà i verbali la Sig.ra Rita RAMONDA, Dipendente Comunale inquadrata nella categoria giuridica C.

2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SEGRETARIO GENERALE
- dott. Piero Vittorio ROSSARO -

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Registrata il 25 luglio 2019

N. 535
Registro determinazioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di “Istruttore Tecnico” (categoria giuridica C) – Nomina Commissione Esaminatrice.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 25 luglio 2019

IL DIPENDENTE DELEGATO

LORENZO PIOVANO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa