



COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 134 del 18/07/2017**

Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI: ANNUALITA' 2018 - 2019

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diciotto** del mese di **Luglio**, alle ore **14:45**, nella solita sala delle riunioni, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Cognome e Nome			Pr.	As.
1.	BERETTA Gian Paolo	Sindaco	X	
2.	BERNARDI Giuseppe	Assessore	X	
3.	BODINO Anna	Assessore	X	
4.	FANTINO Mauro	Assessore	X	
5.	ROBBIONE Roberta	Vice Sindaco		X
Totale			4	1

Partecipa alla riunione ai sensi del T.U.E.L. 2000, art.97, il Segretario Comunale Sig. **ROSSARO dr. Piero**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BERETTA Gian Paolo SINDACO**, a seduta aperta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 (Nuovo codice dei contratti) ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'azione di un *"programma biennale degli acquisti di beni e servizi"* nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;

- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del *"piano triennale per l'informatica elaborato"* dall' Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, comma 513, della legge 208/2015;

- che entro il mese di ottobre di ciascun anno, le pubbliche amministrazioni devono comunicare al tavolo dei soggetti aggregatori - di cui all'art. 9, comma 2, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014 - l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di valore superiore a un milione di euro per l'inserimento nella programmazione biennale dei predetti soggetti;

RITENUTO che la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2016-2017, nonché dei suoi possibili aggiornamenti annuali, deve essere ricondotta alla figura del Segretario Generale quale referente per la redazione e la pubblicazione del programma biennale sul profilo di committente del Comune di Borgo San Dalmazzo e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

VISTI gli atti d'ufficio ed acquisiti gli occorrenti dati presso i Responsabili dei servizi;

RITENUTO di dover adempiere all'obbligo di legge stabilito dal sopracitato art. 21 del D.Lgs 50/2016, riguardante la programmazione dell'acquisto di beni e servizi di importo superiore ai 40.000,00 euro che costituisce atto coerente con il D.U.P. 2018-2020;

VISTO lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019, predisposto sulla scorta degli atti d'ufficio e delle presumibili esigenze dei diversi settori e servizi, che si allega sub Lett. "A" alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il T.U. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevolmente espressi da parte del Responsabile del Servizio interessato (per quanto concerne la regolarità tecnica) e dal Ragioniere comunale (per quanto concerne la regolarità contabile) ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato, con votazione unanime e favorevole resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di adottare, in via provvisoria e salvo adeguamenti da apportarvi nell'ambito della predisposizione del bilancio 2018 e triennale 2018-2020, la proposta del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al

periodo 2018 - 2019, che si allega sub lett. "A" alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che la proposta di programma e' coerente con il D.U.P. 2018-2020;
3. Di individuare per il Comune di Borgo San Dalmazzo il Segretario Generale Dott. Piero Vittorio Rossaro, quale referente per la redazione e la pubblicazione del programma biennale sul profilo di committente del Comune di Borgo San Dalmazzo e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
4. Di disporre la pubblicazione del programma sul portale del Comune, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ex art. 213 del Decreto Leg.vo 50/2016 e s.m.;
5. Di inviare copia della presente al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori ex art. 9 comma 2 del D.L. 66/2014 e del DPCM 14/11/2014.

Successivamente, con separata votazione e ad unanimità di voti espressi nei modi di legge, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to BERETTA Gian Paolo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to ROSSARO dr. Piero

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione venne pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 25 luglio 2017

P. IL SEGRETARIO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 18 luglio 2017

- Perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (art. 134 del TUEL 18/08/2000).
- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione in quanto non soggetta a controllo (art. 134 del TUEL 18/08/2000).
- _____

Borgo San Dalmazzo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROSSARO dr. Piero

-
-
- Trasmessa al DIFENSORE CIVICO in data _____ su richiesta di un quinto dei Consiglieri (art. 127 – commi 1° e 2° - T.U.E.L. 2000)

-
-
- Comunicata al PREFETTO in data _____ (art. 135 – 2° comma – T.U.E.L. 2000)

-
-
- Trasmessa ai CAPIGRUPPO CONSILIARI il 25 luglio 2017 Elenco. N. 21

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Borgo San Dalmazzo, li 20 luglio 2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO

Piano biennale servizi e forniture di importo pari o superiore ai 40.000,00, ai sensi art.21 del D.Lgs.50/2016

OGGETTO DEL SERVIZIO	IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO DEL CONTRATTO IVA esclusa 2018	IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO DEL CONTRATTO IVA esclusa 2019	FONTE DI FINANZIAMENTO
Servizio pulizia locali comunali: annuale Affidamento ex art. 5 comma 1 L.381/91	49.000,00	49.000,00	Fondi propri
Servizio sgombero neve: quinquennale	1.291.000,00	=====	Fondi propri
Servizio assistenza scolastica: annuale	109.000,00	117.000,00	Fondi propri
Servizio manutenzione aree verdi e alberate: biennale.	80.000,00	=====	Fondi propri
Servizio trasporto scolastico: triennale.	=====	348.000,00	Fondi propri