

PERCENTUALI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN) – MESE DI NOVEMBRE 2024

SERVIZI	GIORNI DI ASSENZA * A	GIORNI DI PRESENZA B	GIORNI LAVORATIVI TOTALI A+B	PERCENTUALE DI ASSENZA	PERCENTUALE DI PRESENZA
CULTURA – SEGRETERIA SINDACA E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, ATTIVITA' SPORTIVE, RICREATIVE E DEL TEMPO LIBERO - SERVIZI PER L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE – ELICICOLTURA - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, MANIFESTAZIONI (Fiera Fredda – Fiera del cioccolato e Fiere in generale) E TURISMO – UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	3	57	60	5%	95%
SERVIZI DEMOGRAFICI (ELETTORALE, STATO CIVILE, ANAGRAFE, LEVA E STATISTICA)	19,5	88,5	108	18,05%	81,95%
SERVIZI SCOLASTICI (TRASPORTO SCOLASTICO E MENSE SCOLASTICHE, ASILO NIDO) GIOVANI E SERVIZI ALLA PERSONA (tutti i servizi rivolti alle persone svantaggiate o comunque i servizi di carattere sociale non gestiti dal Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese, compresi i servizi per la casa)	15	65	80	18,75%	81,25%
SERVIZI FINANZIARIO, CASSA ECONOMALE, I.V.A., RICERCA RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALLA PROGETTAZIONE DI NUOVI INTERVENTI (finanziamenti europei, PNRR, etc.) ECONOMATO E PROVVEDITORATO (assicurazione – gestione sinistri, pulizia locali comunali, inventario)	3,5	96,5	100	3,5%	96,5%
TRIBUTI, PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI, ATTIVITA' PRODUTTIVE (Commercio in sede fissa, Agricoltura, Artigianato, Distributori di carburante ed in generale le attività produttive, Occupazione suolo pubblico, Suap)	3	57	60	5%	95%
POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA, PROTEZIONE CIVILE, COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREA PUBBLICA, TUTELA ANIMALI	25	244	269	9,29%	90,71%
SERVIZI OPERE PUBBLICHE, GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI, PATRIMONIO IMMOBILIARE, AMBIENTE E RIFIUTI, GESTIONE DEL TERRITORIO, SERVIZI CIMITERIALI (con ausilio di personale dei servizi demografici), IMPIANTI SPORTIVI – (compresi quelli scolastici) IMMOBILI FERROVIE DELLO STATO, SANTUARIO DI MONSERRATO, UFFICIO ACQUISTI	24	236	260	9,23%	90,77%
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA; SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	4,5	75,5	80	5,63%	94,37%
PERSONALE- SEGRETERIA – AFFARI LEGALI – ORGANI ISTITUZIONALI - CONTRATTI – PARTECIPAZIONI COMUNALI – UFFICIO CONCESSIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO - URP	2	78	80	2,5%	97,5%
DATI TOTALI PERSONALE	99,5	997,5	1097	9,07%	90,93%

TASSO PERCENTUALE DI ASSENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE NEL MESE DI NOVEMBRE 2024 = 9,07%

TASSO PERCENTUALE DI PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE NEL MESE DI NOVEMBRE 2024 = 90,93%

* Giorni di assenza (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SEGRETARIO GENERALE
Dr. Giuseppe Francesco TOCCI**