

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016



PREMESSE GENERALI DEL P.R.O. 2016

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

Piano della performance triennio 2016 - 2018 (art. 10 del Decreto L.vo n° 150/2009 come richiamato dall' art. 169 comma 3-bis del TU 267/2000.)

Premessa

L'art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 è intervenuto a modificare, integrandolo con il comma 3-bis, l'art. 169 del TUEL, , successivamente sostituito dall'art. 74, comma 1, n° 18), D.lvo 23.6.2011, n° 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), del Decreto L.vo 10.8.2014, n° 126, che testualmente recita:

“3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”

Si premette inoltre che il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) non è più previsto dalla vigente disciplina programmatoria e contabile.

Il Comune di Borgo San Dalmazzo, avente una popolazione di 12555 unità all'1.1.2016, è tenuto, in forza dell'art. 169 del TUEL – modificato ed integrato dai Decreti Legislativi 118/2011 e 126/2014 – ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), da deliberarsi in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (quest'ultimo da approvarsi per la programmazione 2016 e seguente).

Si precisa inoltre che il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2016-2018, e relativa nota di aggiornamento sono stati approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 10 in data 29.2.2016, e che il bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018 sono anch'essi stati approvati dal Consiglio Comunale nella medesima seduta e con deliberazione n°11.

Oggetto del presente documento programmatico triennale è il Piano della performance, di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, “... da adottarsi in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione della performance dell'amministrazione, nonché degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori.”

Come specificato, il Presente Piano costituisce parte integrante del PEG.

Comune di Borgo San Dalmazzo

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 61 in data 01.04.2011 il Comune di Borgo San Dalmazzo ha approvato le disposizioni regolamentari di adeguamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi "Ciclo della Performance – Sistema di Valutazione – Organi di Valutazione", che disciplinano le procedure riguardanti tutto il Ciclo della Performance, ai quali si rinvia.

Il Comune di Borgo San Dalmazzo, inoltre, con deliberazione della Giunta Comunale n° 150 in data 26 luglio 2013 ha adottato il primo Piano triennale 2013-2015 della Performance (funzionalmente allegato al Piano delle Risorse degli Obiettivi); con deliberazione della Giunta Comunale n° 148 in data 24 luglio 2014 ha approvato il Piano Triennale sul nuovo arco temporale 2014-2016, mentre con deliberazione della Giunta Comunale n° 136 del 6.7.2015 ha approvato il Piano Triennale 2015-2017

Il presente Piano triennale della Performance, che trova coerenza con i predetti strumenti programmatici, attiene quindi al periodo amministrativo 2016-2018.

Principi uniformanti l'azione amministrativa

Il Comune di Borgo San Dalmazzo impronta la propria azione con riferimento ai seguenti principi e criteri:

agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza;

garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;

garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e dell'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;

riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;

cooperare con soggetti privati nell'esercizio di servizi e per lo svolgimento di attività economiche e sociali, garantendo al Comune adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà;

cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

Per l'attuazione dei programmi in cui è stato strutturato il DUP 2016-2018 ed il Bilancio 2016-2018 la Giunta Comunale ha ivi indicato sia i criteri operativi da seguire, sia i programmi e progetti da attuare da parte dei Responsabili dei Servizi, nell'ambito della loro attività, ai quali pertanto si rimanda.

Il Presente Piano si compone di due parti: Prima e Seconda.

OBIETTIVI GENERALI E STRATEGICI DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLA STRUTTURA COMUNALE

In coerenza e sulla base dei citati principi e criteri l'Amministrazione Comunale ritiene necessario apportare una revisione alla programmazione della performance già varata con le citate deliberazioni nn° 150/2013 e 148/2014, focalizzando l'attenzione su due significativi obiettivi strategici che si connotano con caratteristiche di trasversalità e di coinvolgimento di diversi settori organizzativi, e quindi rappresentano un efficace rilevatore della performance organizzativa della struttura comunale (art. 15 delle precitate disposizioni regolamentari adottate con deliberazione G.C. n° 61/2011).

Considerato che le azioni riguardanti gli obblighi riconducibili all'attuazione del principio generale di trasparenza scaturenti dalle disposizioni contenute nel Decreto L.vo 14.3.2013, n° 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) possono ritenersi, - per quanto attiene all'impianto ed aggiornamento dei dati pubblicati - sostanzialmente assolti, la primaria attenzione della Amministrazione è ora rivolta a conseguire i seguenti duplici obiettivi:

A) Formazione del personale in tema di anticorruzione in attuazione della legge 190 del 6.11.2012 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione),

B) Completamento dei lavori di adeguamento e miglioramento funzionale del Palazzo Comunale relativi agli Uffici tecnici.

Descrizione, Fasi, Responsabili di Servizio Coinvolti e riflessi

A) Obiettivo: Formazione del personale in tema di anticorruzione

- Entro il 31.12.2016: Formazione di taglio etico-valoriale in tema di anticorruzione a tutto il personale dipendente.

Organizzazione e gestione: Segretario generale nella sua veste di responsabile della prevenzione della corruzione.

B) Completamento dei lavori di adeguamento e miglioramento funzionale del Palazzo Comunale relativi agli Uffici tecnici.

A seguito del completamento dei lavori di adeguamento e miglioramento funzionale del Palazzo Comunale che ha visto attuati i successivi interventi di arredo e completamento delle dotazioni strumentali di tutti i nuovi uffici, di manutenzione straordinaria ed arredo dei vecchi uffici posti al piano primo, di collocazione della nuova segnaletica nella casa Comunale e di costruzione della porta d'ingresso in automazione, occorre provvedere alla allocazione, accorpamento e sistemazione di tutti gli Uffici Tecnici in un'unica sezione della Casa Comunale.

In particolare, in adesione ai criteri di uniformità per materia e di più ampia ed agevolata fruibilità di servizi da parte della Cittadinanza è prevista al secondo piano dell'ala nord del Palazzo Comunale l'allocazione dei tre Servizi ed Uffici Tecnici esistenti: Il Servizio

Urbanistica/Edilizia Privata, il Servizio Ambiente/LL.PP. Patrimonio ed il Servizio OO.PP. Territorio.

Presupposto di tale operazione è dato dalla necessità di effettuare i seguenti interventi in economia diretta, con l'impiego di personale comunale: sistemazione delle pavimentazioni, implementazione sistemi informatici e di telefonia, operazioni di trasloco mobili, arredi e dotazioni.

Operatività dei nuovi Uffici: non oltre il 31.12.2016.

Organizzazione e gestione: Servizio Patrimonio

I precitati Responsabili dei due obiettivi A) e B) saranno tenuti a presentare entro il mese di febbraio 2017, unitamente alla Relazione sui singoli obiettivi della performance di cui alla successiva parte seconda, relazione sul conseguimento degli obiettivi medesimi, indicando il loro grado di raggiungimento.

PARTE SECONDA

OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE (DELLA GESTIONE) DELLE SINGOLE UNITA' ORGANIZZATIVE – ANNI 2016-2018.

Gli obiettivi della performance (della gestione) delle singole unità organizzative da assegnare a ciascun Responsabile di Servizio per gli anni 2016-2018 sono distinti in "Prioritari" e "Rilevanti" a seconda della loro importanza attribuita dall'Amministrazione nell'ambito della propria autonomia politico-programmatica, e si compongono di una scheda obiettivi-indicatori suddivisa nei seguenti elementi:

- una sintetica descrizione degli obiettivi (distinti in rilevanti ed ordinari) con peso attribuito a raggiungimento di ciascuno.
- l'indicazione delle fasi di realizzazione di ciascun obiettivo.
- i misuratori del grado di raggiungimento del risultato.
- il personale coinvolto (nominativi e loro posizioni giuridiche).

Per quanto riguarda la definizione ed assegnazione degli obiettivi della gestione per gli esercizi 2017 e 2018 occorre prendere in considerazione il fatto che nella primavera del 2017 si esaurirà il mandato quinquennale dell'Amministrazione ed avranno luogo le elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale, sicchè risulta problematico – oltre che poco opportuno -, in questa fase, porre in essere da parte dell'Ente atti afferenti obiettivi connessi a programmi di mandato 2017-2018 che saranno oggetto di rinnovata futura elaborazione da parte della compagine che uscirà vincitrice in esito alla competizione elettorale.

Fatta questa premessa, e stante comunque l'obbligo normativo di provvedere in virtù dell'art. 169 del TUEL, per i predetti esercizi gli obiettivi qui individuati sono da considerarsi non aventi carattere di "definitività".

Gli obiettivi singoli sono assegnati ai nove Responsabili di Servizio (compreso il Segretario Generale limitatamente alle funzioni aggiuntive ad esso assegnate ex art. 97, comma 4, lett.d) del TUEL e tenuto presente che la valutazione del medesimo compete al Sindaco che la esercita in conformità all'apposito sistema valutativo approvato dall'Ente).

Si stabilisce che, salvo diversa specificazione, i tempi di attuazione scadranno annualmente al 28 febbraio di ogni anno successivo.

Resta ferma la possibilità di aggiornamento tempestivo e preventivo, a richiesta dell'Amministrazione Comunale o dei Responsabili di Servizio degli obiettivi qui assegnati, in ragione di eventi esogeni imprevedibili o di modifiche ritenute indispensabili da parte dell'Amministrazione. L'aggiornamento dovrà essere approvato con deliberazione della Giunta Comunale.

Entro il 30 marzo di ogni anno successivo ciascun Responsabile di Servizio redigerà una relazione – che consegnerà, entro il termine medesimo al Sindaco e al Segretario Generale - circa gli obiettivi prefissati e quantificherà il grado di raggiungimento del risultato sulla base del rispettivo misuratore.

Il Nucleo di Valutazione, nell'ambito dell'attività valutativa annua dei Responsabili di Servizio, esaminerà e stabilirà, anche avvalendosi del Segretario Generale e del Sindaco, il grado di raggiungimento dei risultati, con facoltà di rettifica in via definitiva.

Relazione della Performance

Entro il 30 giugno di ogni anno sarà adottata dalla Giunta Comunale la relazione sulla performance che evidenzierà, con riferimento a ciascun anno precedente i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi contenuti nel presente Piano e che sarà integrato da:

-deliberazione che verifica entro il 30 settembre di ogni anno lo stato di attuazione dei programmi e dei progetti attraverso i reports e le analisi dei titolari di posizione organizzativa.

- rendiconto della gestione e la relativa relazione approvata dalla Giunta..

- il referto finale del controllo di gestione di cui all'art. 198 del TUEL.

oooooooooooooooooooooooooooooooooooo

Si dispone che il presente Piano venga pubblicato sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 10 comma 8 del Decreto L.vo 33/2013.

INDICE GENERALE PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2016

Area 1 - UFFICIO URBANISTICO

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

36 - VARIANTE STRUTTURALE 2014 AL PRGC - APPROVAZIONE

39 - VARIANTE PARZIALE N. 19 AL P.R.G. - APPROVAZIONE

41 - VARIANTE PARZIALE N. 20 AL P.R.G. - APPROVAZIONE

Obiettivi di Miglioramento:

37 - VARIANTE PARZIALE N. 18 AL P.R.G. - APPROVAZIONE

38 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)

40 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)

42 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)

Obiettivi di Mantenimento:

35 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del

territorio

Area 2 - SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE FABBRICATI - IMPIANTI - PATRIMONIO - AMBIENTE

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

43 - LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA EDIFICI ISTITUTO COMPRENSIVO ING. S. GRANDIS E SCUOLA DI VIA GIOVANNI XXIII

47 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA - SECONDO INTERVENTO - 2° LOTTO

48 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA- SECONDO INTERVENTO - 3° LOTTO

204 - OBIETTIVO DELLA PERFORMANCE - COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEL PALAZZO COMUNALE RELATIVI AGLI UFFICI TECNICI

Obiettivi di Miglioramento:

44 - ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO

ILLUMINAZIONE DELLO STADIO COMUNALE

45 - COSTRUZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN FRAZ. BEGUDA

46 - PROGETTO "ESC o AmbientEnergia"

Obiettivi di Mantenimento:

49 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - UTC1

50 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - UTC1

51 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio Tecnico - UTC1

52 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni

popolari - Anagrafe e stato civile

53 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Istruzione prescolastica - UTC1

54 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - altri ordini di istruzione non universitaria -

UTC1

55 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - UTC1

56 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale -UTC1

57 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO -Sport e tempo libero - UTC1

58 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Giovani-UTC1

59 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - UTC1

60 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, Valorizzazione e Recupero Ambientale - UTC1

61 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Rifiuti -

UTC1

62 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali -UTC1

- 63 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - UTC1
- 64 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI E FAMIGLIA- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - UTC1
- 65 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - UTC1
- 66 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - UTC1
- 67 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - UTC1
- 68 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive - tutela dei consumatori
- 69 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - UTC1
- 205 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - UTC1

Area 3 - UFFICIO RAGIONERIA

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

- 70 - ELABORAZIONE E ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
- 72 - BILANCIO DI MANDATO
- 73 - REVISIONE PROCEDURE INTERNE AGENTI CONTABILI

Obiettivi di Miglioramento:

- 71 - PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO ENTRO IL 28/02/2017

Obiettivi di Mantenimento:

- 74 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - RAG
- 75 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - RAG
- 76 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - RAG
- 77 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - RAG
- 78 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo di riserva - RAG
- 79 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo crediti di dubbia esigibilità - RAG
- 80 - DEBITO PUBBLICO - quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - RAG
- 81 - DEBITO PUBBLICO - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - RAG
- 82 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE - Restituzione anticipazione di tesoreria - RAG
- 83 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e partite di giro - RAG

Area 4 - UFFICIO ECONOMATO

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

- 84 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, COMPRENSIVO DI FORNITURA PASTI, VEICOLARE, SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI, NONCHE' PER LE PULIZIE E IL RIASETTO DEI REFETTORI E DEI LOCALI DI DISTRIBUZIONE PER IL PERIODO DI ANNI CINQUE (DECORRENZA SETTEMBRE 2016)
- 88 - AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI ASSISTENZIALI
- 90 - VERIFICA ADESIONE CONVENZIONI COSIP - AGGIORNAMENTO ESIGENZE IN AMBITO CONSUMI ENERGETICI, AMBIENTALI, FORNITURE, SERVIZI
- Obiettivi di Miglioramento:
 - 85 - STUDIO PER ILLUSTRARE IN MODO CHIARO E COMPRENSIBILE IL NUOVO SISTEMA DI RISCOSSIONE DEI VARI SERVIZI SCOLASTICI: MENSA, TRASPORTO, PRE-INGRESSO
 - 86 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONCESSIONE ASILO NIDO
 - 87 - RICOGNIZIONE PACCHETTO ASSICURATIVO DEL COMUNE
 - 89 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI
 - 91 - RICOGNIZIONE SINISTROSITA' ATTIVA/PASSIVA

Obiettivi di Mantenimento:

- 92 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - ECON
- 93 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - ECON
- 94 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - ECON
- 95 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - G
- 96 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - ECON
- 97 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - ECON
- 98 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - ECON
- 99 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale e amministrativa - ECON
- 100 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO- Istruzione prescolastica - ECON
- 101 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Altri ordini di istruzione non universitaria
- 102 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizio ausiliari all'istruzione - ECON
- 103 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - ECON
- 104 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - ECON
- 105 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - ECON
- 106 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - ECON
- 107 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
- 108 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - ECON
- 109 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - ECON
- 110 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - ECON
- 111 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - ECON
- 112 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopio e cimiteriale - ECON
- 113 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e Partite di Giro - ECON

Area 5 - UFFICIO TRIBUTI E SERVIZI ALLA PERSONA

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

114 - GESTIONE SEPARATA CASSONETTI DEL VERDE

118 - INFORMATIZZAZIONE SISTEMI DI CORRISPONDENZA MEDIANTE

ACQUISIZIONE DI INDIRIZZI DI POSTA CERTIFICATA DAGLI UTENTI CHE LI POSSEGGONO

120 - AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SITO INTERNET NELLA PARTE DI

COMPETENZA DI TUTTI I SETTORI CON VERIFICA DI FATTIBILITA' circa la digitalizzazione di modelli per l'espletamento di compiti ed adempimenti nei settori di competenza mediante istituzione di s

Obiettivi di Miglioramento:

115 - INFORMATIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA CON NOTIFICA MEDIANTE

PEC ALLE AZIENDE DEL TERRITORIO

116 - ANALISI SITUAZIONE IMMOBILIARE DEGLI IMMOBILI UBICATI SU VIA ROMA AL

FINE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI

117 - VERIFICHE A CAMPIONE DICHIARAZIONI ISEE

Obiettivi di Mantenimento:

121 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate

tributarie e servizi fiscali - TRIB

122 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità -

TRIB

123 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA -Interventi per gli anziani - TRIB

124 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE -Interventi per le famiglie -TRIB

125 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per il diritto alla casa

- TRIB

126 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive -tutela

dei consumatori - TRIB

Previsione Attribuzione Pesi x Settore

Considerazioni del Responsabile

Area 6 - STRADE AREE VERDI TERRITORIO

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

127 - PROGETTO BITUMATURE STRADE COMUNALI

135 - REALIZZAZIONE ROTATORIA STRADALE CORSO MAZZINI VIA CADUTI ALPI

APUANE

137 - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA VECCHIA DI CUNEO

Obiettivi di Miglioramento:

128 - RIQUALIFICAZIONE VIA GIOVANNI XXII°

129 - LAVORI EX OPIFICIO BERTELLO 6° LOTTO 2° INTERVENTO

130 - DEMOLIZIONE E MODIFICA FABBRICATO CORTILE EX PROTETTE

132 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO A/B

133 - RIQUALIFICAZIONE AREA LARGO SMERALDO

136 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO C-D

Obiettivi di Mantenimento:

138 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - UTC2

139 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - SPORT E TEMPO LIBERO -

UTC2

140 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali

e di gestione - UTC2

141 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del

territorio - UTC2

142 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE -

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale -UTC2

143 - TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali - UTC2

144 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità -

UTC2

145 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per soggetti a

rischio di esclusioni sociali - UTC2

146 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e

cimiteriale- UTC2

Area 7 - SEGRETARIO GENERALE

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

147 - INTERCETTAZIONE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO

153 - CONFERMA OBIETTIVI ANNO 2016

203 - OBIETTIVO PERFORMANCE - FORMAZIONE DEL PERSONALE IN TEMA DI

ANTICORRUZIONE

Obiettivi di Miglioramento:

148 - LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO

149 - CONSENSO ALLA DONAZIONE DEGLI ORGANI

150 - NUMERAZIONE CIVICA : UTILITA'

151 - REALIZZAZIONE DEI LABORATORI DI LETTURA PER I RAGAZZI E I BAMBINI

Obiettivi di Mantenimento:

154 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -organi istituzionali -

SEGRETARIO

155 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -segreteria generale -

SEGRETARIO

156 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Gestione

economica,finanziaria, programmazione, provveditorato - SEGRETARIO

157 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Gestione delle entrate

tributarie e servizi fiscali - SEGRETARIO

158 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -organi istituzionali -

Comune di Borgo San Dalmazzo

SEGRETARIO

159 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Ufficio tecnico -

SEGRETARIO

160 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile - SEGRETARIO

161 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -risorse umane -

SEGRETARIO

162 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa

163 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - SEGRETARIO

164 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - SEGRETARIO

165 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio -SEGRETARIO

166 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione - SEGRETARIO

167 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Trasporto pubblico locale -

SEGRETARIO

168 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali -

SEGRETARIO

169 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - SEGRETARIO

170 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - SEGRETARIO

171 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive- tutela dei consumatori - SEGRETARIO

Area 8 - UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

172 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO SCOLASTICO 2016-2017, 2017-2018,2018-2019 CON EVENTUALE RINNOVO PER TRE ANNI, CON INTERVENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

175 - GESTIONE POLITICHE MERCATALI E AMMINISTRATIVE - ADEGUAMENTO NORMATIVE REGIONALI E REGOLAMENTAZIONE DEI MERCATI SETTIMANALI E FIERE ANNUALI

176 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO CANI PER IL PERIODO DA DEFINIRE

Obiettivi di Miglioramento:

173 - CONTROLLO DELLA VIABILITA' SULLA RETE STRADALE DI COMPETENZA DELLA CITTA' DI BORGO SAN DALMAZZO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL SUPERAMENTO DEI LIMITI DI VELOCITA' E DEL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLE SOSTE

Obiettivi di Mantenimento:

177 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - PM

178 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa - PM

179 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - PM

180 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - PM

181 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - PM

182 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Industria PMI e Artigianato - PM

183 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' -Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - PM

Area 9 - UFFICIO SPORT - ATTIVITÀ RICREATIVE - INFORMATICA

Descrizione Area

Risorse Strumentali

Risorse Umane

Elenco Obiettivi

Obiettivi di Sviluppo:

184 - PRODUZIONE DI CONTENUTI DA PUBBLICARSI TRAMITE DISPLAY A MESSAGGI VARIABILI ED AGGIORNAMENTO DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUI SOCIAL

MEDIA E SULLA APP "TRIP CITY MAP"

185 - ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI HYPERLAN PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

189 - ULTERIORE ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI HYPERLAN PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

191 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "ANDREA BONFIGLIO"

Obiettivi di Miglioramento:

186 - STIPULA DI NUOVA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARE ADIBITA A PALESTRA DI ROCCIA ARTIFICIALE ALL'INTERNO DELLO STABILE EX OFFICINE BERTELLO

187 - COLLABORAZIONE CON LE SOCIETA' SPORTIVE DEL TERRITORIO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI EVENTI VARI

190 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PER IL GIOCO DEL CALCIO

192 - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - RIPROGETTAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE

Obiettivi di Mantenimento:

193 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - AFFARI GENERALI

194 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - AFFARI GENERALI

195 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - AFFARI GENERALI

196 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - AFFARI GENERALI

197 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - AFFARI GENERALI

198 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Turismo - AFFARI GENERALI

199 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - AFFARI GENERALI

200 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - AFFARI GENERALI

201 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE -Sostegno all'occupazione - AFFARI GENERALI

202 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - AFFARI GENERALI

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 1 - UFFICIO URBANISTICO

Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Sviluppo	36 - VARIANTE STRUTTURALE 2014 AL PRGC - APPROVAZIONE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	30/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	controdeduzioni alle osservazioni al progetto preliminare	7	0	2016												
2	valutazione in sede di commissione urbanistica comunale, proposta tecnica del progetto definitivo da portare in adozione da parte della Giunta Comunale	7	0	2016												
3	convocazione della 2ª Conferenza di Copianificazione e Valutazione, acquisizione parere sulla V.A.S	6	0	2016												
4	definizione del Progetto Definitivo della variante, approvazione da parte del Consiglio Comunale	7	0	2016												
5	pubblicazione sul BURP per l'entrata in vigore	7	0	2016												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
PNZLCN57A20E290H	PANIZZA LUCIANO	50,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Sviluppo	39 - VARIANTE PARZIALE N. 19 AL P.R.G. - APPROVAZIONE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	50/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	approvazione procedure verifica V.A.S., pubblicazioni	7	0	2017												
2	organo tecnico preposto, adozione progetto preliminare, pubblicazioni	7	0	2017												
3	parere Amministrazione Provinciale e approvazione definitiva con conseguente entrata in vigore	7	0	2017												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Sviluppo	41 - VARIANTE PARZIALE N. 20 AL P.R.G. - APPROVAZIONE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	50/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	approvazione procedure verifica V.A.S., pubblicazioni	7	0	2018												
2	organo tecnico preposto, adozione progetto preliminare	7	0	2018												
3	pubblicazioni, parere Amministrazione Provinciale e approvazione definitiva con conseguente entrata in vigore.	7	0	2018												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Miglioramento	37 - VARIANTE PARZIALE N. 18 AL P.R.G. - APPROVAZIONE
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	approvazione procedure verifica V.A.S., pubblicazioni	7	0	2016												
2	organo tecnico preposto, adozione progetto preliminare, pubblicazioni	7	0	2016												
3	parere Amministrazione Provinciale e approvazione definitiva con conseguente entrata in vigore	6	0	2016												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
PNZLCN57A20E290H	PANIZZA LUCIANO	50,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Miglioramento	38 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	estrazione dagli archivi comunali fascicoli caricamento con bonifica dei dati	7	0	2016												
2	verifica toponimi e toponomastica, collegamenti con altre pratiche	7	0	2016												
3	caricamento completo delle pratiche sul programma GIS MASTER pratiche edilizie e riarchiviazione delle pratiche	6	0	2016												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
BDNRTT70R54D205D	BODINO ORIETTA	100,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Miglioramento	40 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	estrazione dagli archivi comunali fascicoli caricamento con bonifica dei dati	7	0	2017												
2	verifica toponimi e toponomastica	7	0	2017												
3	collegamenti con altre pratiche il tutto dalla pratica n. 101 alla pratica n.150 - caricamento completo delle pratiche sul programma GIS MASTER pratiche edilizie e riarchiviazione delle pratiche.	7	0	2017												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)

Obiettivo di Miglioramento	42 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	estrazione dagli archivi comunali fascicoli caricamento con bonifica dei dati	7	0	2018												
2	verifica toponimi e toponomastica	7	0	2018												
3	, collegamenti con altre pratiche il tutto dalla pratica n. 151 alla pratica n. 200.	7	0	2018												

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 1 - ufficio urbanistico (Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO)
 Centro di Costo

Urbanistica e gestione del territorio (Nr. 29)

Obiettivo di Mantenimento	35 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
29	Urbanistica e gestione del territorio	5.000,00
Totale Spesa:		5.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3110 / 2 / 1	S	rimborso spese comm. urbanistica	500,00
3110 / 4 / 1	S	consulenze settore urbanistica	500,00
3110 / 6 / 1	S	manutenzione programmi urbanistica	1.500,00
3130 / 2 / 1	S	Spese di gestione Commissione Locale per il Paesaggio	500,00
3160 / 2 / 1	S	rimborso oneri di urbanizzazione - oouu	2.000,00
Totale Spesa:			5.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2104 / 2 / 1	E	contributo regione funzioni trasferite (3100/2)	1.300,00
3005 / 2 / 1	E	diritti di segreteria di totale pertinenza comunale	32.000,00
4047 / 2 / 1	E	proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanz.	250.000,00
4049 / 2 / 1	E	Monetizzazione aree a servizi pubblici art.21 L.R.U. 56/77	20.000,00
Totale Entrata:			303.300,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
Area 1 - UFFICIO URBANISTICO	Responsabile PANIZZA GEOM. LUCIANO

RIEPILOGO OBIETTIVI
<p>Obiettivi di Sviluppo</p> <p>36 - VARIANTE STRUTTURALE 2014 AL PRGC - APPROVAZIONE 39 - VARIANTE PARZIALE N. 19 AL P.R.G. - APPROVAZIONE 41 - VARIANTE PARZIALE N. 20 AL P.R.G. - APPROVAZIONE</p> <p>Obiettivi di Miglioramento</p> <p>37 - VARIANTE PARZIALE N. 18 AL P.R.G. - APPROVAZIONE 38 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE) 40 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE) 42 - INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE ANNO 1981 (50 PRATICHE)</p> <p>Obiettivi di Mantenimento</p> <p>35 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio</p>

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
1 - UFFICIO URBANISTICO	PANIZZA GEOM. LUCIANO

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
1 - UFFICIO URBANISTICO	PANIZZA GEOM. LUCIANO

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
D – POSIZIONE ECONOMICA D.2	PESCE Adriana (quota parte)
B – POSIZIONE ECONOMICA B.5	BODINO Orietta

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

**Area 2 - SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE
FABBRICATI - IMPIANTI - PATRIMONIO - AMBIENTE**

Responsabile LINGERO DOTT. EZIO



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Sviluppo	43 - LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA EDIFICI ISTITUTO COMPENSIVO ING. S. GRANDIS E SCUOLA DI VIA
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	sottoscrizione contratti di appalto	6	0	2016												
2	esecuzione lavori	6	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
14	Scuola materna		800.000,00
16	Istruzione media		799.868,00
Totale Spesa:			1.599.868,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
7030 / 4 / 2	S	manutenzione straordinaria sc. via Giovanni XXIII - contributo CR		800.000,00
7230 / 6 / 1	S	ristrutturazione fabbricato scuole medie Grandis - contributo regionale		799.868,00
Totale Spesa:				1.599.868,00

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
4025 / 2 / 2	E	contributi regionali per opere pubbliche - scuole		1.599.868,00
Totale Entrata:				1.599.868,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
GRDFBA78E08D205O	GIRAUDD FABIO		12,50
GRDLV171T10D205T	GIRAUDD LIVIO		25,00
LNGZEI59A26L219W	LINGERO EZIO		25,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Sviluppo	47 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA - SECONDO INTERVENTO - 2° LOTTO
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	60/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	approvazione progetto esecutivo (previo parere favorevole delle Soprintendenze)	6	0	2017												
2	appalto e ultimazione dei lavori	6	0	2017												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Sviluppo	48 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA- SECONDO INTERVENTO - 3° LOTTO
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	60/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione restauro interno della ex Chiesa di S.Anna (impiantistica elettrica e termica, restauri lignei coro e armadiature, verifiche e interventi superfici decorate).	6	0	2018												

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Miglioramento	44 - ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO ILLUMINAZIONE DELLO STADIO COMUNALE
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	sottoscrizione mutuo	6	0	2016												
2	appalto lavori (a cura Centrale Unica di Committenza)	6	0	2016												
3	esecuzione dei lavori- L'esecuzione dei lavori deve consentire la normale ripresa dell'attività sportiva.	6	0	2016												
4	certificato di ultimazione lavori	6	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
GRDFBA78E08D205O	GIRAUDO FABIO		12,50
GRDLVI71T10D205T	GIRAUDO LIVIO		25,00
LNGZEI59A26L219W	LINGERO EZIO		25,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Miglioramento	45 - COSTRUZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN FRAZ. BEGUDA
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	costruzione nuovi impianti di illuminazione pubblica in Via Beppe Fenoglio, Via Peppino Impastato, Via Lalla Romano, Via C.A. Dalla Chiesa e in località Tetto Deu a lato della SS.21.	6	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
GRDFBA78E08D205O	GIRAUDO FABIO		12,50
GRDLVI71T10D205T	GIRAUDO LIVIO		25,00
LNGZEI59A26L219W	LINGERO EZIO		25,00

Legenda	Prevista
----------------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Miglioramento	46 - PROGETTO "ESC o AmbientEnergia"
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	condivisione dell'elenco dei fabbricati da efficientare, a seguito delibera C.C. di adesione a convenzione per l'affidamento alla Provincia di Cuneo delle funzioni di stazione appaltante; tale elenco verrà compilato dopo l'analisi tecnico-economica e	6	0	2016												
2	collaborazione con Fondazione e Provincia per fornire dati e ogni informazione utile al fine dell'esperimento della gara di appalto e della stipula del contratto	6	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
GRDLV171T10D205T	GIRAUDDO LIVIO		25,00
LNGZEI59A26L219W	LINGERO EZIO		25,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
 Centro di Costo

Segreteria generale, personale e organizzazione (Nr. 2)

Obiettivo di Mantenimento	49 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	13.500,00
Totale Spesa:		13.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 5 / 2	S	manut. impianti termici	1.500,00
140 / 24 / 1	S	utenze energia elettrica (ex. cap. 130/2)	12.000,00
Totale Spesa:			13.500,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	50 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	108.014,00
Totale Spesa:		108.014,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
460 / 2 / 1	S	acquisti per manutenzione e gestione patrimonio disponibile	10.000,00
460 / 6 / 1	S	acquisti per manutenzione patrimonio disponibile - no ouou	10.000,00
470 / 4 / 1	S	prestazioni per manutenzione e gestione patrimonio disponibile	27.000,00
470 / 4 / 2	S	prestazioni per manutenzione e gestione impianti edifici comunali	16.500,00
470 / 4 / 4	S	canoni per attraversamento elettrico	100,00
470 / 4 / 5	S	consumi energia elettrica edifici comunali	1.000,00
470 / 4 / 6	S	ripristino danni patrimonio disponibile	8.000,00
470 / 5 / 1	S	allestimento nuovi uffici comunali	5.000,00
470 / 12 / 1	S	prestazioni di servizi per manutenzione beni patrimoniali - no ouou	12.597,00
470 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile	5.500,00
490 / 2 / 1	S	diritti autorita' vigilanza lavori pubblici	2.000,00
490 / 4 / 1	S	trasf. comune moiola per indennizzo revoca concessione loc.buschin	350,00
510 / 2 / 1	S	tassa rifiuti c/Comune	4.867,00
510 / 2 / 2	S	imposte e tassa c/Comune	1.800,00
520 / 2 / 1	S	restituzione GSE corrispettivi Conto Energia impianti fotovoltaici	3.300,00
Totale Spesa:			108.014,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3058 / 2 / 1	E	canone locazione aree Esso	39.600,00
3062 / 2 / 1	E	fitti reali di fondi rustici	94.612,21
3063 / 2 / 1	E	fitti reali di fabbricati	11.264,72
3126 / 2 / 1	E	proventi da concessione di pubblico servizio distribuzione gas	36.600,00
3141 / 2 / 1	E	canone concessione aree demaniali comunali	75,00
3150 / 2 / 1	E	indennizzo mancato esercizio uso civico	822,00
Totale Entrata:			182.973,93

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	51 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio Tecnico - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	UFFICIO TECNICO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
6	Ufficio tecnico	18.140,00
Totale Spesa:		18.140,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
570 / 2 / 1	S	spese carburanti e lubrificanti degli automezzi del comune	700,00
570 / 4 / 1	S	spese di cancelleria e materiale vario ufficio tecnico	1.782,00
570 / 4 / 2	S	spese di cancelleria e materiale vario ufficio tecnico	418,00
580 / 2 / 1	S	prestazioni professionali per studi,proget.,collaudi	6.000,00
580 / 2 / 2	S	prestazioni professionali per consulenze, studi	1.000,00
580 / 4 / 1	S	prestazione di servizi uff tecnico - manutenzioni macchine	800,00
580 / 4 / 2	S	prestazione di servizi uff tecnico: assistenza e manut. software	2.440,00
580 / 12 / 1	S	utenze energia elettrica (ex art. 570/10)	5.000,00
Totale Spesa:			18.140,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	52 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	800,00
Totale Spesa:		800,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
690 / 8 / 1	S	utenze energia elettrica (ex cap. 680/6)	800,00
Totale Spesa:			800,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
 Centro di Costo

Scuola materna (Nr. 14)

Obiettivo di Mantenimento	53 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Istruzione prescolastica - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
14	Scuola materna	20.800,00
Totale Spesa:		20.800,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1450 / 8 / 1	S	manutenzioni sc/materne	2.000,00
1460 / 2 / 1	S	buoni utc per manutenzione sc. materne - prest. servizi	1.500,00
1460 / 3 / 1	S	manutenzione impianti tecnologici sc. materne	3.700,00
1460 / 6 / 1	S	utenze energia elettrica sc. materne (ex cap. 1450/10)	12.000,00
1460 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - scuole materne	1.600,00
Totale Spesa:			20.800,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
Centro di Costo

Istruzione media (Nr. 16)

Obiettivo di Mantenimento	54 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - altri ordini di istruzione non universitaria - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
16	Istruzione media	17.900,00
15	Istruzione elementare	28.300,00
Totale Spesa:		46.200,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1560 / 10 / 1	S	acquisti per manutenzioni sc/elementari	2.500,00
1570 / 2 / 1	S	spese di mantenimento e funzionamento impianti scuole elementari	4.500,00
1570 / 6 / 1	S	utenze energia elettrica (ex cap. 1560/12)	17.700,00
1570 / 10 / 1	S	manutenzione ord. patrimonio - sc. elementari - oouu	2.000,00
1570 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - scuola elementare	1.600,00
1670 / 6 / 1	S	acquisto materiale vario per manutenzioni sc/medie	3.500,00
1680 / 2 / 1	S	spese mantenimento e funzionamento impianti scuole medie statali	2.800,00
1680 / 3 / 1	S	manutenzione sc. medie - buoni prest. servizi - oouu	1.000,00
1680 / 4 / 1	S	utenze energia elettrica sc. medie (ex cap. 1670/8)	10.000,00
1680 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - scuola media	600,00
Totale Spesa:			46.200,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
 Centro di Costo

Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi (Nr. 18)

Obiettivo di Mantenimento	55 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	1.500,00
Totale Spesa:		1.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1900 / 6 / 1	S	manutenzione impianti mense scolastiche	1.500,00
Totale Spesa:			1.500,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	56 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
20	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	174.324,00
19	Biblioteche, musei e pinacoteche	7.000,00
Totale Spesa:		181.324,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2010 / 10 / 1	S	utenze energia elettrica biblioteca (ex cap. 2000/8)	7.000,00
2110 / 8 / 1	S	manutenzioni serv.manifestazioni	1.800,00
2120 / 1 / 1	S	prest. servizi manutenzione proprietà comunali serv. manifestazioni	1.250,00
2120 / 3 / 1	S	manutenzione impianti (ascensori, elettrici, termici ecc) locali per manifestazione culturali	6.000,00
2120 / 8 / 1	S	utenze energia elettrica locali per manifestazione culturali (ex cap. 2110/10)	10.000,00
2120 / 8 / 2	S	utenze energia elettrica locali palazzo bertello area fieristica e auditorium - rilevante ai fini I\	1.400,00
2120 / 11 / 3	S	utenze energia elettrica casa delle associazioni	1.200,00
2120 / 11 / 4	S	manut. impianti casa delle associazioni	1.174,00
2120 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - palazzo bertello	1.500,00
7630 / 16 / 1	S	Restauro Chiesa S. Anna - da 4046	150.000,00
Totale Spesa:			181.324,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4046 / 2 / 1	E	contributo fondazione c.r.c. restauro Chiesa S.Anna	150.000,00
Totale Entrata:			150.000,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
Centro di Costo

Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti (Nr. 22)

Obiettivo di Mantenimento	57 - POLITICHE GIOVANILI,SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	SPORT E TEMPO LIBERO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
22	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	196.494,75
23	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	600,00
Totale Spesa:		197.094,75

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2340 / 2 / 1	S	prestazioni per il mantenimento e funzionamento di imp. sportivi	5.000,00
2340 / 4 / 1	S	manutenzione impianti tecnologici a servizio impianti sportivi	3.000,00
2340 / 4 / 2	S	manutenzione palestra di roccia v.rivetta	502,00
2340 / 8 / 1	S	utenze energia elettrica impianti sportivi e palestre - rilevante ai fini IVA	4.000,00
2340 / 8 / 2	S	utenze energia elettrica irrigazione campi sportivi	650,00
2380 / 2 / 1	S	irap su incarico manut. palestra di roccia	42,50
2460 / 2 / 1	S	noleggio attrezzature per manif. estive	600,00
7830 / 2 / 1	S	manut. straordinarie bocciolina - devol. mutuo 5015	37.300,25
7830 / 14 / 1	S	manutenzioni straordinarie impianti sportivi - da M	146.000,00
Totale Spesa:			197.094,75

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	58 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Giovani-UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	GIOVANI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
8	Altri servizi generali	700,00
Totale Spesa:		700,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
800 / 3 / 1	S	utenze energia elettrica centro aggregazione giovanile	700,00
Totale Spesa:			700,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	59 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	SVILUPPO E LA VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
24	Servizi turistici	1.300,00
Totale Spesa:		1.300,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2560 / 6 / 1	S	utenze energia elettrica servizi turistici	1.300,00
Totale Spesa:			1.300,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
Centro di Costo

Urbanistica e gestione del territorio (Nr. 29)

Obiettivo di Mantenimento	60 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, Valorizzazione e Recupero
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
29	Urbanistica e gestione del territorio	8.800,00
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	16.709,00
Totale Spesa:		25.509,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3650 / 2 / 1	S	abbonamenti a riviste - settore ambiente	209,00
3660 / 3 / 1	S	incarichi professionali per Bando Ambientenergia	8.800,00
3660 / 14 / 1	S	utenze energia elettrica (aree verdi ed ecologica)	7.500,00
3660 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - aree verdi	4.000,00
3680 / 2 / 2	S	trasferimenti comune di Cuneo per parco fluviale	5.000,00
Totale Spesa:			25.509,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

P.R.O.2016

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	61 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Rifiuti - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
33	Servizio smaltimento rifiuti	1.777.058,89
Totale Spesa:		1.777.058,89

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3540 / 2 / 1	S	acquisto sacchetti comp. raccolta differenziata	5.000,00
3550 / 2 / 1	S	canone appalto del servizio raccolta rifiuti solidi urbani	1.271.600,00
3550 / 2 / 2	S	campagna informativa servizio smaltimento rifiuti	16.758,89
3550 / 2 / 3	S	spese smaltimento rifiuti solidi urbani	420.000,00
3550 / 2 / 4	S	smaltimento rifiuti solidi urbani abbandonati	2.000,00
3550 / 3 / 1	S	oneri gestionali nuova area ecologica	60.000,00
3550 / 3 / 2	S	oneri gestionali ex area ecologica ora deposito	500,00
3550 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - area ecologica	150,00
8970 / 2 / 1	S	beni mobili per servizio smaltimento rifiuti	1.050,00
Totale Spesa:			1.777.058,89

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3127 / 2 / 2	E	contributi da fondazioni bancarie (ambiente)	8.800,00
3136 / 2 / 1	E	rimborso costi/ricavi raccolta differenziata	34.998,00
3145 / 2 / 1	E	contributo azienda smalt. rifiuti per local. di scarico	160.000,00
4001 / 2 / 1	E	alienazione di beni mobili ed attrezzature	1.050,00
Totale Entrata:			204.848,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	62 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali -UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
27	Illuminazione pubblica e servizi connessi	423.841,00
Totale Spesa:		423.841,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2880 / 2 / 1	S	acquisto materiale vario per il servizio della pubblica illuminazione	4.000,00
2880 / 4 / 1	S	manutenzione impianti ill. pubblica - buoni per acquisti	4.000,00
2890 / 1 / 1	S	buoni utc per prestazione servizi illuminaz pubblica	2.500,00
2890 / 2 / 1	S	prestazioni varie per il servizio della pubblica illuminazione	6.300,00
2890 / 3 / 1	S	ripristini a seguito risarcimento danni impianti illuminazione pubblica	10.000,00
2890 / 4 / 1	S	utenze energia elettrica (ex cap. 2880/4)	332.000,00
2890 / 5 / 1	S	convenzione enel sole per manutenzione impianti illuminazione pubbl.	20.561,00
8330 / 2 / 1	S	sistemazione straord. impianti illum.pubblica - devoluzione mutuo 5011	44.480,00
Totale Spesa:			423.841,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	63 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
31	Servizio di protezione civile	2.550,00
Totale Spesa:		2.550,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3330 / 2 / 1	S	manutenzione impianti tecnologici a servizio protezione civile	1.000,00
3330 / 6 / 1	S	utenze energia elettrica servizio protezione civile	1.300,00
3330 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - protezione civile	250,00
Totale Spesa:			2.550,00

Legenda	<input type="checkbox"/>	Prevista
----------------	--------------------------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
Centro di Costo

Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (Nr. 35)

Obiettivo di Mantenimento	64 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI E FAMIGLIA- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
35	Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	4.700,00
Totale Spesa:		4.700,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3760 / 3 / 1	S	buoni utc per acquisto materiali asilo nido	1.000,00
3770 / 1 / 1	S	manutenzione asilo nido - buoni per prestazioni servizi .- oouu	500,00
3770 / 6 / 1	S	manutenzione impianti asilo nido	1.200,00
3770 / 14 / 1	S	utenze energia elettrica asilo nido (ex cap. 3760/8)	1.750,00
3770 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - asilo nido	250,00
Totale Spesa:			4.700,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	65 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	8.800,00
36	Servizi di prevenzione e riabilitazione	5.831,60
37	Strutture residenziali e di ricovero per anziani	1.200,00
Totale Spesa:		15.831,60

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3990 / 4 / 1	S	consumi energia elettrica alloggi per anziani	1.200,00
4100 / 10 / 1	S	gestione locali via Don Orione	1.000,00
4100 / 12 / 1	S	utenze energia elettrica locali via don orione e centro anziani	4.600,00
4100 / 16 / 1	S	prestazioni per manutenzioni impianti	3.200,00
9230 / 4 / 1	S	manutenzione centro diurno socio-terapeutico e rsa - da 4036	5.831,60
Totale Spesa:			15.831,60

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E
 Centro di Costo

Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona (Nr. 38)

Obiettivo di Mantenimento	66 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - UTC1
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	200,00
Totale Spesa:		200,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 12 / 2	S	utenze energia elettrica locali via donazione - rilevante ai fini IVA	200,00
Totale Spesa:			200,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	67 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
39	Servizio necroscopico e cimiteriale	5.700,00
Totale Spesa:		5.700,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4210 / 6 / 1	S	manutenzione ordinaria impianti cimitero	1.700,00
4210 / 8 / 1	S	utenze energia elettrica (ex 4200/8)	4.000,00
Totale Spesa:			5.700,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	68 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive - tutela dei consumatori
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	COMMERCIO -RETI DISTRIBUTIVE-- TUTELA DEI CONSUMATORI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
41	Fiere, mercati e servizi connessi	2.500,00
Totale Spesa:		2.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4430 / 4 / 1	S	prestazioni di servizi per allestimento locali fiera fredda	2.000,00
4430 / 4 / 2	S	collaudo palco fiera	500,00
Totale Spesa:			2.500,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	69 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
46	Servizi relativi all'agricoltura	850,00
Totale Spesa:		850,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4980 / 4 / 1	S	utenze enel per centro elicoltura (ex cap. 4970/2)	750,00
4980 / 88 / 1	S	utenze acqua potabile - centro elicoltura	100,00
Totale Spesa:			850,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

di Gestione: 2 - Servizio Tecnico - Manutenzione Fabbricati - Impianti - Patrimonio - Ambiente (Responsabile LINGERO DOTT. E

Obiettivo di Mantenimento	205 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - UTC1
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	200,00
Totale Spesa:		200,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 24 / 2	S	utenze energia elettrica peso pubblico - rilevante ai fini IVA	200,00
Totale Spesa:			200,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 2 - SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE FABBRICATI - IMPIANTI - PATRIMONIO - AMBIENTE	Responsabile LINGERO DOTT. EZIO

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

43 - LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA EDIFICI ISTITUTO COMPRESIVO ING. S. GRANDIS E SCUOLA DI VIA GIOVANNI XXIII

47 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA - SECONDO INTERVENTO - 2° LOTTO

48 - RESTAURO DELLA CHIESA DI S.ANNA- SECONDO INTERVENTO - 3° LOTTO

204 - OBIETTIVO DELLA PERFORMANCE - COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DEL PALAZZO COMUNALE RELATIVI AGLI UFFICI TECNICI

Obiettivi di Miglioramento

44 - ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO ILLUMINAZIONE DELLO STADIO COMUNALE

45 - COSTRUZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN FRAZ. BEGUDA

46 - PROGETTO "ESC o AmbientEnergia"

Obiettivi di Mantenimento

49 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - UTC1

50 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - UTC1

51 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio Tecnico - UTC1

52 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari -

Anagrafe e stato civile

53 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Istruzione prescolastica - UTC1

54 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - altri ordini di istruzione non universitaria - UTC1

55 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - UTC1

56 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale -UTC1

57 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO -Sport e tempo libero - UTC1

58 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Giovani-UTC1

59 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - UTC1

60 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, Valorizzazione e Recupero Ambientale - UTC1

61 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Rifiuti - UTC1

62 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali -UTC1

63 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - UTC1

64 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE GIOVANILI E FAMIGLIA- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - UTC1

65 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - UTC1

66 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - UTC1

67 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale -

UTC1

68 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive - tutela dei consumatori

69 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - UTC1

205 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - UTC1

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
2 - SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE FABBRICATI - IMPIANTI - PATRIMONIO - AMBIENTE	LINGERO DOTT. EZIO

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI
Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
2 - SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE FABBRICATI - IMPIANTI - PATRIMONIO - AMBIENTE	LINGERO DOTT. EZIO

RISORSE UMANE	
CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	GIRAUDO Livio
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.5	GIRAUDO Fabio (quota 50%)

**Comune di Borgo San
Dalmazzo**

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 3 - UFFICIO RAGIONERIA

Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Sviluppo	70 - ELABORAZIONE E ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	40/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	1.Ricognizione "spazi regolamentari", ossia delle opportunità di regolamentazione che il legislatore, all'interno della normativa sull'armonizzazione contabile, ha lasciato alla discrezionalità dell'ente	15	0	2016												
2	Definizione di struttura regolamentare e predisposizione della relativa bozza	15	0	2016												
3	Approvazione e adozione	0	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
DTTBNL62L44D205X	DUTTO BRUNELLA		50,00
RZZNTN66E04B205D	RIZZOLIO ANTONELLA		50,00
SRRSVG78M58D205D	SERRA SILVIA GIOVANNA		50,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Sviluppo	72 - BILANCIO DI MANDATO
------------------------------	---------------------------------

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Individuazione aree di rendicontazione	15	0	2017												
2	Definizione metodologia	15	0	2017												
3	Definizione struttura del documento	15	0	2017												
4	predisposizione dati finanziari	15	0	2017												

Legenda	Prevista
----------------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile DUTTO BRUNELLA)

Obiettivo di Sviluppo	73 - REVISIONE PROCEDURE INTERNE AGENTI CONTABILI
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	60/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ricognizione attuali processi	15	0	2018												
2	ri-progettazione di processo	15	0	2018												
3	predisposizione regolamento	15	0	2018												

Legenda		Prevista
----------------	--	-----------------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Miglioramento	71 - PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO ENTRO IL 29/02/2017
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Elaborazione DUP, in condivisione con altri servizi dell'ente	15	0	2016												
2	Acquisizione previsioni da RDS	15	0	2016												
3	3.Valutazione entrate correnti e c/capitale	15	0	2016												
4	4.Predisposizione pareggi ed equilibri e documenti obbligatori	15	0	2016												

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
DTTBNL62L44D205X	DUTTO BRUNELLA		50,00
RZZNTN66E04B205D	RIZZOLIO ANTONELLA		50,00
SRRSVG78M58D205D	SERRA SILVIA GIOVANNA		50,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	74 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - RAG
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	ORGANI ISTITUZIONALI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	5.898,17
Totale Spesa:		5.898,17

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
30 / 10 / 1	S	compensi e rimborsi spese collegio revisori dei conti	5.398,17
30 / 10 / 2	S	compensi e rimborsi spese collegio revisori dei conti	500,00
Totale Spesa:			5.898,17

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	75 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - RAG
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	1.000,00
Totale Spesa:		1.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 30 / 2	S	spese tenuta conti correnti postali	1.000,00
Totale Spesa:			1.000,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	76 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione economica, finanziaria, programmazione,
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	446.000,00
Totale Spesa:		446.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
300 / 1 / 1	S	Fondo solidarieta'	446.000,00
Totale Spesa:			446.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2003 / 2 / 1	E	contributi dello stato per gli interventi dei comuni (ex fondo svil.investimenti)	1.626,58
2003 / 2 / 2	E	contributi dello stato per finalità diverse	17.700,00
3072 / 2 / 1	E	sovracononi sulle concess.di grandi derivaz.d'acqua	110.000,00
3083 / 2 / 1	E	interessi attivi	5.000,00
3084 / 2 / 1	E	interessi attivi maturati nei confronti della Cassa Depositi e Prestiti	1.200,00
3124 / 2 / 1	E	interessi attivi maturati nei confronti della Postelitaliane SpA e tesoriere	94,00
3138 / 2 / 1	E	introiti e rimborsi diversi	67.000,00
3138 / 2 / 3	E	introiti e rimborsi diversi da Amministrazioni Locali	9.500,00
3140 / 2 / 1	E	introiti per sponsorizzazioni	16.728,00
3149 / 2 / 1	E	rimborso a.c.d.a. a parziale copertura interessi passivi su mutui	115.000,00
5001 / 2 / 1	E	anticipazioni di tesoreria	1.200.000,00
5011 / 2 / 1	E	devoluzione mutui per interv. impianti illum.pubblica	44.480,00
5012 / 2 / 1	E	mutui per sistemazione strade ed incroci	354.000,00
5015 / 4 / 1	E	devoluzione mutuo per impianti sportivi	37.300,25
5042 / 2 / 1	E	mutuo adeguamento efficientamento energetico impianto illuminazione stadio comunale	146.000,00
6005 / 2 / 2	E	IVA per scissione pagamenti c/corrente	600.000,00
6005 / 2 / 3	E	IVA per scissione pagamenti c/capitale	200.000,00
Totale Entrata:			2.925.628,83

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	77 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - RAG
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	ALTRI SERVIZI GENERALI
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
8	Altri servizi generali	5.000,00
Totale Spesa:		5.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
820 / 2 / 1	S	contributi associativi annuali - ANCI	3.000,00
820 / 6 / 1	S	contributi associativi annuali - altri soggetti	2.000,00
Totale Spesa:			5.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	78 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo di riserva - RAG
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
8	Altri servizi generali	39.699,00
Totale Spesa:		39.699,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
880 / 2 / 1	S	fondo di riserva	19.849,51
880 / 2 / 2	S	fondo di riserva riservato copertura eventuali spese non prevedibili - art. 166 c. 2-bis d.lgs.	19.849,49
Totale Spesa:			39.699,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	79 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo crediti di dubbia esigibilità - RAG
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
999		188.041,78
Totale Spesa:		188.041,78

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
870 / 2 / 1	S	accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità	188.041,78
Totale Spesa:			188.041,78

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	80 - DEBITO PUBBLICO - quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - RAG
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	83.385,87
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	29.194,52
14	Scuola materna	10.928,51
15	Istruzione elementare	2.162,75
16	Istruzione media	2.460,81
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	7.315,34
20	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	25.983,10
22	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	6.762,69
24	Servizi turistici	6.855,96
27	Illuminazione pubblica e servizi connessi	2.858,60
29	Urbanistica e gestione del territorio	1.152,91
32	Servizio idrico integrato	32.185,82
33	Servizio smaltimento rifiuti	30,00
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	3.763,26
35	Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	1.624,49
37	Strutture residenziali e di ricovero per anziani	3.381,78
Totale Spesa:		220.046,41

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
500 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali (cassa dp)	29.194,52
1490 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui in ammortamento	10.928,51
1600 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali	2.162,75
1710 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui	2.460,81
1930 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali	7.315,34
2150 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui cultura	25.983,10
2370 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali - cdp	3.500,00
2370 / 2 / 2	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali - credito sportivo	3.262,69
2590 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui	6.855,96
2810 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali (cdp)	82.030,94
2810 / 2 / 2	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali (provincia)	1.000,00
2810 / 2 / 3	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali (com. montana)	354,93
2920 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali	2.858,60
3140 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui in ammortamento	1.152,91
3470 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui fognature	26.868,87
3470 / 4 / 1	S	interessi passivi su mutui acquedotto	5.316,95
3580 / 4 / 2	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali - acsr	30,00
3690 / 2 / 1	S	interessi passivi su mutui ambiente	3.763,26
3800 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali	1.624,49
4020 / 2 / 1	S	interessi passivi per mutui ed indebitamenti patrimoniali	3.381,78
Totale Spesa:			220.046,41

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile DUTTO BRUNELLA)

Obiettivo di Mantenimento	81 - DEBITO PUBBLICO - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - RAG
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	502.554,63
Totale Spesa:		502.554,63

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
11050 / 2 / 1	S	quote di capitale per ammortamento di mutui per investim CASSA DDPP	464.840,42
11050 / 2 / 2	S	quote di capitale per ammortamento di mutui per investim -COM. MONTANA - PROVINCIA	37.714,21
Totale Spesa:			502.554,63

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	82 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE - Restituzione anticipazione di tesoreria - RAG
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	1.200.000,00
Totale Spesa:		1.200.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
11030 / 2 / 1	S	rimborso di anticipazioni di cassa	1.200.000,00
Totale Spesa:			1.200.000,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 3 - ufficio ragioneria (Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA)

Obiettivo di Mantenimento	83 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e partite di giro - RAG
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
999		800.000,00
Totale Spesa:		800.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
13570 / 2 / 2	S	spese versamento IVA scissione pagamenti c/corrente	600.000,00
13570 / 2 / 3	S	spese versamento IVA scissione pagamenti c/capitale	200.000,00
Totale Spesa:			800.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Piano Risorse ed Obiettivi
Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
Area 3 - UFFICIO RAGIONERIA	Responsabile RIZZOLIO ANTONELLA

RIEPILOGO OBIETTIVI

Obiettivi di Sviluppo

- 70 - ELABORAZIONE E ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
- 72 - BILANCIO DI MANDATO
- 73 - REVISIONE PROCEDURE INTERNE AGENTI CONTABILI

Obiettivi di Miglioramento

- 71 - PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO ENTRO IL 28/02/2017

Obiettivi di Mantenimento

- 74 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - RAG
- 75 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - RAG
- 76 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - RAG
- 77 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - RAG
- 78 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo di riserva - RAG
- 79 - FONDI E ACCANTONAMENTI - Fondo crediti di dubbia esigibilità - RAG
- 80 - DEBITO PUBBLICO - quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - RAG
- 81 - DEBITO PUBBLICO - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
- 82 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE - Restituzione anticipazione di tesoreria - RAG
- 83 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e partite di giro

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
3 - UFFICIO RAGIONERIA	RIZZOLIO ANTONELLA

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali.

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
3 - UFFICIO RAGIONERIA	RIZZOLIO dott.ssa Antonella Le funzioni di direzione e responsabilità sono assegnate a Dipendente della Provincia di Cuneo - "Funzionario Economico-Finanziario" (categoria D.3), in posizione di comando presso questo Comune.

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
D – POSIZIONE ECONOMICA D.4	DUTTO Brunella
C – POSIZIONE ECONOMICA C.1	SERRA Silvia Giovanna

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 4 - UFFICIO ECONOMATO

Responsabile VARETTO MICHELA



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)
 Centro di Costo
 (Nr. 999)

Obiettivo di Sviluppo	84 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, COMPRESIVO DI FORNITURA PASTI, VEICOLARE,
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	atto per la Giunta Comunale di indirizzo predisposizione disciplinare e capitolato d'oneri, completo dei vari allegati (menu' - tabelle merceologiche - tabelle dietetiche)	5	0	2016												
2	predisposizione determinazione a contrattare	5	0	2016												
3	pubblicazione atti di gara : GUCE, GURI, sito Internet, albo pretorio, Osservatorio, giornali, nonché l'acquisizione del CIG tramite la piattaforma ANAC	5	0	2016												
4	Iter gara : fase sopralluogo, risposte quesiti	5	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi		568.000,00
Totale Spesa:			568.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
1900 / 2 / 1	S	spese per il servizio delle refezioni scolastiche		568.000,00
Totale Spesa:				568.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
3013 / 2 / 1	E	proventi per servizi di ass.za scol.ca mense scolastiche		488.000,00
Totale Entrata:				488.000,00

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
VRTMHL61D46B033F	VARETTO MICHELA		25,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Sviluppo	88 - AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI ASSISTENZIALI
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	atto per la Giunta Comunale di indirizzo	5	0	2017												
2	predisposizione disciplinare e capitolato d'oneri, completo dei vari allegati	5	0	2017												
3	predisposizione determinazione a contrattare	5	0	2017												
4	pubblicazione atti di gara	5	0	2017												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Sviluppo	90 - VERIFICA ADESIONE CONVENZIONI COSIP - AGGIORNAMENTO ESIGENZE IN AMBITO CONSUMI
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	40/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	fase di studio per valutare le esigenze dell'Ente	5	0	2018												
2	verifica tramite la piattaforma Consip sulle convenzioni attive presenti	5	0	2018												
3	redazione atti per adesioni relative	5	0	2018												

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Miglioramento	85 - STUDIO PER ILLUSTRARE IN MODO CHIARO E COMPRENSIBILE IL NUOVO SISTEMA DI RISCOSSIONE DEI VARI SERVIZI SCOLASTICI: MENSA, TRASPORTO, PRE-INGRESSO
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	15/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	approfondimento funzionamento con altri comuni	5	0	2016												
2	predisposizione informativa e schede adesione alle famiglie	5	0	2016												
3	creazione della banca dati utenti suddivisa tra i vari servizi scolastici richiesti dalle famiglie	5	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
CHSGNN57M44B033W	CHESTA GIOVANNINA		50,00
VRTMHL61D46B033F	VARETTO MICHELA		25,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Miglioramento	86 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONCESSIONE ASILO NIDO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	coordinamento e predisposizione atti per la gara aperta a livello europeo	5	0	2016												
2	iter della gara - pubblicazioni	5	0	2016												
3	Sopralluogo e risposte quesiti ditte concorrenti	5	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
CHSGNN57M44B033W	CHESTA GIOVANNINA		50,00
VRTMHL61D46B033F	VARETTO MICHELA		25,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Miglioramento	87 - RICOGNIZIONE PACCHETTO ASSICURATIVO DEL COMUNE
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	5/60
------------------------------	------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	fase di studio nuove esigenze polizze assicurative in collaborazione con il broker	5	0	2016												
2	predisposizione atti e gare relative	5	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
31	Servizio di protezione civile		880,00
2	Segreteria generale, personale e organizzazione		400,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		61.500,00
11	Polizia municipale		1.867,00
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi		6.300,00
Totale Spesa:			70.947,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
140 / 3 / 1	S	assicurazione mezzi servizi generali		400,00
470 / 2 / 1	S	oneri per le assicurazioni		1.500,00
470 / 2 / 2	S	oneri per le assicurazioni - beni immobili		15.000,00
470 / 2 / 3	S	oneri per le assicurazioni - R.C. verso terzi		23.000,00
470 / 2 / 4	S	oneri per le assicurazioni - altri		22.000,00
1130 / 7 / 1	S	assicurazioni mezzi polizia municipale		1.867,00
2780 / 20 / 1	S	assicurazioni parco macchine viabilità		6.300,00
3330 / 4 / 1	S	assicurazione mezzi protezione civile		880,00
Totale Spesa:				70.947,00

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
VRTMHL61D46B033F	VARETTO MICHELA		25,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Miglioramento	89 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	fase di studio per redazione capitolato	5	0	2017												
2	confronto con l'Amministrazione Comunale su modalità, tempistiche, ecc...	5	0	2017												
3	redazione atti di gara e iter di gara, fino alla relativa aggiudicazione e contratto	5	0	2017												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Miglioramento	91 - RICOGNIZIONE SINISTROSITA' ATTIVA/PASSIVA
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	fase di studio pratiche ancora da definire (sia per sinistri attivi che passivi)	5	0	2018												
2	confronto con broker assicurativo per le relative definizioni con le compagnie di assicurazione	5	0	2018												

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	92 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	2.098,00
Totale Spesa:		2.098,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
20 / 2 / 1	S	acquisti diversi per il consiglio e la giunta com.le	200,00
20 / 12 / 1	S	acquisti per spese rappresentanza	200,00
30 / 4 / 1	S	pulizia locali uffici per il c.c. e g.c.	1.098,00
30 / 6 / 1	S	prestazione di servizi per spese di rappresentanza	300,00
30 / 14 / 1	S	utenze telefoniche (ex cap. 20/6/1)	300,00
Totale Spesa:			2.098,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	93 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	116.832,07
Totale Spesa:		116.832,07

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
130 / 4 / 1	S	carburanti mezzi servizi generali	200,00
130 / 10 / 1	S	acquisti per manutenzione e funzionamento uffici	9.000,00
130 / 14 / 1	S	acquisto ed abbonamento a giornali, riviste e pubblicazioni	826,00
130 / 14 / 2	S	acquisto ed abbonamento a giornali, riviste e pubblicazioni	1.462,78
140 / 4 / 3	S	abbonamento giornali e riviste	890,00
140 / 10 / 1	S	spese di manutenzione e funzionamento uffici	1.500,00
140 / 16 / 1	S	buoni pasto ai dipendenti	20.000,00
140 / 26 / 1	S	utenze consumi telefonici (ex cap. 130/8)	5.700,00
140 / 30 / 1	S	spese postali (ex cap. 130/10)	10.100,00
140 / 32 / 1	S	consumi gas metano nuovi uffici municipio	10.100,00
140 / 34 / 1	S	spese pulizia uffici (ex. cap. 130/10)	9.818,00
5870 / 4 / 1	S	beni mobili servizi generali	47.235,29
Totale Spesa:			116.832,07

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)
 Centro di Costo

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali (Nr. 4)

Obiettivo di Mantenimento	94 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	5.119,36
Totale Spesa:		5.119,36

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
350 / 8 / 1	S	provveditorato uff.tributi	860,00
360 / 2 / 1	S	prestazione di servizi per ufficio tributi - (pulizia locali e manutenzione macchine)	1.259,36
360 / 14 / 1	S	consumi gas metano - provveditorato uff. tributi (ex cap 350/8/1)	3.000,00
Totale Spesa:			5.119,36

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	95 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.030,00
Totale Spesa:		5.030,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
470 / 10 / 1	S	pulizia locali (ex parte cap. 470/4)	4.880,00
510 / 4 / 1	S	provveditorato - imposte e tasse	150,00
Totale Spesa:			5.030,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Centro di Costo

Ufficio tecnico (Nr. 6)

Obiettivo di Mantenimento	96 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
6	Ufficio tecnico	7.832,79
Totale Spesa:		7.832,79

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
570 / 8 / 1	S	provveditorato	400,00
580 / 3 / 1	S	consumi gas metano ufficio tecnico	3.000,00
580 / 10 / 1	S	pulizia uffici (parte ex cap. 580/4)	3.432,79
580 / 14 / 1	S	utenze consumi telefonici (ex art. 570/12)	700,00
580 / 14 / 2	S	utenze consumi telefonici - telefonia mobile	300,00
Totale Spesa:			7.832,79

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)
 Centro di Costo

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione (Nr. 3)

Obiettivo di Mantenimento	97 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	3.020,85
Totale Spesa:		3.020,85

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
690 / 10 / 1	S	pulizia uffici (parte ex cap. 690/6)	3.020,85
Totale Spesa:			3.020,85

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	98 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
8	Altri servizi generali	69.000,00
Totale Spesa:		69.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
840 / 2 / 1	S	iva a debito del comune da versare all'erario	53.000,00
840 / 2 / 2	S	iva a debito del comune da operazioni in reverse charge	4.000,00
850 / 2 / 1	S	restituzione di entrate e proventi diversi	7.000,00
850 / 3 / 1	S	franchigie per rimborso danni assicurazioni	5.000,00
Totale Spesa:			69.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2002 / 2 / 1	E	contributo dello stato nelle spese per pasti insegnanti	21.000,00
2115 / 2 / 1	E	contributo regionale settore scolastico L.R. 28/07	500,00
3138 / 2 / 2	E	rimborsi assicurativi per danni	24.000,00
3139 / 2 / 1	E	IVA a credito - gestione commerciale da scissione pagamenti	48.000,00
3139 / 2 / 2	E	IVA a credito - gestione commerciale da reverse charge	4.000,00
6006 / 2 / 1	E	anticipazione di fondi per servizio economato	16.000,00
Totale Entrata:			113.500,00

Legenda		Prevista
----------------	---	-----------------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Centro di Costo

Polizia municipale (Nr. 11)

Obiettivo di Mantenimento	99 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale e amministrativa - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
11	Polizia municipale	6.625,00
Totale Spesa:		6.625,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1120 / 10 / 1	S	provveditorato polizia mun.	150,00
1130 / 16 / 1	S	utenze telefoniche uff polizia municipale (ex cap. 1120/14)	200,00
1130 / 16 / 2	S	utenze telefoniche uff polizia municipale - utenze mobili	200,00
1130 / 18 / 1	S	utenze gas metano uff polizia municipale (ex cap 1120/14)	2.500,00
1130 / 20 / 1	S	spese pulizia locali uff polizia municipale (parte ex cap. 1130/4)	3.575,00
Totale Spesa:			6.625,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	100 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO- Istruzione prescolastica - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
14	Scuola materna	50.400,00
Totale Spesa:		50.400,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1450 / 4 / 1	S	spese di mantenimento e funzionamento scuole materne (gasolio e prodotti pulizia)	1.900,00
1450 / 6 / 1	S	provveditorato sc.materne	200,00
1460 / 8 / 1	S	utenze consumi telefonici sc. materne (ex cap. 1450/14)	1.300,00
1460 / 10 / 1	S	spese di riscaldamento - gas metano e gasolio - sc. materne (ex cap. 1450/14 e 1450/4)	42.000,00
1480 / 2 / 1	S	convenzione scuola di bassa valle	5.000,00
Totale Spesa:			50.400,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	101 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Altri ordini di istruzione non universitaria - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
16	Istruzione media	35.700,00
15	Istruzione elementare	71.200,00
Totale Spesa:		106.900,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1560 / 4 / 2	S	acquisto materiale vario per mantenimento e funzionamento scuole elementari (materiale p	4.500,00
1560 / 8 / 1	S	provveditorato sc/elementare	200,00
1560 / 12 / 1	S	cedole librerie	21.000,00
1570 / 4 / 1	S	utenze metano scuole elementari	44.000,00
1570 / 8 / 1	S	utenze telefoniche (ex cap. 1560/14)	1.500,00
1670 / 2 / 1	S	acquisti materiali vari per scuole medie statali	1.000,00
1670 / 4 / 1	S	materiali di pulizia per scuole medie	700,00
1680 / 6 / 1	S	utenze telefoniche sc. medie (ex cap. 1670/10)	1.500,00
1680 / 8 / 1	S	utenze gas metano scuole medie	32.500,00
Totale Spesa:			106.900,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	102 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizio ausiliari all'istruzione - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	37.440,00
Totale Spesa:		37.440,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1460 / 10 / 2	S	gas metano uso cucina scuole materne	3.000,00
1900 / 2 / 2	S	spese per il servizio delle refezioni scolastiche - assistenza mense	8.000,00
1900 / 2 / 3	S	spese per il servizio delle refezioni scolastiche - recupero contributi agea	700,00
1900 / 8 / 1	S	spese per servizio pre-ingresso scolastico c/famiglie	19.200,00
1920 / 8 / 1	S	assegni e borse di studio	540,00
1920 / 9 / 1	S	contributo Parrocchia per estate ragazzi sc. elementari e medie	2.000,00
1920 / 10 / 1	S	attivit� parascolastiche diverse	4.000,00
Totale Spesa:			37.440,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3014 / 2 / 1	E	proventi servizi assistenza scolastica trasp. alunni	59.000,00
Totale Entrata:			59.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	103 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
20	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	34.465,00
19	Biblioteche, musei e pinacoteche	28.076,00
Totale Spesa:		62.541,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2010 / 2 / 1	S	pulizia locali biblioteca comunale	13.176,00
2010 / 12 / 1	S	utenze telefoniche biblioteca (ex cap. 2000/10)	1.900,00
2010 / 14 / 1	S	utenze metano biblioteca	13.000,00
2120 / 2 / 1	S	pulizia locali adetti a manifestazioni culturali (palazzo bertello ecc..)	3.172,00
2120 / 11 / 1	S	pulizia locali casa delle associazioni	2.793,00
2120 / 11 / 2	S	utenze e prest. servizi casa delle associazioni	4.500,00
2120 / 12 / 1	S	spese di riscaldamento locali per manifestazioni culturali	20.000,00
2120 / 12 / 3	S	spese di riscaldamento locali Bertello - area fiera e auditorium - rilevante IVA	4.000,00
Totale Spesa:			62.541,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	104 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
23	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	10.460,00
22	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	20.000,00
Totale Spesa:		30.460,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2340 / 10 / 1	S	spese di riscaldamento palestre - metano	14.000,00
2340 / 10 / 2	S	spese di riscaldamento palestra di roccia palazzo bertello	6.000,00
2440 / 4 / 1	S	acquisti vari per la promozione dello sport - provveditorato	700,00
2450 / 2 / 1	S	pulizia locali nel settore sportivo	9.760,00
Totale Spesa:			30.460,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	105 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
24	Servizi turistici	9.037,00
Totale Spesa:		9.037,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2560 / 4 / 1	S	spese di riscaldamento servizi turistici	8.000,00
2560 / 8 / 2	S	pulizia locali anfiteatro	1.037,00
Totale Spesa:			9.037,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	106 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
29	Urbanistica e gestione del territorio	2.000,00
Totale Spesa:		2.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3110 / 3 / 1	S	consumi gas metano uff. urbanistica	2.000,00
Totale Spesa:			2.000,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	107 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	200,00
Totale Spesa:		200,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3660 / 10 / 1	S	spese telefoniche ufficio ambiente	200,00
Totale Spesa:			200,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi Gestionali Anno

Centro di Costo

	Obiettivo
--	------------------

Programma di Riferimento:	
Progetto di Riferimento:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
-------------------------------------	------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
Totale Spesa:		

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	108 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
31	Servizio di protezione civile	2.100,00
Totale Spesa:		2.100,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3330 / 8 / 1	S	utenze telefoniche servizio protezione civile	100,00
3330 / 12 / 1	S	spese di riscaldamento locali protezione civile	2.000,00
Totale Spesa:			2.100,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
----------------	-----------------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	109 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
35	Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	73.450,00
Totale Spesa:		73.450,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3760 / 4 / 1	S	acquisto materiale vario per gestione asilo nido e scuola materna edificio via perosa	150,00
3770 / 3 / 1	S	gestione esternalizzata asilo nido - integrazione	44.000,00
3770 / 4 / 1	S	servizio refezione asilo nido	25.000,00
3770 / 10 / 1	S	utenze telefoniche asilo (ex cap. 3760/6)	300,00
3770 / 12 / 1	S	spese di riscaldamento asilo (ex cap. 3760/6)	4.000,00
Totale Spesa:			73.450,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3063 / 2 / 1	E	fitti reali di fabbricati	2.400,51
3130 / 2 / 1	E	rimborsi gestione asilo nido	30.000,00
Totale Entrata:			32.400,51

Legenda		Prevista
----------------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	110 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	5.708,00
Totale Spesa:		5.708,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 14 / 1	S	spese di riscaldamento locali (ex cap. 4090/7 e 4090/4)	4.000,00
4100 / 14 / 2	S	pulizia locali via don orione	1.708,00
Totale Spesa:			5.708,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	111 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - ECON
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	400,00
Totale Spesa:		400,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 14 / 3	S	spese di riscaldamento locali via don orione - ril. IVA	400,00
Totale Spesa:			400,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	112 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
39	Servizio necroscopico e cimiteriale	1.154,00
Totale Spesa:		1.154,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4210 / 4 / 1	S	prestazioni per servizi cimiteriali	854,00
4210 / 10 / 1	S	utenze consumi telefonici cimitero	300,00
Totale Spesa:			1.154,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 4 - ufficio economato (Responsabile VARETTO MICHELA)

Obiettivo di Mantenimento	113 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e Partite di Giro - ECON
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
999		16.000,00
Totale Spesa:		16.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
13580 / 2 / 1	S	anticipazioni di fondi per il servizio economato	16.000,00
Totale Spesa:			16.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 4 - UFFICIO ECONOMATO	Responsabile VARETTO MICHELA

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

84 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, COMPRENSIVO DI FORNITURA PASTI, VEICOLARE, SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI, NONCHE' PER LE PULIZIE E IL RIASSETTO DEI REFETTORI E DEI LOCALI DI DISTRIBUZIONE PER IL PERIODO DI ANNI CINQUE (DECORRENZA SETTEMBRE 2016)

88 - AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI ASSISTENZIALI

90 - VERIFICA ADESIONE CONVENZIONI COSIP - AGGIORNAMENTO ESIGENZE IN AMBITO CONSUMI ENERGETICI, AMBIENTALI, FORNITURE, SERVIZI

Obiettivi di Miglioramento

85 - STUDIO PER ILLUSTRARE IN MODO CHIARO E COMPRENSIBILE IL NUOVO SISTEMA DI RISCOSSIONE DEI VARI SERVIZI SCOLASTICI: MENSA, TRASPORTO, PRE-INGRESSO

86 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONCESSIONE ASILO NIDO

87 - RICOGNIZIONE PACCHETTO ASSICURATIVO DEL COMUNE

89 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI COMUNALI

91 - RICOGNIZIONE SINISTROSITA' ATTIVA/PASSIVA

Obiettivi di Mantenimento

92 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - ECON

93 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - ECON

94 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - ECON

95 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - G

96 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - ECON

97 - SERVIZI ISTITUZIONALE, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - ECON

98 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - ECON

99 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale e amministrativa - ECON

100 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO- Istruzione prescolastica - ECON

101 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Altri ordini di istruzione non universitaria

102 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizio ausiliari all'istruzione - ECON

103 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - ECON

104 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - ECON

105 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - ECON

106 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - ECON

107 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

108 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - ECON

109 - DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - ECON

110 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - ECON

111 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie - ECON

112 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopio e cimiteriale - ECON

113 - SERVIZI PER CONTO TERZI - Servizi per conto terzi e Partite di Giro - ECON

P.R.O.2016

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
4 - UFFICIO ECONOMATO	VARETTO MICHELA

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI

Esercizio 2016

Area di Gestione	Responsabile
4 - UFFICIO ECONOMATO	VARETTO MICHELA

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
D – POSIZIONE ECONOMICA D.2	PESCE Adriana (quota parte)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	CHESTA Giovannina

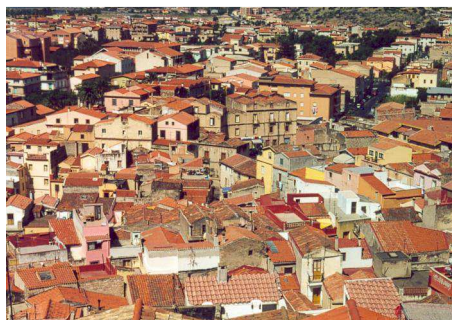
Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

**Area 5 - UFFICIO TRIBUTI E SERVIZI ALLA
PERSONA**

Responsabile FANTINO MARINELLA



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Sviluppo	114 - GESTIONE SEPARATA CASSONETTI DEL VERDE
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	creazione di apposita categoria con quantificazione ad unità	11	0	2016												
2	caricamento delle singole posizioni sul programma Sipal, elaborazione di ruolo specifico indipendente dal ruolo TARI	11	0	2016												
3	acquisizione dei versamenti e predisposizione di elenco soggetti inadempienti per ufficio ambiente	11	0	2016												
4	spedizione nei termini delle bollette precompilate e dei relativi F24 per il versamento	11	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
FNTMNL67H48D025K	FANTINO MARINELLA		50,00
GRDVTR60M43B033R	GIRAUDO VITTORINA		50,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Sviluppo	118 - INFORMATIZZAZIONE SISTEMI DI CORRISPOINDENZA MEDIANTE ACQUISIZIONE DI INDIRIZZI DI POSTA CERTIFICATA DAGLI UTENTI CHE LI POSSEGGONO
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	60/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ricerca e caricamento indirizzi di posta elettronica certificata relativi degli utenti che li posseggono fini del risparmio delle spese postali e della certezza del recapito della corrispondenza con valore di notifica senza spese per l'Ente	11	0	2017												

Legenda		Prevista
----------------	--	-----------------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Sviluppo	120 - AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SITO INTERNET NELLA PARTE DI COMPETENZA DI TUTTI I SETTORI CON VERIFICA DI FATTIBILITA' circa la digitalizzazione di modelli per l'espletamento di compiti ed adempimenti nei settori di competenza mediante istituzione di s
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso 60/60
-------------------------------------	-------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SITO INTERNET NELLA PARTE DI COMPETENZA DI TUTTI I SETTORI CON VERIFICA DI FATTIBILITA' circa la digitalizzazione di modelli per l'espletamento di compiti ed adempimenti nei settori di competenza mediante istituzione di s	11	0	2018												

Legenda		Prevista
----------------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Miglioramento	115 - INFORMATIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA CON NOTIFICA MEDIANTE PEC ALLE AZIENDE DEL TERRITORIO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	ricerca mediante apposito sito internet di tutti gli indirizzi di PEC degli operatori economici presenti sul territorio	11	0	2016												
2	Caricamento degli stessi nel programma Sipal	11	0	2016												
3	Valutazione per predisposizione di modulo Sipal che colleghi direttamente il protocollo al programma tributi per la spedizione della corrispondenza in modo massivo e certo	11	0	2016												

Personale Impegnato:				%
Codice Fiscale	Cognome e Nome			
DNLBRN60P58D205F	DANIELE BRUNA			100,00
GRDVTR60M43B033R	GIRAUDO VITTORINA			50,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Miglioramento	116 - ANALISI SITUAZIONE IMMOBILIARE DEGLI IMMOBILI UBICATI SU VIA ROMA AL FINE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	individuazione dei proprietari degli immobili siti su via Roma con negozi sfitti e relativi recapiti di riferimento	11	0	2016												
				2017												
2	creazione di una banca dati dedicata contenente gli identificativi catastali e l'aggiornamento della toponomastica comunale, stato di conservazione e di occupazione degli immobili da terra a cielo	11	0	2016												
				2017												
3	Studio di fattibilità di un programma di riqualificazione privato con coinvolgimento dell'amministrazione come ente promotore	11	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
FNTMNL67H48D025K	FANTINO MARINELLA		50,00
LVRNN70B50D205X	OLIVERO ROSANNA		100,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Miglioramento	117 - VERIFICHE A CAMPIONE DICHIARAZIONI ISEE
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	: predisposizione di un elenco dei beneficiari di agevolazioni assistenziali e contributi ottenuti nell'anno 2015 a seguito di istanze corredate dalla dichiarazione ISEE	11	0	2016												
				2017												
2	individuazione tramite sorteggio, di un numero di pratiche pari al 20 % del totale da inviare alla Guardia di Finanza per i controlli di competenza.	11	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
GNLLTZ73R65D205U	AGNELLO LETIZIA	50,00
BRNDNL61D68L219B	BRUNA DANIELA	50,00
LVRMRT63A70D205Q	LOVERA MARIA RITA	50,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	121 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - TRIB
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	97.469,60
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	403,00
Totale Spesa:		97.872,60

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
360 / 4 / 1	S	spese per riscossione tributi com.li-aggio esattore	54.239,60
360 / 4 / 2	S	spese per riscossione tributi com.li--stampa avvisi di pagamento	4.000,00
360 / 4 / 3	S	spese per riscossione tributi com.li--postalizzazione avvisi di pagamento	13.000,00
360 / 8 / 1	S	spese legali incarichi servizio tributi	3.000,00
380 / 1 / 1	S	riversamento alla provincia 5% tarsu a riscossione diretta	3.000,00
380 / 2 / 1	S	contributo IFEL 0,8/.. su incassi ici/imu	2.000,00
380 / 6 / 1	S	quote associative uff. tributi	230,00
410 / 2 / 1	S	sgravi e restituzioni di tributi	18.000,00
470 / 12 / 1	S	prestazioni di servizi per manutenzione beni patrimoniali - no oouu	403,00
Totale Spesa:			97.872,60

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1001 / 1 / 1	E	Imposta municipale propria	2.360.000,00
1005 / 2 / 1	E	recupero IMU pregressa	50.000,00
1011 / 2 / 1	E	addizionale irpef comunale	1.400.000,00
1012 / 2 / 1	E	Tributo per i Servizi Indivisibili (T.A.S.I.)	305.500,00
1021 / 2 / 1	E	Tassa Sui Rifiuti (T.A.R.I.)	1.862.000,00
1024 / 2 / 1	E	canone installazione mezzi pubblicitari	176.246,00
1024 / 2 / 2	E	canone installazione mezzi pubblicitari - pregresso	3.500,00
1027 / 2 / 1	E	recupero tarsu pregressa	35.000,00
1041 / 2 / 1	E	diritti sulle pubbliche affissioni	20.000,00
2006 / 2 / 1	E	contr.stato per minori entrate imu per soppressione I rata 2013 abit.principale	782.000,00
2067 / 2 / 1	E	contributo regione sostegno alla locazione l. 431/98	50.000,00
2083 / 2 / 1	E	quota 5 per mille IRPEF	6.000,00
3037 / 2 / 1	E	proventi peso pubblico	9.500,00
3053 / 2 / 1	E	canone concessione spazi ed aree pubbliche (ex 3141)	54.000,00
3082 / 2 / 1	E	Interessi moratori da contribuenti	5.000,00
3127 / 2 / 3	E	contributi da fondazioni bancarie (emergenza casa)	30.000,00
Totale Entrata:			7.148.746,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	122 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità - TRIB
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	80.526,64
Totale Spesa:		80.526,64

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 2 / 1	S	assistenza scolastica alunni portatori di handicap	80.000,00
4120 / 10 / 1	S	assegni grandi invalidi del lavoro	526,64
Totale Spesa:			80.526,64

Legenda		Prevista
----------------	--	-----------------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	123 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per gli anziani - TRIB
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	10.162,96
37	Strutture residenziali e di ricovero per anziani	22.000,00
Totale Spesa:		32.162,96

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3990 / 6 / 1	S	integrazione rette c.riposo private	10.000,00
4010 / 2 / 1	S	integrazione rette casa di riposo	12.000,00
4100 / 6 / 1	S	interventi per anziani	1.245,96
4120 / 8 / 1	S	interventi assistenziali diversi -integrazione trasporti per anziani	5.000,00
4120 / 8 / 2	S	interventi assistenziali diversi - progetto S.P.E.S.A.	2.500,00
4120 / 12 / 1	S	altri interventi assistenziali	1.417,00
Totale Spesa:			32.162,96

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	124 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE - Interventi per le famiglie -TRIB
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	465.482,50
Totale Spesa:		465.482,50

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4120 / 1 / 1	S	contributi per assistenza scolastica	65.000,00
4120 / 6 / 1	S	delega per interventi assist.li dovuti al consorzio socio-assistenziale	395.482,50
4120 / 14 / 1	S	integrazione tickets sanitari ASL	2.500,00
4120 / 14 / 2	S	integrazione tickets sanitari AZ. OSPEDALIERE	2.500,00
Totale Spesa:			465.482,50

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	125 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per il diritto alla casa - TRIB
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	94.640,00
Totale Spesa:		94.640,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 7 / 1	S	convenzioni atc per gestione E.R.P.	1.300,00
4120 / 6 / 2	S	assistenza per emergenza abitativa	2.000,00
4120 / 6 / 3	S	emergenza abitativa - convenzione Fondazione CRC	33.300,00
4120 / 16 / 1	S	fondo sociale morosita' incolpevoli agenzia territoriale per la casa	8.040,00
4120 / 22 / 1	S	contributi sostegno alla locazione l. 431/98	50.000,00
Totale Spesa:			94.640,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 5 - ufficio tributi e servizi alla persona (Responsabile FANTINO MARINELLA)

Obiettivo di Mantenimento	126 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive -tutela dei consumatori -
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
44	Servizi relativi al commercio	8.730,00
Totale Spesa:		8.730,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4760 / 4 / 1	S	prest. servizi relativi al commercio - istanze PQU commercianti	4.430,00
4780 / 1 / 1	S	contributi operatori commercio per illuminazione natalizia	2.500,00
4780 / 5 / 1	S	trasferimento comune cuneo per tavolo tecnico convenzione realizzazione progetti sviluppo	1.800,00
Totale Spesa:			8.730,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 5 - UFFICIO TRIBUTI E SERVIZI ALLA PERSONA	Responsabile FANTINO MARINELLA

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

114 - GESTIONE SEPARATA CASSONETTI DEL VERDE

118 - INFORMATIZZAZIONE SISTEMI DI CORRISPONDENZA MEDIANTE ACQUISIZIONE DI INDIRIZZI DI POSTA CERTIFICATA DAGLI UTENTI CHE LI POSSEGGONO

120 - AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SITO INTERNET NELLA PARTE DI COMPETENZA DI TUTTI I SETTORI CON VERIFICA DI FATTIBILITA' circa la digitalizzazione di modelli per l'espletamento di compiti ed adempimenti nei settori di competenza mediante istituzione di s

Obiettivi di Miglioramento

115 - INFORMATIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA CON NOTIFICA MEDIANTE PEC ALLE AZIENDE DEL TERRITORIO

116 - ANALISI SITUAZIONE IMMOBILIARE DEGLI IMMOBILI UBICATI SU VIA ROMA AL FINE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI

117 - VERIFICHE A CAMPIONE DICHIARAZIONI ISEE

Obiettivi di Mantenimento

121 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - TRIB

122 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità - TRIB

123 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA -Interventi per gli anziani - TRIB

124 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE -Interventi per le famiglie -TRIB

125 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per il diritto alla casa - TRIB

126 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive -tutela dei consumatori - TRIB

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
5 - UFFICIO TRIBUTI E SERVIZI ALLA PERSONA	FANTINO MARINELLA

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
5 - UFFICIO TRIBUTI E SERVIZI ALLA PERSONA	FANTINO MARINELLA

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	GIRAUDO Vittorina (Tempo parziale 83,33%)
B – POSIZIONE ECONOMICA B.5	DANIELE Bruna
C – POSIZIONE ECONOMICA C.1	MARCIALIS Sonia (Collocata in aspettativa sindacale non retribuita a tempo parziale al 50%, ex art. 31 della Legge 23 maggio 1970, n. 300, per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2016)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	AGNELLO Letizia (quota parte)
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.5	LOVERA Maria Rita (quota parte 33%) con rapporto di lavoro a tempo parziale al 91,67%
B – POSIZIONE ECONOMICA B.4	BRUNA Daniela (quota parte)

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 6 - STRADE AREE VERDI TERRITORIO

Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Sviluppo	127 - PROGETTO BITUMATURE STRADE COMUNALI
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	30/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Rilievi e progettazione	9	0	2016												
2	collaborazione con studio tecnico professionale	9	0	2016												
3	redazione progetto esecutivo e appalto lavori	9	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi		354.000,00
Totale Spesa:			354.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
8230 / 12 / 1	S	sistemazione strade comunali - mutui		354.000,00
Totale Spesa:				354.000,00

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
GRDBRN62L06B033F	GIRAUDO BRUNO		16,66
GRDFBA78E08D205O	GIRAUDO FABIO		21,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi Gestionali Anno

Centro di Costo

	Obiettivo
--	------------------

Programma di Riferimento:	
Progetto di Riferimento:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
-------------------------------------	------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
Totale Spesa:			

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
Totale Spesa:				

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
Totale Entrata:				

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Sviluppo	135 - REALIZZAZIONE ROTATORIA STRADALE CORSO MAZZINI VIA CADUTI ALPI APUANE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	58/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	appalto lavori	9	0	2017												
2	modifiche alle strutture di proprietà dell'Ente	9	0	2017												
3	esecuzione lavori contabilità	9	0	2017												

Indicatori:		UdM	Anno Prec.	Preventivo
Tipologia	Codice - Denominazione			

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Sviluppo	137 - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA VECCHIA DI CUNEO
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	60/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Rilievi , progettazione appalto lavori , modifiche alle strutture di proprietà dell'Ente , esecuzione lavori contabilità	9	0	2018												

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Miglioramento	128 - RIQUALIFICAZIONE VIA GIOVANNI XXII°
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	appalto	9	0	2016												
2	esecuzione lavori contabilizzazione lavori entro 31.12.2016	9	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
41	Fiere, mercati e servizi connessi		374.700,86
Totale Spesa:			374.700,86

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
9730 / 2 / 1	S	lavori qualificazione percorsi urbani del commercio - v.givoanni - quota c/comune		33.300,00
9730 / 4 / 1	S	lavori qualificazione percorsi urbani del commercio - via giovanni - contributo regionale		316.700,86
9790 / 2 / 1	S	restituzione capitale alla Regione contributo mercato via Roma		24.700,00
Totale Spesa:				374.700,86

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
4025 / 2 / 1	E	contributi regionali per opere pubbliche		316.700,86
Totale Entrata:				316.700,86

Personale Impegnato:				%
Codice Fiscale	Cognome e Nome			
GRDBRN62L06B033F	GIRAUDO BRUNO			16,66
GRDFBA78E08D205O	GIRAUDO FABIO			21,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Miglioramento	129 - LAVORI EX OPIFICIO BERTELLO 6° LOTTO 2° INTERVENTO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Appalto esecuzione lavori	9	0	2016												
2	contabilizzazione intervento entro il 31.12.2016	9	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
20	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale		183.000,00
Totale Spesa:			183.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
7630 / 4 / 1	S	recupero ex bertello - 4006		12.700,00
7630 / 6 / 1	S	recupero palazzo bertello - da 4041		160.000,00
7630 / 14 / 1	S	recupero palazzo bertello - oouu		10.300,00
Totale Spesa:				183.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
4041 / 3 / 1	E	contributo fondazione crc per recupero palazzo bertello		160.000,00
Totale Entrata:				160.000,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Miglioramento	130 - DEMOLIZIONE E MODIFICA FABBRICATO CORTILE EX PROTETTE
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4/60
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sopralluoghi	9	0	2016												
2	progettazione interventi di natura edile	9	0	2016												

Personale Impegnato:				
Codice Fiscale	Cognome e Nome			%
CNCLCN65H02B033C	CANCIAN LUCIANO			100,00
FRNMRC73E23D205B	FRANCO MARCO			100,00
GRDBRN62L06B033F	GIRAUDO BRUNO			16,66
PCNMTT82S22B1111	PIACENZA MATTEO			100,00
VLISDR78C15D205R	VIALE SANDRO			100,00

Legenda		Prevista
----------------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Miglioramento	132 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO A/B
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricerca documentazione cartacea in archivio	9	0	2016												
2	Esame delle date di scadenza	9	0	2016												
3	Verifica della fattibilità di riacquisizione al patrimonio nei casi consentiti dalla legge	9	0	2016												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
GRDRLA60R19D205W	GIRAUDO AURELIO	100,00
RFFLLN60S63B033C	REFFORZO LILIANA	100,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)
 Centro di Costo
 (Nr. 999)

Obiettivo di Miglioramento	133 - RIQUALIFICAZIONE AREA LARGO SMERALDO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	4/60
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	interventi di rimozione aree verdi	9	0	2016												
2	realizzazione di marciapiedi e eliminazione barriere	9	0	2016												

Personale Impegnato:					
Codice Fiscale	Cognome e Nome				%
SLMPRI60P30H812W	SALOMONE PIERO MICHELE				100,00
TNSMHL70B61H737P	TONSO MICHELA				100,00
VLIRLA65R05B033K	VIALE AURELIO				100,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Miglioramento	136 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO C-D
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	2/60
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricerca documentazione cartacea in archivio	9	0	2017												
2	Esame delle date di scadenza	9	0	2017												
3	Verifica della fattibilità di riacquisizione al patrimonio nei casi consentiti dalla legge	9	0	2017												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	138 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - UTC2
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
6	Ufficio tecnico	2.000,00
Totale Spesa:		2.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
580 / 2 / 3	S	prestazioni professionali progett. piste ciclabili - L.R. 4 - compartecipazione	2.000,00
Totale Spesa:			2.000,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	139 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - SPORT E TEMPO LIBERO - UTC2
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
23	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	3.000,00
22	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	2.000,00
Totale Spesa:		5.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2330 / 2 / 1	S	acquisti vari per il mantenimento e funzionamento di imp. sportivi	500,00
2340 / 2 / 2	S	prestazioni per il mantenimento e funzionamento di imp. sportivi - campi tennis	1.500,00
2450 / 4 / 2	S	servizio assistenza tecnica manifestazioni	3.000,00
Totale Spesa:			5.000,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	140 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e di gestione - UTC2
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3041 / 2 / 1	E	proventi manifestazioni	1.000,00
Totale Entrata:			1.000,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	141 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - UTC2
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
29	Urbanistica e gestione del territorio	300.000,00
Totale Spesa:		300.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
8530 / 2 / 1	S	interventi sul territorio per ripristino danni alluvione da 4033	300.000,00
Totale Spesa:			300.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4033 / 2 / 1	E	contributo regione danni alluvione maggio 2008	300.000,00
Totale Entrata:			300.000,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	142 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	72.564,15
Totale Spesa:		72.564,15

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3650 / 6 / 1	S	acquisto materiali e prodotti per gestione e manut. aree verdi	3.059,00
3650 / 6 / 2	S	acquisto vestiario personale portaperta - LPU	636,36
3660 / 2 / 1	S	manutenzione giochi parco grandis	3.477,00
3660 / 5 / 1	S	oneri accertamenti sanitari impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95	520,00
3660 / 5 / 2	S	oneri assicurativi impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95	384,00
3660 / 5 / 3	S	oneri pasti per impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95	1.327,79
3660 / 6 / 1	S	spese per il mantenimento e funzionamento di parchi- giard. - quota fin. oo.uu. art. 7 l.449/€	2.600,00
3660 / 12 / 1	S	manutenzione ordinaria aree verdi - oouu	52.212,00
3670 / 2 / 1	S	spese manutenzione parchi e giardini	1.000,00
3680 / 2 / 1	S	manutenzione parco Grandis	6.500,00
3680 / 2 / 3	S	compartecipazione Comunità Montana carta regionale sentieri	190,00
3700 / 2 / 1	S	impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95 da 2109 - IRAP	658,00
Totale Spesa:			72.564,15

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Centro di Costo

Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi (Nr. 26)

Obiettivo di Mantenimento	143 - TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali - UTC2
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	550.553,76
Totale Spesa:		550.553,76

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2770 / 2 / 1	S	spese per il vestiario di servizio al personale	7.000,00
2770 / 4 / 1	S	carburanti mezzi viabilità per manutenzioni strade	11.600,00
2770 / 4 / 2	S	acquisti per manutenzioni strade	19.450,00
2770 / 6 / 1	S	sale marino uso disgelo	6.000,00
2770 / 10 / 1	S	acquisto segnaletica varia per la disciplina del traffico stradale	6.300,00
2770 / 14 / 1	S	acquisto materiali per manutenzione mezzi	1.260,00
2780 / 1 / 1	S	ripristini a seguito risarcimento danni strade	6.000,00
2780 / 2 / 1	S	manutenzione ordinaria degli automezzi addetti alla viabil.	14.000,00
2780 / 4 / 1	S	prestazione di servizi per manutenzione strade	19.000,00
2780 / 6 / 1	S	spese per la disciplina del traffico stradale	2.430,00
2780 / 8 / 1	S	rimozione della neve dall'abitato	150.000,00
2780 / 9 / 1	S	rimozione neve dall'abitato - no oouu	195.000,00
2780 / 10 / 1	S	prest. servizi per manutenzione strade - oouu	26.000,00
2780 / 12 / 1	S	prestazioni di servizi per cantieri di lavoro - oneri c/comune	1.200,00
2780 / 14 / 1	S	prest. servizi per manutenzione strade - no oouu	39.000,00
2790 / 2 / 1	S	locazioni settore viabilità	5.500,00
2820 / 2 / 1	S	spese gestione automezzi servizio viabilità (bolli)	800,00
8230 / 72 / 1	S	realizzazione segnaletica stradale orizzontale - CDS	28.013,76
8230 / 72 / 4	S	realizzazione segnaletica stradale orizzontale - da 4049 - monetizzazioni	12.000,00
Totale Spesa:			550.553,76

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	144 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità - UTC2
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	4.600,00
Totale Spesa:		4.600,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4090 / 2 / 1	S	acquisti settore assistenziale - dotazioni mezzo Doblo per trasporto persone svantaggiate	3.000,00
4100 / 4 / 1	S	manut. mezzo donato per trasporti sett. sociale	1.000,00
4120 / 8 / 3	S	interventi assistenziali diversi - convenzione trasporto persone svantaggiate	600,00
Totale Spesa:			4.600,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	145 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale -
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	1.000,00
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	13.755,90
Totale Spesa:		14.755,90

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3640 / 2 / 1	S	impiego detenuti in semilibertà LRL 45/95 - indennità da 2070/2/1	9.666,90
3640 / 2 / 2	S	impiego detenuti in semilibertà LRL 45/95 - a/familiari	1.500,00
3640 / 4 / 1	S	impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95 da 2109 - oneri riflessi	2.089,00
3680 / 3 / 1	S	trasferimenti casa circondariale per convenzione attività orto-floro-vivaistica	500,00
4100 / 1 / 1	S	Interventi assistenziali - funerali per indigenti	1.000,00
Totale Spesa:			14.755,90

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2070 / 2 / 1	E	contributo provincia per reinserimento lavorativo detenuti	8.018,64
Totale Entrata:			8.018,64

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 6 - strade aree verdi territorio (Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO)

Obiettivo di Mantenimento	146 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale- UTC2
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
39	Servizio necroscopico e cimiteriale	49.390,00
Totale Spesa:		49.390,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4200 / 2 / 1	S	spese per il vestiario di servizio al personale	540,00
4200 / 4 / 1	S	acquisto materiale vario per manutenzione ordinaria e gestione cimitero	3.150,00
4210 / 4 / 2	S	prestazioni per servizi cimiteriali - recupero salme	1.300,00
4210 / 6 / 2	S	buoni per manutenzione ord. cimitero	3.000,00
4220 / 2 / 1	S	utilizzo sala autoptica cimitero di Cuneo	1.000,00
4230 / 2 / 1	S	contributi servizio di cremazione	3.400,00
4260 / 2 / 1	S	rimborso concessione loculi - 4006	1.000,00
9530 / 4 / 1	S	costruzione muro per edificazione tombe cimitero cittadino	36.000,00
Totale Spesa:			49.390,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3010 / 2 / 1	E	proventi di trasporto e servizi funebri	19.000,00
4006 / 2 / 1	E	proventi di concessioni cimiteriali	46.000,00
Totale Entrata:			65.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 6 - STRADE AREE VERDI TERRITORIO	Responsabile GIRAUDO GEOM.BRUNO

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

- 127 - PROGETTO BITUMATURE STRADE COMUNALI
- 135 - REALIZZAZIONE ROTATORIA STRADALE CORSO MAZZINI VIA CADUTI ALPI APUANE
- 137 - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA VECCHIA DI CUNEO

Obiettivi di Miglioramento

- 128 - RIQUALIFICAZIONE VIA GIOVANNI XXII°
- 129 - LAVORI EX OPIFICIO BERTELLO 6° LOTTO 2° INTERVENTO
- 130 - DEMOLIZIONE E MODIFICA FABBRICATO CORTILE EX PROTETTE
- 132 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO A/B
- 133 - RIQUALIFICAZIONE AREA LARGO SMERALDO
- 136 - REVISIONE ATTI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI COMPARTO C-D

Obiettivi di Mantenimento

- 138 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - UTC2
- 139 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - SPORT E TEMPO LIBERO - UTC2
- 140 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e di gestione - UTC2
- 141 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - UTC2
- 142 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale -UTC2
- 143 - TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali - UTC2
- 144 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per la disabilità - UTC2
- 145 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - UTC2
- 146 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale-UTC2

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
6 - STRADE AREE VERDI TERRITORIO	GIRAUDO GEOM.BRUNO

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
6 - STRADE AREE VERDI TERRITORIO	GIRAUDO GEOM.BRUNO

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.5	GIRAUDO Fabio (quota 50%)
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.4	CANCIAN Luciano (Coordinatore Operativo Squadra Tecnica)
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.4	FRANCO Marco
B - POSIZIONE ECONOMICA B.3	VIALE Aurelio
B – POSIZIONE ECONOMICA B.2	GIRAUDO Aurelio
	PIACENZA Matteo
	SALOMONE Piero Michele
	TONSO Michela con rapporto di lavoro a tempo parziale al 55,56%
B – POSIZIONE ECONOMICA B.1	VIALE Sandro
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	REFFORZO Liliana (quota parte Servizi Cimiteriali)

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 7 - SEGRETARIO GENERALE

Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Sviluppo	147 - INTERCETTAZIONE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	rilevazione e comunicazione al sindaco ed agli assessori competenti delle opportunità di finanziamento di opere e servizi pubblici	2	0	2016												
				2017												
2	invii periodici delle opportunità al Sindaco e agli assessori di competenza, a mezzo p.e.	2	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%
RSSPVT57E12F351E	ROSSARO PIERO VITTORIO	20,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)
 Centro di Costo
 (Nr. 999)

Obiettivo di Sviluppo	153 - CONFERMA OBIETTIVI ANNO 2016
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	stante l'obbligo normativo di provvedere in virtù dell'art. 169 del TUEL, per i predetti esercizi sono al momento confermati ed assegnati tutti gli obiettivi come innanzi individuati per l'anno 2016, che pertanto trovano relativa stabilizzazione	2	0	2017												
				2018												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Sviluppo	203 - OBIETTIVO PERFORMANCE - FORMAZIONE DEL PERSONALE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE
------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Formazione di taglio etico-valoriale in tema di anticorruzione a tutto il personale dipendente.	2	0	2016												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)
 Centro di Costo
 (Nr. 999)

Obiettivo di Miglioramento	148 - LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	50/60
------------------------------	------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Implementazione del sistema di utilizzo del lavoro occasionale di tipo accessorio attraverso il sistema di pagamento dei Buoni-Lavoro (voucher)	2	0	2016												
				2017												
2	Elaborazione schema di regolamentazione e successiva gestione amministrativa dell'utilizzo dei lavoratori	2	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
MCPPLA64D58B033M	MACAGNO PAOLA		100,00
LVRNN70B50D205X	OLIVERO ROSANNA		100,00
RSSPVT57E12F351E	ROSSARO PIERO VITTORIO		20,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

--	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
-------------------------------------	------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Raccolta consensi per la donazione di organi e tessuti	2	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:			Cognome e Nome	%
Codice Fiscale				
GNLLT73R65D205U	AGNELLO LETIZIA			50,00
BRNDNL61D68L219B	BRUNA DANIELA			50,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Miglioramento	150 - NUMERAZIONE CIVICA : UTILITA'
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attivazione del collegamento tra il sistema cartografico Gismaster ed il software in uso all'ufficio anagrafe. Seconda parte	2	0	2016												
				2017												
2	Gestione a regime dell'analogo obiettivo relativo all'anno 2015, a cui si rinvia, ed aggiustamento eventuali criticità emerse.	2	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
RSSPVT57E12F351E	ROSSARO PIERO VITTORIO		20,00
TRRFL64L63L219D	TARRICONE FIORELLA		100,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Miglioramento	151 - REALIZZAZIONE DEI LABORATORI DI LETTURA PER I RAGAZZI E I BAMBINI
-----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	scelta dei testi	2	0	2016												
				2017												
2	preparazione di semplici laboratori, lettura animata e gestione degli incontri con gruppi di ragazzi e/o bambini sulla base delle indicazioni fornite dalla Direttrice della Biblioteca.	2	0	2016												
				2017												
3	Realizzazione incontri stabiliti in calendario entro febbraio 2017.	2	0	2016												
				2017												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
GBTPLA62S54D205J	GABUTTI PAOLA		100,00
RSSPVT57E12F351E	ROSSARO PIERO VITTORIO		20,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	154 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - organi istituzionali - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	96.521,08
Totale Spesa:		96.521,08

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
30 / 2 / 1	S	indennita' al sindaco, agli assessori e ai cons. com.li	86.221,08
30 / 3 / 1	S	oneri riflessi e rimborso permessi retribuiti amministratori	2.800,00
70 / 2 / 1	S	imposta regionale sulle attivita' produttive	7.500,00
Totale Spesa:			96.521,08

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3001 / 2 / 1	E	diritti di segreteria	9.500,00
3003 / 2 / 1	E	proventi servizi bibliotecari	300,00
3004 / 2 / 1	E	diritti per il rilascio delle carte d'identita'	8.000,00
3026 / 2 / 1	E	proventi concess.palazzo bertello/auditorium	3.500,00
Totale Entrata:			21.300,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	155 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - segreteria generale - SEGRETARIO
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	347.940,75
Totale Spesa:		347.940,75

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
120 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. generali	192.500,00
120 / 2 / 4	S	A/familiari personale serv. segreteria	341,76
120 / 2 / 5	S	salario accessorio pers. Serv. generali	41.000,85
120 / 4 / 1	S	oneri prev.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	62.507,00
120 / 4 / 3	S	oneri prev.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune - nucleo valutazione	150,00
140 / 1 / 1	S	rimborso spese missioni personale serv. gen.	155,39
140 / 8 / 1	S	accertamenti sanitari al personale	4.600,00
140 / 14 / 1	S	spese per incarichi professionali settore legale	8.000,00
140 / 18 / 1	S	compensi nucleo valutazione	2.109,12
140 / 22 / 1	S	elaborazione paghe al personale	11.500,00
160 / 4 / 1	S	quota fondo finanziario mobilita' segretari comunali art. 20 dpr 465/97 - contributo ARAN 20	7.400,00
180 / 2 / 1	S	imposta regionale attivita' produttive su stipendi	17.676,63
Totale Spesa:			347.940,75

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	156 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione economica, finanziaria, programmazione,
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	227.326,23
Totale Spesa:		227.326,23

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
230 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. finanziari	124.690,00
230 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. finanziari	28.501,42
230 / 2 / 4	S	lavoro straordinario pers. Serv. finanziari	518,00
230 / 4 / 1	S	oneri prev.li, ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	41.052,45
270 / 2 / 2	S	Trasferimenti alla Provincia per personale comandato	19.508,86
290 / 2 / 1	S	irap su stipendi al personale	13.055,50
Totale Spesa:			227.326,23

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	157 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali -
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	136.088,71
Totale Spesa:		136.088,71

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
340 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. tributi	88.060,00
340 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. tributi	15.518,18
340 / 4 / 1	S	oneri prev.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	24.518,55
360 / 1 / 1	S	rimborso spese missioni personale uff. tributi	68,77
400 / 2 / 1	S	irap su stipendi al personale	7.923,21
Totale Spesa:			136.088,71

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	158 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - organi istituzionali - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	683,20
Totale Spesa:		683,20

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
470 / 6 / 1	S	spese di manutenzione orologi pubblici	683,20
Totale Spesa:			683,20

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	159 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Ufficio tecnico - SEGRETARIO
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
6	Ufficio tecnico	211.024,03
Totale Spesa:		211.024,03

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
560 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. tecnico	104.023,25
560 / 2 / 3	S	A/familiari serv. tecnico	2.596,56
560 / 2 / 4	S	salario accessorio pers. Serv. tecnico	38.006,46
560 / 2 / 5	S	lavoro straordinario pers. Serv. tecnico	300,00
560 / 4 / 1	S	oneri pre.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	39.634,87
560 / 6 / 1	S	fondo rotazione per progettazione interna utc rif.to 3135 entrata	8.000,00
560 / 6 / 2	S	oneri prev.fondo rotazione per progettazione interna utc rif.to 3135 entrata	1.904,00
580 / 1 / 1	S	rimborso spese missioni personale utc	1.019,11
580 / 8 / 1	S	spese incarico adempimenti l.626	2.537,60
620 / 2 / 1	S	irap su stipendi al personale	13.002,18
Totale Spesa:			211.024,03

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	160 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile -
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	136.447,36
Totale Spesa:		136.447,36

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
670 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. demografici	88.400,00
670 / 2 / 4	S	A/familiari personale serv. demografici	915,36
670 / 2 / 5	S	salario accessorio pers. Serv. demografici	5.872,00
670 / 4 / 1	S	oneri prev.li, ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	25.700,00
680 / 4 / 1	S	acquisti per manutenzione e funz.uffici anagrafe-stato civ.	340,00
680 / 4 / 3	S	acquisti per manutenzione e funz.uffici anagrafe-stato civ.	3.900,00
690 / 9 / 1	S	rilegatura atti stato civile	1.500,00
710 / 4 / 1	S	spese commissione elettorale mandamentale	1.800,00
730 / 2 / 1	S	irap su stipendi al personale	8.020,00
Totale Spesa:			136.447,36

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	161 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - risorse umane - SEGRETARIO
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	6.209,62
Totale Spesa:		6.209,62

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 4 / 1	S	spese formazione aggior.to specializzaz.prof.del personale	2.509,62
140 / 4 / 2	S	corsi di aggiornamento obbligatori per il personale	3.700,00
Totale Spesa:			6.209,62

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3134 / 2 / 1	E	rimborso spese personale comandato	35.373,00
3135 / 2 / 1	E	fondo rotazione per progettazione interna rif.to 560/6 spesa	9.904,00
3137 / 2 / 1	E	rimborso da comunita' montana per personale	8.036,00
Totale Entrata:			53.313,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	162 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
11	Polizia municipale	379.293,03
Totale Spesa:		379.293,03

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1110 / 2 / 1	S	stipendi al personale Polizia Municipale	226.109,69
1110 / 2 / 3	S	A/familiari personale polizia municipale	6.358,80
1110 / 2 / 4	S	salario accessorio personale polizia municipale	39.298,49
1110 / 2 / 5	S	lavoro straordinario personale polizia municipale	4.360,95
1110 / 4 / 1	S	oneri prev.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	72.335,00
1110 / 4 / 2	S	pensione integrativa personale p.m. da vincolo sanzioni CDS	8.000,00
1130 / 1 / 1	S	rimborso spese missioni personale polizia municipale	252,10
1170 / 6 / 1	S	irap su stipendi al personale	22.578,00
Totale Spesa:			379.293,03

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	163 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
20	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale	128.135,91
19	Biblioteche, musei e pinacoteche	124.821,87
Totale Spesa:		252.957,78

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1990 / 2 / 1	S	Stipendi al personale serv. biblioteca	14.980,00
1990 / 2 / 2	S	A/familiari personale serv. biblioteca	580,56
1990 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. Biblioteca	593,00
1990 / 4 / 1	S	oneri riflessi su stipendi personale biblioteca	4.300,00
2000 / 2 / 1	S	acquisti per la biblioteca comunale	1.000,00
2000 / 2 / 2	S	acquisti per la biblioteca comunale - giornali e riviste	1.500,00
2000 / 6 / 1	S	acquisti specifici funzionamento biblioteca	300,00
2010 / 1 / 1	S	progetto rifunionalizzazione biblioteca comunale	24.818,80
2010 / 4 / 1	S	prestazioni di servizi bibliotecari	26.430,96
2010 / 6 / 1	S	manutenzione impianti e macchine biblioteca (ex cap. 2010/2)	500,00
2010 / 6 / 2	S	canone RAI biblioteca	407,35
2030 / 2 / 1	S	iniziative varie biblioteca comunale	1.500,00
2050 / 2 / 1	S	irap su stipendi al personale serv. biblioteca	1.330,00
2100 / 6 / 1	S	stipendi personale serv. cultura in comando	25.200,00
2100 / 6 / 2	S	a/familiari personale serv. cultura in comando	1.073,00
2100 / 6 / 3	S	oneri riflessi su stipendi personale serv. cultura in comando	6.900,00
2110 / 2 / 1	S	acquisti per finalita'culturali e spettacoli	1.100,00
2110 / 2 / 2	S	acquisti informatici per finalita'culturali e spettacoli - scanner	100,00
2120 / 4 / 1	S	spese per finalita'culturali e spettacoli	15.850,00
2120 / 4 / 2	S	progetto "camminando nella storia" da contributo fond. 3127	3.400,00
2120 / 4 / 3	S	premi polizze fidejussorie per finalita'culturali	12,91
2120 / 5 / 1	S	servizio gestione eventi auditorium	7.400,00
2120 / 10 / 1	S	concessione scuola di musica	28.500,00
2130 / 4 / 1	S	locazione binari per museo deportazione	2.000,00
2140 / 3 / 1	S	trasferimenti personale in comando serv. cultura	31.900,00
2140 / 8 / 1	S	quota associativa Scarl "Tradizione delle Terre Occitane"	1.500,00
2160 / 2 / 2	S	irap su stipendi al personale in comando serv. cultura	2.200,00
2160 / 3 / 1	S	spese SIAE relative a manifestazioni culturali	1.000,00
7570 / 2 / 1	S	incremento patrimonio librario biblioteca - oouu	6.400,00
7570 / 4 / 1	S	progetto rifunionalizzazione biblioteca comunale - da 2085 - contributo Comp. S. Paolo	40.181,20
Totale Spesa:			252.957,78

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2085 / 2 / 1	E	contributo Compagnia S. Paolo progetto rifunionalizzazione biblioteca comunale	50.000,00
3127 / 2 / 4	E	contributi da fondazioni bancarie (cultura)	3.400,00
Totale Entrata:			53.400,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	164 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
24	Servizi turistici	500,00
Totale Spesa:		500,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2580 / 2 / 1	S	convenzione associazione volontariato santuario	500,00
Totale Spesa:			500,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	165 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio -SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
29	Urbanistica e gestione del territorio	136.821,09
Totale Spesa:		136.821,09

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3090 / 2 / 1	S	stipendi servizi urbanistica	76.635,89
3090 / 2 / 2	S	A/familiari personale servizi urbanistica	2.163,96
3090 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. urbanistica	24.739,24
3090 / 4 / 1	S	oneri riflessi servizio urbanistica	25.502,00
3150 / 2 / 1	S	irap stipendi servizi urbanistica	7.780,00
Totale Spesa:			136.821,09

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	166 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Aree protette, parchi
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	300,00
Totale Spesa:		300,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3660 / 5 / 4	S	corsi formazione impiego detenuti in semilibertà L.R. 45/95	300,00
Totale Spesa:			300,00

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	167 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Trasporto pubblico locale - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	1.500,00
Totale Spesa:		1.500,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2760 / 2 / 4	S	lavoro straordinario pers. serv. viabilità	1.500,00
Totale Spesa:			1.500,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	168 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali - SEGRETARIO
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
26	Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi	231.897,47
Totale Spesa:		231.897,47

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2760 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv.viabilità	133.100,00
2760 / 2 / 2	S	a/familiari personale serv. viabilità	3.941,16
2760 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. viabilità	14.288,58
2760 / 3 / 1	S	Contratti lavoro accessorio in forma autonoma (voucher) serv. viabilità	10.000,00
2760 / 4 / 1	S	oneri prev.li,ass.li e ass.vi obbligatori a carico comune	44.812,27
2780 / 18 / 1	S	corso obbligatorio aggiornamento personale sq.tecnica	3.800,00
2800 / 2 / 1	S	trasferimento comunità montana oneri per cantieri di lavoro	9.300,00
2820 / 4 / 1	S	irap su stipendi al personale	12.655,46
Totale Spesa:			231.897,47

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	169 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - SEGRETARIO
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	26.766,00
Totale Spesa:		26.766,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4080 / 2 / 1	S	stipendi ed altri assegni al personale	19.781,00
4080 / 4 / 1	S	oneri prev.li ed ass.li al personale	5.300,00
4140 / 4 / 1	S	irap stipendi al personale serv. assistenza	1.685,00
Totale Spesa:			26.766,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	170 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - SEGRETARIO
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
39	Servizio necroscopico e cimiteriale	26.528,00
Totale Spesa:		26.528,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4190 / 2 / 1	S	stipendi personale serv. necroscopico	19.675,00
4190 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. necroscopico	953,00
4190 / 4 / 1	S	oneri prev.li,ass.li e ass.viobblligatori a carico comune	5.900,00
Totale Spesa:			26.528,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 7 - segretario generale (Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO)

Obiettivo di Mantenimento	171 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive- tutela dei consumatori -
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
44	Servizi relativi al commercio	17.850,00
Totale Spesa:		17.850,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4740 / 2 / 1	S	stipendi al personale serv. commercio	10.900,00
4740 / 2 / 3	S	salario accessorio pers. Serv. commercio	2.200,00
4740 / 4 / 1	S	oneri riflessi su stipendi al personale serv. commercio	3.600,00
4800 / 2 / 1	S	irap c/comune su stipendi serv. commercio	1.150,00
Totale Spesa:			17.850,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 7 - SEGRETARIO GENERALE	Responsabile ROSSARO DOTT. PIERO

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

147 - INTERCETTAZIONE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO

153 - CONFERMA OBIETTIVI ANNO 2016

Obiettivi di Miglioramento

148 - LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO

149 - CONSENSO ALLA DONAZIONE DEGLI ORGANI

150 - NUMERAZIONE CIVICA : UTILITA'

151 - REALIZZAZIONE DEI LABORATORI DI LETTURA PER I RAGAZZI E I BAMBINI

Obiettivi di Mantenimento

154 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -organi istituzionali - SEGRETARIO

155 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -segreteria generale - SEGRETARIO

156 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Gestione economica,finanziaria, programmazione, provveditorato - SEGRETARIO

157 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - SEGRETARIO

158 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -organi istituzionali - SEGRETARIO

159 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Ufficio tecnico - SEGRETARIO

160 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile - SEGRETARIO

161 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE -risorse umane - SEGRETARIO

162 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa

163 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - SEGRETARIO

164 - TURISMO - Sviluppo e la valorizzazione del turismo - SEGRETARIO

165 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Urbanistica e assetto del territorio - SEGRETARIO

166 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione - SEGRETARIO

167 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Trasporto pubblico locale - SEGRETARIO

168 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Viabilità e infrastrutture stradali - SEGRETARIO

169 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - SEGRETARIO

170 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Servizio necroscopico e cimiteriale - SEGRETARIO

171 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio-reti distributive- tutela dei consumatori - SEGRETARIO

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
7 - SEGRETARIO GENERALE	ROSSARO DOTT. PIERO

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
7 - SEGRETARIO GENERALE	ROSSARO DOTT. PIERO

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	AGNELLO Letizia (quota parte)
B3 – POSIZIONE ECONOMICA B.5	LOVERA Maria Rita (quota parte 33%) con rapporto di lavoro a tempo parziale al 91,67%
B – POSIZIONE ECONOMICA B.4	BRUNA Daniela (quota parte)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	RAMONDA Rita (quota parte) – Trattasi di Dipendente della Regione Liguria in posizione di comando presso questo Comune, essendo la Titolare del posto – Sig.ra DOVICO Nadia (categoria C – posizione economica C.3) stata autorizzata a prestare servizio in posizione di comando presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Cuneo, a decorrere dal 3 agosto 2015.
B – POSIZIONE ECONOMICA B.4	GABUTTI Paola (tempo parziale 72,22%)
B – POSIZIONE ECONOMICA B.3	DALMASSO Giampiero
B – POSIZIONE ECONOMICA B.2	PIOVANO Lorenzo (quota parte)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.5	MACAGNO Paola
C – POSIZIONE ECONOMICA C.5	OLIVERO Rosanna
C – POSIZIONE ECONOMICA C.3	TARRICONE Fiorella (Tempo parziale 91,67%)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	REFFORZO Liliana (quota parte)

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

Area 8 - UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Sviluppo	172 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO SCOLASTICO 2016-2017, 2017-2018,2018-2019 CON EVENTUALE RINNOVO PER TRE ANNI, CON INTERVENTO DELLA STAZIONE UNICA APPAL TANTE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	30/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Studio dei percorsi effettuati negli anni precedenti per determinare i km da percorrere	14	0	2016													
2	Valutazione delle problematiche relative al trasporto scolastico riscontrate negli anni precedenti	2	0	2016													
3	Verifica con l'Ufficio Ragioneria, per quanto riguarda l'applicazione della nuova normativa sull'armonizzazione, del periodo di durata dell'appalto	14	0	2016													
4	Verifica delle nuove introduzioni normative intercorse nella materia degli appalti	14	0	2016													
5	Studio dei criteri di gara e redazione della relativa documentazione	14	0	2016													
6	Indizione della gara	14	0	2016													
7	Stesura del contratto con l'aggiudicatario	14	0	2016													
8	Gestione delle iscrizioni degli alunni - definizione dei criteri e delle priorità per poter accedere al servizio in presenza di un numero di posti disponibili	14	0	2016													

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	140.000,00
Totale Spesa:		140.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1900 / 4 / 1	S	spese servizio trasporti scolast.effettuato da terzi	140.000,00
Totale Spesa:			140.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
CCHGLC72C09D205Y	ACCHIARDI GIANLUCA		50,00
BDS DNC57R28B033X	BAU DISSONE DOMENICO		100,00
PGGRCC87C48H385H	POGGIO REBECCA		100,00
PNTMLC59M62L219H	PONTI MARIA LUCIA		100,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Sviluppo	175 - GESTIONE POLITICHE MERCATALI E AMMINISTRATIVE - ADEGUAMENTO NORMATIVE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Definizione delle aree mercatali	14	0	2017												
2	Verifica della normativa di settore e delle circolari esplicative	14	0	2017												
3	Bando di gara di rassegnazione posteggio	14	0	2017												
4	Definizioni delle priorità di legge nell'anzianità dei posteggi	14	0	2017												
5	Assegnazione posteggi mercatali	14	0	2017												

Legenda		Prevista
----------------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Sviluppo	176 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO CANI PER IL PERIODO DA DEFINIRE
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio del numero dei cani presenti in struttura e dell'andamento delle adozioni negli anni precedenti	14	0	2018												
2	Valutazione delle problematiche relative al servizio riscontrate negli anni precedenti	14	0	2018												
3	Verifica con l'Ufficio Ragioneria, per quanto riguarda l'applicazione della nuova normativa sull'armonizzazione, del periodo di durata dell'appalto	14	0	2018												
4	Verifica delle nuove introduzioni normative intercorse nella materia degli appalti	14	0	2018												
5	Studio dei criteri di gara e redazione della relativa documentazione	14	0	2018												
6	Indizione della gara	14	0	2018												
7	Stesura del contratto con l'aggiudicatario	14	0	2018												
8	Gestione entrate e delle uscite dal canile aggiudicatario del servizio	14	0	2018												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Miglioramento	173 - CONTROLLO DELLA VIABILITA' SULLA RETE STRADALE DI COMPETENZA DELLA CITTA' DI BORGO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio generale delle problematiche relative alla rete stradale comunale, con utilizzo dei dati ed informazioni in possesso della P.M. ed in aderenza alle priorità comunicate dall'Amministrazione	14	0	2016												
2	Focalizzazione e rilevazione dei luoghi definibili a maggior rischio di incidenti stradali e di velocità elevata	14	0	2016												
3	Controllo a rotazione, mediante i dispositivi di rilevazione in uso al Comando, e mediante posti di controllo dei flussi di velocità dei veicoli nei tratti di strade focalizzate a rischio;	14	0	2016												
4	Controllo dei veicoli in sosta, per la verifica del rispetto del disco orario e della normativa vigente	14	0	2016												

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
3008 / 1 / 1	E	sanzioni violazioni codice stradale - art. 142 d.lgs. 285/92 - autovelox - Famiglie		21.000,00
3008 / 2 / 1	E	sanzioni violazioni codice stradale - Famiglie		43.000,00
3009 / 1 / 1	E	infrazioni al codice stradale - autovelox - partite pregresse ruoli speciali - Famiglie		10.338,00
3009 / 2 / 1	E	infrazioni al codice stradale - partite pregresse ruoli speciali - Famiglie		76.459,44
3009 / 3 / 1	E	maggiorazioni su ruoli speciali recupero infrazioni al codice stradale - da famiglie		10.000,00
Totale Entrata:				160.797,44

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
BBTRRT67C25D205S	ABBATE ROBERTO		100,00
CCHGLC72C09D205Y	ACCHIARDI GIANLUCA		50,00
GRDVTR64E04B033K	GIORDANENGO VALTER		100,00
PRLGCR73S04D205K	PAROLA GIANCARLO		100,00
SMMFNC65L42H703D	SAMMARTINO FRANCESCA		100,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	177 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - PM
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.903,20
Totale Spesa:		1.903,20

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
470 / 8 / 1	S	spese servizio vigilanza beni patrimoniali	1.903,20
Totale Spesa:			1.903,20

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	178 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa - PM
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
11	Polizia municipale	61.797,91
Totale Spesa:		61.797,91

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1120 / 2 / 1	S	spese per il vestiario di servizio al personale	6.500,00
1120 / 4 / 1	S	acquisti per man.to e funzionamento uff.polizia municipale - abbon. giornali e riviste	810,00
1120 / 4 / 2	S	acquisti per man.to e funzionamento uff.polizia municipale	2.500,00
1120 / 4 / 3	S	acquisti per man.to e funzionamento uff.polizia municipale - equipaggiamento - buffetteria	2.000,00
1120 / 6 / 1	S	spese carburanti e lubrificanti per il parco mezzi in dotazione ai vig.urbani	5.000,00
1120 / 6 / 2	S	acquisti per il parco mezzi in dotazione ai vig.urbani	1.000,00
1130 / 2 / 1	S	spese per la formazione,qualificazione e perfez.to per.le	1.200,00
1130 / 3 / 1	S	convenzione con Poste Italiane per servizio riscossione multe	13.000,00
1130 / 4 / 1	S	manutenzione macchine ufficio e autovelox	3.500,00
1130 / 4 / 2	S	canone adsl per videosorveglianza	500,00
1130 / 4 / 3	S	abbonamento banca dati aci pra	1.415,36
1130 / 4 / 4	S	assicurazioni per iniziative polizia municipale	100,00
1130 / 4 / 5	S	servizio rimozione veicoli	732,00
1130 / 4 / 6	S	rimborso spese accertamenti sanitari personale polizia municipale	936,00
1130 / 5 / 1	S	prestazione di servizi ufficio polizia municipale	4.600,00
1130 / 6 / 1	S	spese per il parco mezzi in dotazione ai vig.urbani	4.000,00
1130 / 8 / 1	S	aggio su ruoli speciali recupero sanzioni cds pregresso	3.000,00
1170 / 2 / 1	S	spese funzionamento uffici polizia municipale (canoni ponte radio)	650,00
1170 / 4 / 1	S	spese funzionamento parco mezzi polizia municipale (tasse proprietà)	614,65
1180 / 2 / 2	S	debiti fuori bilancio da sentenze	1.500,00
1180 / 4 / 1	S	rimborso oblazioni indebite	300,00
6770 / 6 / 1	S	acquisto attrezzature servizio polizia municipale art. 208 Cds lett. b) somme vincolate	7.939,90
Totale Spesa:			61.797,91

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3006 / 2 / 1	E	diritti di notifica atti	1.200,00
3007 / 2 / 1	E	sanzioni violazioni regolamenti comunali	1.000,00
3065 / 2 / 1	E	proventi concessione servizio rimozione veicoli e relativa custodia	900,00
Totale Entrata:			3.100,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	179 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - PM
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
18	Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	6.000,00
Totale Spesa:		6.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
1900 / 4 / 2	S	spese servizio trasporti scolast. - pre-ingresso	6.000,00
Totale Spesa:			6.000,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	180 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
11	Polizia municipale	750,00
34	Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	13.650,00
Totale Spesa:		14.400,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3660 / 4 / 1	S	spese servizio custodia e mantenimento cani randagi	5.000,00
3660 / 4 / 2	S	spese servizio custodia e mantenimento cani randagi - profilassi sanitaria comune di cuneo	500,00
3660 / 4 / 3	S	spese servizio custodia e mantenimento cani randagi - prestazioni veterinarie	2.500,00
3680 / 1 / 1	S	convenzione recupero animali selvatici	750,00
3680 / 4 / 1	S	contributo assegnazione cani radagi	5.650,00
Totale Spesa:			14.400,00

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	181 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - PM
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
31	Servizio di protezione civile	7.450,00
Totale Spesa:		7.450,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3320 / 2 / 1	S	acquisto materiale vario per i servizi di protezione civile e di pronto inter.	300,00
3320 / 8 / 1	S	carburanti e lubrificanti per mezzi e attrezzatura servizio di protezione civile	1.000,00
3330 / 2 / 2	S	manutenzione mezzi servizio protezione civile	1.200,00
3350 / 2 / 1	S	contributi settore protezione civile	4.950,00
Totale Spesa:			7.450,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	182 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Industria PMI e Artigianato - PM
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
45	Servizi relativi all'artigianato	16.000,00
Totale Spesa:		16.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4870 / 2 / 1	S	interventi in campo dell'artigianato	16.000,00
Totale Spesa:			16.000,00

Legenda	 Prevista
---------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 8 - ufficio polizia municipale (Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA)

Obiettivo di Mantenimento	183 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - PM
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
44	Servizi relativi al commercio	2.000,00
Totale Spesa:		2.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4750 / 2 / 1	S	acquisti vari per interventi in campo commerciale	1.200,00
4760 / 2 / 1	S	prestazioni di servizi relativi al commercio	800,00
Totale Spesa:			2.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 8 - UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	Responsabile ACCHIARDI GIANLUCA

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

172 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO SCOLASTICO 2016-2017, 2017-2018,2018-2019 CON EVENTUALE RINNOVO PER TRE ANNI, CON INTERVENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

175 - GESTIONE POLITICHE MERCATALI E AMMINISTRATIVE - ADEGUAMENTO NORMATIVE REGIONALI E REGOLAMENTAZIONE DEI MERCATI SETTIMANALI E FIERE ANNUALI

176 - STESURA E REALIZZAZIONE BANDO CANI PER IL PERIODO DA DEFINIRE

Obiettivi di Miglioramento

173 - CONTROLLO DELLA VIABILITA' SULLA RETE STRADALE DI COMPETENZA DELLA CITTA' DI BORGO SAN DALMAZZO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL SUPERAMENTO DEI LIMITI DI VELOCITA' E DEL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLE SOSTE

Obiettivi di Mantenimento

177 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - PM

178 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia locale ed amministrativa - PM

179 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi ausiliari all'istruzione - PM

180 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - PM

181 - SOCCORSO CIVILE - Sistema di protezione civile - PM

182 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Industria PMI e Artigianato - PM

183 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' -Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - PM

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
8 - UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	ACCHIARDI GIANLUCA

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
8 - UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	ACCHIARDI GIANLUCA

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
D – POSIZIONE ECONOMICA D.2	BARALE Riccardo
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	SAMMARTINO Francesca
C – POSIZIONE ECONOMICA C.3	ABBATE Roberto
	GIORDANENGO Valter
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	BAUDISSIONE Domenico
C – POSIZIONE ECONOMICA C.2	PONTI Maria
C – POSIZIONE ECONOMICA C.1	PAROLA Giancarlo
	POGGIO Rebecca

Comune di Borgo San Dalmazzo

Piano Risorse ed Obiettivi

Esercizio 2016

**Area 9 - UFFICIO SPORT - ATTIVITÀ RICREATIVE -
INFORMATICA**

Responsabile DUTTO MARCO



Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Sviluppo	184 - PRODUZIONE DI CONTENUTI DA PUBBLICARSI TRAMITE DISPLAY A MESSAGGI VARIABILI ED AGGIORNAMENTO DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUI SOCIAL MEDIA E SULLA APP "TRIP CITY MAP"
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso 20/60
-------------------------------------	-------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	raccolta ed elaborazione delle informazioni	10	0	2016												
2	elaborazione di contenuti multimediali e loro pubblicazione	10	0	2016												

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
DTTMRC61L24B033B	DUTTO MARCO		25,00
RMNRTI72M61E290L	RAMONDA RITA		50,00

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Sviluppo	185 - ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricerca di una congrua soluzione tecnico-economica nell'ambito del vigente accordo di partenariato con la Società Microelettronica ed affidamento della fornitura e posa in opera di dispositivi da integrarsi nell'attuale rete nel limite delle risorse	10	0	2016												
2	Sovrintendenza e partecipazione per l'installazione in loco degli apparati fisici necessari	10	0	2016												

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	25.000,00
Totale Spesa:		25.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
6430 / 2 / 2	S	realizz. impianti fibra ottica	25.000,00
Totale Spesa:			25.000,00

Personale Impegnato:			
Codice Fiscale	Cognome e Nome		%
DTTMRC61L24B033B	DUTTO MARCO		25,00
RMNRTI72M61E290L	RAMONDA RITA		50,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Sviluppo	189 - ULTERIORE ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI HYPERLAN PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso 40/60
-------------------------------------	-------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricerca di una congrua soluzione tecnico-economica nell'ambito del vigente accordo di partenariato con la Società Microelettronica ed affidamento della fornitura e posa in opera di dispositivi da integrarsi nell'attuale rete nel limite delle risorse	10	0	2017												
2	Sovrintendenza e partecipazione per l'installazione in loco degli apparati fisici necessari	10	0	2017												

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Sviluppo	191 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "ANDREA BONFIGLIO"
------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso 40/60
-------------------------------------	-------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	stesura di un bando ad evidenza pubblica e gestione delle procedure di gara	10	0	2018												
2	stipula della convenzione	10	0	2018												

Legenda		Prevista
---------	--	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Miglioramento	186 - STIPULA DI NUOVA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARE ADIBITA A PALESTRA DI ROCCIA ARTIFICIALE ALL'INTERNO DELLO STABILE EX OFFICINE BERTELLO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	stesura di un bando ad evidenza pubblica e gestione delle procedure di gara	10	0	2016												
2	stipula della convenzione	10	0	2016												

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
3064 / 2 / 1	E	proventi concessione palestra arrampicata		2.520,00
			Totale Entrata:	2.520,00

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		
DTTMRC61L24B033B	DUTTO MARCO		25,00
LVRMRT63A70D205Q	LOVERA MARIA RITA		25,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi Gestionali Anno

Centro di Costo

	Obiettivo
--	------------------

Programma di Riferimento:	
Progetto di Riferimento:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
-------------------------------------	------------------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Tabella Dati Finanziari:			Importo Assegnato
Codice	Denominazione Centro di Costo		
Totale Spesa:			

Capitoli di Spesa Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
Totale Spesa:				

Capitoli di Entrata Collegati:				Importo Assegnato
Codice	Tipo	Descrizione Articolo		
Totale Entrata:				

Personale Impegnato:			%
Codice Fiscale	Cognome e Nome		

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Miglioramento	187 - COLLABORAZIONE CON LE SOCIETA' SPORTIVE DEL TERRITORIO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	10/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	raccolta ed elaborazione di proposte	10	0	2016												
2	predisposizione dei relativi atti amministrativi	10	0	2016												

Personale Impegnato:					
Codice Fiscale	Cognome e Nome				%
DTTMRC61L24B033B	DUTTO MARCO				25,00
LVRMRT63A70D205Q	LOVERA MARIA RITA				25,00
PVNLNZ71L01F351J	PIOVANO LORENZO				50,00

Indicatori:					
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato	

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
----------------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Miglioramento	190 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
------------------------------	------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	stesura di un bando ad evidenza pubblica e gestione delle procedure di gara	10	0	2017												
2	stipula della convenzione	10	0	2017												

Legenda		Prevista
---------	---	----------

Obiettivi Gestionali Anno

Centro di Costo

	Obiettivo
--	------------------

Programma di Riferimento:	
Progetto di Riferimento:	

Descrizione Sintetica e Note	Peso 0,00
-------------------------------------	------------------

Attività:					Cronologico Attività											
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
Totale Spesa:		

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

Personale Impegnato:		
Codice Fiscale	Cognome e Nome	%

Indicatori:				
Tipologia	Codice - Denominazione	UdM	Anno Prec.	Preventivato

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Miglioramento	192 - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - RIPROGETTAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE
-----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	20/60
-------------------------------------	-------------	-------

Attività:				Cronologico Attività												
Nr	Descrizione Attività	Resp.	Ps	Anno	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	riprogettazione del layout grafico	10	0	2018												
2	pubblicazione	10	0	2018												

Indicatori:				UdM	Anno Prec.	Preventivato
Tipologia	Codice - Denominazione					

Note:	
--------------	--

Legenda	Prevista
----------------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	193 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - AFFARI GENERALI
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	1.037,00
Totale Spesa:		1.037,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
5770 / 4 / 1	S	allestimento sala attesa municipio - contr. crab + 3126	1.037,00
Totale Spesa:			1.037,00

Legenda	 Prevista
---------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	194 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - AFFARI GENERALI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
2	Segreteria generale, personale e organizzazione	19.760,00
Totale Spesa:		19.760,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
140 / 2 / 1	S	incarico riordino archivio generale	7.000,00
140 / 12 / 1	S	spese per gare di appalto e contratti - prest. servizi	3.060,00
140 / 12 / 2	S	spese per gare di appalto e contratti - pubblicazioni	4.500,00
180 / 3 / 1	S	valori bollati e tasse registro contratti	5.200,00
Totale Spesa:			19.760,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	195 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - AFFARI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	4.999,50
Totale Spesa:		4.999,50

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
6130 / 1 / 1	S	adeguamento sede archivi comunali - da 3126	4.999,50
Totale Spesa:			4.999,50

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3062 / 2 / 1	E	fitti reali di fondi rustici	1.440,80
Totale Entrata:			1.440,80

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	196 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - AFFARI GENERALI
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
------------------------------	------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
8	Altri servizi generali	59.154,27
Totale Spesa:		59.154,27

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
790 / 6 / 1	S	acquisto materiale informatico	2.000,00
800 / 4 / 1	S	comunicazioni istituzionali	1.500,00
800 / 4 / 2	S	comunicazioni istituzionali - stampa notiziario	4.100,00
800 / 6 / 1	S	assistenza informatica e manutenzione software	27.235,20
800 / 6 / 2	S	assistenza informatica e manutenzione hardware	3.000,00
800 / 6 / 3	S	assistenza informatica e manutenzione hardware	4.899,44
800 / 6 / 4	S	assistenza e manut. rete hotspot	5.782,80
800 / 6 / 5	S	accesso banca dati Legge d'Italia	3.073,52
800 / 12 / 1	S	utenze telefoniche per rete informatica e politiche giovanili	7.563,31
Totale Spesa:			59.154,27

Legenda	Prevista
---------	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	197 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - AFFARI GENERALI
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
23	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	21.500,00
22	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	55.653,75
Totale Spesa:		77.153,75

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2340 / 6 / 2	S	gestione impianti tennis comunale	11.172,55
2340 / 6 / 3	S	gestione campi da calcio	44.481,20
2440 / 2 / 2	S	iniziative servizio manifestazioni - acquisti	1.200,00
2450 / 4 / 1	S	iniziative servizio manifestazioni e sport - prestazioni di servizi	20.000,00
2490 / 2 / 1	S	SIAE servizio manifestazioni	300,00
Totale Spesa:			77.153,75

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
3020 / 2 / 1	E	proventi di altri centri sportivi	13.000,00
Totale Entrata:			13.000,00

Legenda		Prevista
----------------	---	----------

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	198 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Turismo - AFFARI GENERALI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
24	Servizi turistici	57.952,00
Totale Spesa:		57.952,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2560 / 2 / 1	S	interventi nel settore turistico	31.720,00
2560 / 2 / 2	S	interventi per lo sviluppo turistico del territorio	25.000,00
2580 / 1 / 1	S	Quota associativa Ente Fiera Fredda della lumaca di Borgo San Dalmazzo	200,00
2580 / 4 / 2	S	contributi iniziative turistiche	1.032,00
Totale Spesa:			57.952,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	199 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie -AFFARI GENERALI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	2.200,00
Totale Spesa:		2.200,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4100 / 8 / 1	S	prestazioni per gestione servizio civile	1.300,00
4120 / 4 / 1	S	trasf. Provincia per avvio volontari serv. civile	900,00
Totale Spesa:			2.200,00

Legenda	 Prevista
----------------	--

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	200 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - AFFARI GENERALI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
41	Fiere, mercati e servizi connessi	48.000,00
Totale Spesa:		48.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4430 / 2 / 1	S	spese fiera fredda	48.000,00
Totale Spesa:			48.000,00

Capitoli di Entrata Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
2077 / 2 / 1	E	contributo c.c.i.a.a.per fiera fredda	3.000,00
2105 / 2 / 1	E	contributo regione per Fiera Fredda	7.500,00
3127 / 2 / 1	E	contributi da fondazioni bancarie (fiera fredda)	20.000,00
Totale Entrata:			30.500,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	201 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE -Sostegno all'occupazione - AFFARI GENERALI
----------------------------------	--

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
38	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona	3.000,00
Totale Spesa:		3.000,00

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4120 / 24 / 1	S	compartecipazione spese ufficio del lavoro	3.000,00
Totale Spesa:			3.000,00

Legenda	 Prevista
----------------	---

Obiettivi P.R.O. Anno 2016

Area di Gestione: 9 - ufficio sport - attività ricreative - informatica (Responsabile DUTTO MARCO)

Obiettivo di Mantenimento	202 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - AFFARI GENERALI
----------------------------------	---

Programma di Riferimento:	0 - *
Progetto di Riferimento:	-

Descrizione Sintetica e Note	Peso	0,00
-------------------------------------	-------------	------

Tabella Dati Finanziari:		
Codice	Denominazione Centro di Costo	Importo Assegnato
46	Servizi relativi all'agricoltura	771,25
Totale Spesa:		771,25

Capitoli di Spesa Collegati:			
Codice	Tipo	Descrizione Articolo	Importo Assegnato
4990 / 2 / 1	S	realizzazione orti pubblici - affitto	271,25
5000 / 2 / 1	S	interventi vari nel campo dell'agricoltura	500,00
Totale Spesa:			771,25

Legenda	 Prevista
----------------	--

Piano Risorse ed Obiettivi**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
Area 9 - UFFICIO SPORT - ATTIVITÀ RICREATIVE - INFORMATICA	Responsabile DUTTO MARCO

RIEPILOGO OBIETTIVI**Obiettivi di Sviluppo**

184 - PRODUZIONE DI CONTENUTI DA PUBBLICARSI TRAMITE DISPLAY A MESSAGGI VARIABILI ED AGGIORNAMENTO DELLE INFORMAZIONI PUBBLICATE SUI SOCIAL MEDIA E SULLA APP "TRIP CITY MAP"

185 - ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI HYPERLAN PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

189 - ULTERIORE ESTENZIONE DELLA RETE DI COMUNICAZIONE BASATA SU FIBRA OTTICA E SU TRASPORTO DATI HYPERLAN PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

191 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "ANDREA BONFIGLIO"

Obiettivi di Miglioramento

186 - STIPULA DI NUOVA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI UNA UNITA' IMMOBILIARE ADIBITA A PALESTRA DI ROCCIA ARTIFICIALE ALL'INTERNO DELLO STABILE EX OFFICINE BERTELLO

187 - COLLABORAZIONE CON LE SOCIETA' SPORTIVE DEL TERRITORIO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI EVENTI VARI

190 - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - PROROGA O RINNOVO CONVENZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PER IL GIOCO DEL CALCIO

192 - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - RIPROGETTAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE

Obiettivi di Mantenimento

193 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Organi istituzionali - AFFARI GENERALI

194 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Segreteria generale - AFFARI GENERALI

195 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - AFFARI GENERALI

196 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Altri servizi generali - AFFARI GENERALI

197 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Sport e tempo libero - AFFARI GENERALI

198 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Turismo - AFFARI GENERALI

199 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Interventi per le famiglie -AFFARI GENERALI

200 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori - AFFARI GENERALI

201 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE -Sostegno all'occupazione - AFFARI GENERALI

202 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - AFFARI GENERALI

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
9 - UFFICIO SPORT - ATTIVITÀ RICREATIVE - INFORMATICA	DUTTO MARCO

RISORSE STRUMENTALI

Gli strumenti attribuiti sono quelli a disposizione degli uffici competenti come risulta dall'elenco allegato dei beni mobili dell'inventario attribuiti a ciascun consegnatario con deliberazione GC 271 del 23/10/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'elenco dei beni immobili dell'inventario di cui alla deliberazione GC 76 del 07/04/2009 e successivi aggiornamenti annuali

PIANO RISORSE ED OBIETTIVI**Esercizio 2016**

Area di Gestione	Responsabile
9 - UFFICIO SPORT - ATTIVITÀ RICREATIVE - INFORMATICA	DUTTO MARCO

RISORSE UMANE

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME E NOME
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	REFFORZO Liliana (quota parte)
C – POSIZIONE ECONOMICA C.4	RAMONDA Rita (quota parte) – Trattasi di Dipendente della Regione Liguria in posizione di comando presso questo Comune, essendo la Titolare del posto – Sig.ra DOVICO Nadia (categoria C – posizione economica C.3) stata autorizzata a prestare servizio in posizione di comando presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Cuneo, a decorrere dal 3 agosto 2015.
B.3 – POSIZIONE ECONOMICA B.5	LOVERA Maria Rita (quota parte 33%) con rapporto di lavoro a tempo parziale al 91,67%
B – POSIZIONE ECONOMICA B.2	PIOVANO Lorenzo (quota parte)