



COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO
Provincia di Cuneo
Medaglia d'Oro al Merito Civile

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

N. 1/2019

In data 10 giugno 2019, alle ore 08,15, presso lo studio del Rag. GENTA Giandomenico, sito a Cuneo in Via Amedeo Rossi n. 2, si è riunito il Nucleo di Valutazione di questo Comune, nominato con decreto del Sindaco Prot. n. 11981 in data 24 luglio 2017, nelle persone dei Signori:

- Dott. Bruno ARMONE CARUSO - Presidente;
- Dott. Giandomenico GENTA - Membro.

per la trattazione dei seguenti argomenti:

- **Verifica del livello di conseguimento degli obiettivi in ordine all'attuazione di progetti di miglioramento dei servizi, finanziati mediante risorse facoltative del Bilancio comunale, ex art. 15, comma 5, del C.C.N.L. stipulato in data 01/04/1999 e art. 67, comma 5, lett. b), del C.C.N.L. stipulato in data 21/05/2018.**
- **Valutazione della performance dei Responsabili di Servizio titolari di posizione organizzativa per l'ANNO 2018.**

§§§§§

- 1) **Verifica del livello di conseguimento degli obiettivi in ordine all'attuazione di progetti di miglioramento dei servizi, finanziati mediante risorse facoltative del Bilancio comunale, ex art. 15, comma 5, del C.C.N.L. stipulato in data 01/04/1999 e art. 67, comma 5, lett. b), del C.C.N.L. stipulato in data 21/05/2018.**

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Procede alla verifica del conseguimento dei risultati attesi in ordine all'attuazione di quattro progetti di miglioramento quali-quantitativo dei servizi, già acquisiti dall'Ufficio Personale del Comune, finanziati mediante risorse facoltative del Bilancio comunale, ex art. 67, comma 5, lett. b), del C.C.N.L. stipulato in data 21/05/2018, a valere sul fondo delle risorse variabili decentrate di cui all'art. 67, comma 3, lett. i), del medesimo C.C.N.L., corredati dalle certificazioni rese dai Responsabili di Servizio, come di seguito indicati:

- "MAPPATURA DEI PROCESSI E PREDISPOSIZIONE DI UN MANUALE OPERATIVO DELLE ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 in data 21 novembre 2017.
- "VERIFICA, AGGIORNAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE PIATTAFORMA DIGITALE "APP MUNICIPIUM", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 in data 17 aprile 2018.

- “PROGRAMMA PER LA SALVAGUARDIA DELLA TRANSITABILITA’ VEICOLARE E PEDONALE SULLE STRADE DI COMPETENZA COMUNALE, STAGIONE INVERNALE ANNO 2018 – ACCERTAMENTO E ANALISI DEI SERVIZI”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 232 in data 21 novembre 2017.
- “VIABILITA’ E CONTROLLO VIOLAZIONI AL C.D.S. DURANTE L’ASSISTENZA AL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE – INVERNO 2018 – 2019”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 237 in data 20 novembre 2018.

A tal fine il Nucleo prende cognizione degli atti indicati nell’Allegato **A)** – punto 1) – 2) e 3) e negli Allegati **N. 1 - N. 2 - N. 3 - N. 4 – N. 5 e N. 6**.

Il Nucleo dà atto che, per quanto è dato constare a ciascuno dei membri, i risultati attinenti all’attuazione dei progetti finanziati ex art. 67, comma 5, lett. b), del C.C.N.L. stipulato in data 21/05/2018, risultano essere stati conseguiti.

2) Valutazione della performance dei Responsabili di Servizio titolari di posizione organizzativa per l’ANNO 2018.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PREMESSO che, con deliberazione G.C. n. 17 in data 23 gennaio 2018 l’Amministrazione Comunale ha adottato il nuovo “REGOLAMENTO – D.LGS. 150 DEL 27/10/2009 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI – DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI DI ADEGUAMENTO DELL’ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI – CICLO DELLA PERFORMANCE – SISTEMA DI VALUTAZIONE E INCENTIVAZIONE”, con allegate nove schede di valutazione.

VISTA la scheda da utilizzare per la valutazione della performance del personale Responsabile di Servizio a cura dell’Organismo di Valutazione;

ATTESA la necessità di procedere singolarmente per ciascun Responsabile di Servizio titolare di posizione organizzativa, designato con formale decreto del Sindaco, relativamente all’anno 2018;

VISTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 280 in data 28 dicembre 2017 venne approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2018, composto dal Piano delle dotazioni finanziarie, che prevede per ogni responsabile di servizio:

1. le dotazioni finanziarie assegnate al Responsabile medesimo per il raggiungimento degli obiettivi. Le dotazioni finanziarie sono riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018-2020
2. le unità elementari del bilancio di previsione che sono state individuate dalla risorsa e dall’intervento;
3. le dotazioni di personale assegnato per ciascuna area di gestione.

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 23 gennaio 2018 venne approvato il Piano della Performance 2018-2020, che integra il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 in conformità al Regolamento approvato con deliberazione GC n. 17 in data 23 gennaio 2018 ed in attuazione delle modifiche e disposizioni in materia di Performance nella PA apportate dal D.Lgs. 25.05.2017, n. 74.

ATTESO che il Piano della performance triennio 2018-2020 si compone di quattro parti:

- Parte Prima – LA PERFORMANCE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA.
- Parte Seconda – LA PERFORMANCE DELLE UNITA’ ORGANIZZATIVE.
La performance delle unità organizzative è composta da tre obiettivi generali strategici.
- Parte Terza – GLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

- Parte Quarta – LA RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE.

VISTE le relazioni prodotte dai Responsabili di Servizio in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati ed alla quantificazione del grado di raggiungimento del risultato;

CONSIDERATO che alle medesime relazioni ciascun Responsabile di Servizio ha allegato le schede di valutazione del personale dipendente, debitamente compilate nelle tre parti (A: FATTORI PER LA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, B: QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI APPARTENENZA e C: FATTORI PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE) e sottoscritte, per ricevuta, dai Dipendenti valutati;

PROCEDUTOSI ad attenta valutazione ed esame della documentazione;

PROCEDUTOSI, separatamente per ciascun Funzionario, alla valutazione della performance individuale;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- di valutare la performance dei Responsabili di Servizio titolari delle posizioni organizzative, per l'anno 2018, attribuendo i punteggi risultanti dalle otto schede di valutazione che vengono allegate al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Bruno ARMONE CARUSO - Presidente
(firmato digitalmente)

Dott. Giandomenico GENTA - Membro
(firmato digitalmente)